



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

## RELATÓRIO DE ATIVIDADES

**TERMO DE FOMENTO Nº 001/2023**

**RESOLUÇÃO Nº 08/2023/CMDCA**

**VIGÊNCIA: 01/01/2024 a 31/01/2024 (12 meses)**

**Vigência do Relatório: Mês de janeiro de 2024**

**Organizações da Sociedade Civil (OSC): Apae de Vargem Grande do Sul-SP**

**IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO:**OBJETO: Formalização da relação de parceria, em regime de mútua cooperação entre o MUNICÍPIO e a O.S.C., para consecução de finalidade de interesse público e recíproco, mediante a execução do Projeto referente ao Eixo de Atendimento ao Anexo I, Termo de Referência I, da Resolução n.º 08/2023/CMDCA – Trabalho em Políticas Transversais em Realização de projetos e/ou ações ligadas à de Atendimento Educacional Especializado. Realização de Projetos para Educação Especial em caráter substitutivo, na modalidade Educação Especial Exclusiva para alunos que necessitem de apoio intermitente, extensivo e pervasivo, cujas condições individuais impossibilitem a inclusão imediata e permanência na rede regular de ensino, que tenham como foco a aquisição de conhecimentos, trabalhar o desenvolvimento de capacidades/habilidades para sua autonomia e aptidões para as atividades diárias e condições para o desenvolvimento global do educando. Neste serviço os educandos são atendidos em grupos ou individual, sob regência de profissionais de área de saúde, de acordo com a necessidade de cada aluno, em conformidade com o Plano de Trabalho analisado pela Comissão de Seleção do Departamento de Educação, nomeada através da Portaria n.º 15.694, de 09 de Fevereiro de 2021 em conjunto com a Comissão de Plano, Política e Diagnostico do CMDCA, nomeada através da Portaria n.º 18.545 de 25 de março de 2021, aprovada em plenária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescentes.

### 1. Resumo das atividades executadas no mês de janeiro de 2024:

De acordo com o plano de trabalho apresentado, foram realizadas as seguintes atividades:

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 – Vila Santana  
CEP -13880-000 – Vargem Grande do Sul – SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



APAE  
Vargem Grande do Sul-SP

**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

### 1.1 Elaboração do planejamento e atualização do cadastro dos alunos do programa:

Quant.:	Aluno:	Horário:	Dia:
1.	Ana Clara de Souza Silva	09:15 – 12:45	Segunda-feira
1.	Naeli Cristina Ribeiro		
2.	Isadora Izadora Costa de Paula		
3.	Arthur Miguel Fontão Fernandes		
4.	Hélio Alejandro Garcia Côrrea	11:30-15:00	Terça-feira
5.	Emanuelli Olivieri Bezerra da Silva	09:15-12:45	
6.	Bianca Vitória Cassimiro		
7.	Isabelly Ribeiro Carvalho		
8.	Henrique Gabriel dos Santos Ribeiro	11:30-15:00	
9.	Maria Fernanda da Silva Lopes		
10.	Joelton Sá Teles dos Santos		
11.	Eric Ribeiro		
12.	Brenda Thaeme Antonioli		
13.	Cauã Anselmo		
14.	Ezequiel Lucas Mateus Claudino da Silva	09:15-12:45	Quarta-feira
15.	Luis Fernando Gilioli Leodoro		
16.	Matheus Germano de carvalho		
17.	Kaique Santiago Cândido Lásaro	11:30-15:00	
18.	Guilherme Augusto de Carvalho Gonçalves		
19.	Matheus Henrique da Silva		
20.	Vitória Rios Bruzolato		
21.	Matheus Henrique da Silva		
22.	Alexandre Esteves de Oliveira	09:15 – 12:45	Quinta-feira
23.	Plínio Augusto Moreno		
24.	Livia Vitória Minelli		
25.	Ana Luiza Matias Rosa	11:30-15:00	
26.	Emili Monka		
27.	Eloisa da Cunha Damásio	11:30-15:00	Sexta-feira
28.	Paulo Francisco Gagliazzo Filho		

O cronograma sofreu alteração conforme a necessidade da instituição, porém foram garantidos aos estudantes o número mínimo de participação no programa de acordo com a carga horária semanal estabelecida.

Os agrupamentos foram realizados levando em consideração a especificidade de cada estudante e prezando pela qualidade de cada atendimento.

Ocorrerá acréscimo de estudantes, que virão para a instituição no contraturno escolar apenas para os atendimentos de psicologia e fisioterapia, quando todos os

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 – Vila Santana  
CEP -13880-000 – Vargem Grande do Sul – SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)

**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348.74  
RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

estudantes cadastrados no programa forem atendidos de acordo com a sua necessidade.

**a) Metas Quantitativas:**

**-Indicadores quantitativos esperados:** Até 30 alunos com deficiências.

**-Indicadores quantitativos alcançados:** Oferta para 29 estudantes no programa "Acolhendo Vida", totalizando 99,6% da meta atingida. No programa estavam cadastrados 30 alunos, porém houve baixa em um cadastro por motivo de falecimento.

**1.2. Visitas Domiciliares:**

No mês janeiro foram realizadas 30 visitas domiciliares para a atualização do cadastro no Programa Acolhendo Vidas.

**1.3. Recursos humanos envolvidos diretamente e remunerado por este termo:**

Cuidadora:	Auricelia Gomes da Costa	44 horas semanais.
Fisioterapeuta:	Marco Antônio Bruno	20 horas semanais
Servente:	Regina Donizete Bernardes Amâncio de Carvalho	44 horas semanais
Assistente Social:	Tais Victorio Riboli	20 horas semanais

**1.4. Horário dos funcionários:**

**A) Fisioterapeuta: Marco Antônio Bruno**

**Contrato: 01/02/2024 até 20/12/2024**

DIA/SEM.	ENTRADA	SAIDA	RETORNO	SAIDA	TOTAL:
SEG.	8:30	11:30	12:30	17:00	7:30
TER.	8:30	11:30	12:30	17:00	7:30
QUA.			9:30	14:30	5:00
QUI.					0:00
SEX.					0:00
TOTAL:					20:00:00

**B) Cuidadora: Auricelia Gomes da Costa**

**Contrato: 01/02/2024 até 20/12/2024**

DIA/SEM.	ENTRADA	SAIDA	RETORNO	SAIDA	TOTAL:
SEG.	07:10	12:45	13:45	16:50	08:40
TER.	07:10	12:45	13:45	17:00	08:50
QUA.	07:10	12:45	13:45	17:00	08:50
QUI.	07:10	12:45	13:45	17:00	08:50
SEX.	07:10	12:45	13:45	17:00	08:50
TOTAL:					44:00:00

Rua: Alcino Alves Rosa, 180 - Vila Santana  
CEP -13880-000 - Vargem Grande do Sul - SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)

*Josiane F. S. Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348.74  
RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

**C) Sete: Regina Donizete Bernardes Amancio de Carvalho**

**Contrato:** 01/02/2024 até 20/12/2024

DIA/SEM.	ENTRADA	SAIDA	RETORNO	SAIDA	TOTAL:
SEG.	06:10	10:40	11:40	16:00	08:50
TER.	06:10	10:40	11:40	16:00	08:50
QUA.	06:10	10:40	11:40	16:00	08:50
QUI.	06:10	10:40	11:40	16:00	08:50
SEX.	06:20	10:40	11:40	16:00	08:40
TOTAL:					44:00:00

**D) Assistente Social: Tais Victorio Riboli**

**Contrato:** Tempo indeterminado

DIA/SEM.	ENTRADA	SAIDA	RETORNO	SAIDA	TOTAL:
SEG.	07:00	11:00			04:00
TER.	07:00	11:00			04:00
QUA.			13:00	17:00	04:00
QUI.			13:00	17:00	04:00
SEX.			13:00	17:00	04:00
TOTAL:					20:00:00

### 1.5. Conclusão:

Neste mês de janeiro a equipe gestora e Assistente Social desta instituição, buscou realizar a organização dos atendimentos que iniciarão no mês de fevereiro. As famílias dos estudantes realizaram o preenchimento da ficha do cadastro e receberão as orientações em como o programa será desenvolvido e qual sua finalidade.

O planejamento realizado buscará no mês de fevereiro executar ações envolvendo:

- Oferecer serviços de habilitação e de reabilitação, inclusive para a manutenção da melhor condição de saúde e qualidade de vida;
- Ofertar acesso da pessoa com deficiência, em igualdade de condições, a jogos e a atividades recreativas, esportivas e de lazer, no sistema escolar;
- Adoção de medidas individualizadas e coletivas em ambientes que maximizem o desenvolvimento acadêmico e social dos estudantes com deficiência, favorecendo o acesso, a permanência, a participação e a aprendizagem em instituições de ensino;
- Articulações de serviços do âmbito da Proteção Social Básica e da Proteção Social Especial;

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 – Vila Santana  
CEP -13880-000 – Vargem Grande do Sul – SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8





**APAE**  
Vargem Grande do Sul-SP

**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**

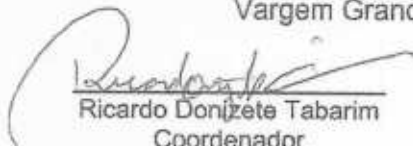
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73

Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78

Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

- Garantia de segurança fundamentais no enfrentamento de situações de vulnerabilidade e de risco, por fragilização de vínculos e ameaça ou violação de direitos.

Vargem Grande do Sul, 19 de fevereiro de 2024



Ricardo Donizete Tabarim  
Coordenador

Especialista em Educação Especial/Deficiência Intelectual  
Intervenção ABA para Autismo e Deficiência Intelectual.  
Psicopedagogo Escolar  
Rg. 46219159-x



**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 – Vila Santana  
CEP -13880-000 – Vargem Grande do Sul – SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)



## RELATÓRIO DE ATIVIDADES

**TERMO DE FOMENTO Nº 001/2023**

**RESOLUÇÃO Nº 08/2023/CMDCA**

**VIGÊNCIA: 01/02/2024 a 29/02/2024**

**Vigência do Relatório: Mês de fevereiro de 2024**

**Organizações da Sociedade Civil (OSC): Apae de Vargem Grande do Sul-SP**

**IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO:**OBJETO: Formalização da relação de parceria, em regime de mútua cooperação entre o MUNICÍPIO e a O.S.C., para consecução de finalidade de interesse público e recíproco, mediante a execução do Projeto referente ao Eixo de Atendimento ao Anexo I, Termo de Referência I, da Resolução n.º 08/2023/CMDCA – Trabalho em Políticas Transversais em Realização de projetos e/ou ações ligadas à de Atendimento Educacional Especializado. Realização de Projetos para Educação Especial em caráter substitutivo, na modalidade Educação Especial Exclusiva para alunos que necessitem de apoio intermitente, extensivo e pervasivo, cujas condições individuais impossibilitem a inclusão imediata e permanência na rede regular de ensino, que tenham como foco a aquisição de conhecimentos, trabalhar o desenvolvimento de capacidades/habilidades para sua autonomia e aptidões para as atividades diárias e condições para o desenvolvimento global do educando. Neste serviço os educandos são atendidos em grupos ou individual, sob regência de profissionais de área de saúde, de acordo com a necessidade de cada aluno, em conformidade com o Plano de Trabalho analisado pela Comissão de Seleção do Departamento de Educação, nomeada através da Portaria n.º 15.694, de 09 de Fevereiro de 2021 em conjunto com a Comissão de Plano, Política e Diagnostico do CMDCA, nomeada através da Portaria n.º 18.545 de 25 de março de 2021, aprovada em plenária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescentes.

### 1. Resumo das atividades executadas no mês de fevereiro

De acordo com o plano de trabalho apresentado, seguites atividades:

*Poriane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

**1.1. FISIOTERAPIA:**

**Profissional:** Marco Antônio Bruno

**Função:** Fisioterapeuta

CREFITO-3 / 368800-F

**Período:** 01/02/2024 a 29/02/2024

**Carga horaria semanal:** 20h

- Diálogos com os profissionais da equipe multidisciplinar (fisioterapeuta, psicólogos, técnica de enfermagem, nutricionista, assistente social, diretora e coordenador pedagógico) para discussão dos casos clínicos dos pacientes abordados;
- Orientações em sala de aula com educadores/professores/monitores sobre manejo e posicionamento dos alunos para a execução das atividades escolares;
- Entrevistas com pais/responsáveis para elaboração da anamnese presente na ficha de avaliação fisioterapêutica, e para o início da elaboração do plano terapêutico singular;
- Avaliação fisioterapêutica dos pacientes que receberão atendimento;
- Acompanhamento e auxílio na prova das cadeiras de rodas, órteses de posicionamento e dispositivos de auxílio a marcha que foram ofertadas para os alunos da Instituição;
- Assistência domiciliar aos alunos que necessitaram de orientações no domicílio.

1.2. **Público alvo:** Alunos da APAE que tenham entre 4 e 17 anos e que necessitam de assistência fisioterapêutica.

1.3. **Periodicidade:** As atividades citadas acima foram desenvolvidas durante o mês de Fevereiro de 2024 as segundas (das 8:30 as 11:30 e das 12:30 as 17:00), terças (das 8:30 às 11:30 e das 12:30 às 17:00) e quartas feiras (9:30 às 14:30) totalizando a carga horaria semanal de 20h.

1.4. **Área de Abrangência:**

Zona rural e urbana de Vargem Grande do Sul – SP



APAE  
Vargem Grande do Sul-SP

**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

Bairro residente	Quantidade de Pacientes:
Centro	02
Cohab	01
Cohab IV	01
Jardim Dolores	01
Jardim Paraíso II	01
Jardim Paulista	01
Jardim Santa Marta	01
Jardim São Paulo	01
Sítio Alto Alegre	01
Vila Santana	01

1.5. **Recursos e estratégias utilizadas:** As estratégias utilizadas foram orientações aos professores e também aos responsáveis pelos pacientes, entrevistas com os responsáveis para elaboração da ficha de avaliação, exame físico como testes ortopédicos específicos, escalas para avaliação dos pacientes e recursos fisioterapêuticos para desenvolvimento das atividades propostas.

1.6. **Resultados obtidos a partir das atividades realizadas:**

**A) Resultados quantitativos:** Foram realizadas discussões, orientações e 35 atendimentos fisioterapêuticos englobando entrevistas com pais/responsáveis, avaliações fisioterapêuticas e assistência domiciliar. Neste primeiro mês não foi atingido a meta quantitativa devido as atividades que antecedem ao início dos atendimentos.

**B: Resultados qualitativos:** Foram obtidos resultados significativos nas atividades realizadas, visto que a equipe, pais/responsáveis e pacientes envolvidos nas atividades desempenhadas estiveram dispostos para cumprir e executar as atividades propostas. Assim, conclui-se que o objetivo de ofertar melhor qualidade de vida, promoção de saúde, evitando e prevenindo riscos e complicações, foi desempenhado e atingido.

<b>2. Profissional: Taís Victório Riboli</b>	<b>CRESS: 52</b>
Vigência do Relatório: 01/02/2024 a 29/02/2024	Função: F. S. Costa
Segunda e Terça-feira: 7h30 às 11h30	Carga horária: 20 Horas
Quarta, Quinta e Sexta-feira: 13h00 às 17h00	

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 – Vila Santana  
CEP -13880-000 – Vargem Grande do Sul – SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)

**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiene F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.151-8



**2.1 Público Alvo:** Pessoas com Deficiência, e suas famílias.

**2.2. Periodicidade:** Mensal, atendimento com duração de 1 hora

**2.4. Descrição das Atividades Realizadas:** O Assistente Social promove o encontro da realidade social do aluno, da escola, da família e da sociedade. Entende-se, que uma das grandes vantagens que o Assistente Social pode fazer no contexto escolar é a união dos laços familiares, entendendo toda a dinâmica familiar, visando sempre a proteção integral das crianças e adolescentes.

**2.5. Estratégias e Recursos Utilizados:** Através de acolhida, e escuta qualificada, identificar as peculiaridades e dificuldade de cada família, elaborando um estudo social, tendo como apoio os instrumentais utilizados na elaboração de prontuários, relatórios, fichas de evolução, prevenindo as situações de risco pessoal e social.

**2.6. Resultados obtidos a partir das atividades realizadas:**

A) **Qualitativo:** Pode-se observar que os atendimentos realizados, tem sido extremamente positivo. Através das visitas domiciliares, é possível identificar diversos fatores importantes para a intervenção Profissional, em relação a qualidade de vida e autonomia destas famílias, criando um vínculo com os usuários, neste âmbito precisam ser acolhidos, pois na maioria das vezes encontram-se fragilizados.

B) **Quantitativo:** Este mês foram realizados os seguintes atendimentos: 01 entrevista com familiar, 11 visitas domiciliares, 02 assinaturas do termo do Projeto "Acolhendo Vidas, 23 contatos telefônicos com as famílias, e 03 contatos com a rede sociaossistencial.

<b>3. Profissional: Matheus Antônio Patruno Ramos</b>	<b>Função: Psicólogo</b>
Período: 01/02/2023 à 29/02/2024	
Carga horária semanal: 22 horas	

**3.1. Público Alvo:** São atendidos usuários com patologias como autismo e deficiência intelectual em maior proporção. Mas atende-se a necessidade de intervenção para outros usuários quando demandado de acordo com a necessidade e condição única de



**APAE**  
Vargem Grande do Sul-SP

**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

cada um, principalmente quando apresentam alguma condição comportamental.

**3.2. Periodicidade:** Atendimentos presenciais, diariamente com duração média de 1 hora de maneira individual. Quanto aos atendimentos dos usuários quanto dos responsáveis pelo mesmo.

**3.3. Área de abrangência:**

Bairro	Usuários
Cohab I	1
Coahb VI	1
Jardim Fortaleza	2
Jardim Morumbi	1
Jardim Canaa	1
Jardim Paulista	2
Jardim Santa Luzia	1
Jardim Santa Marta	5
Jardim São Luiz	1
Vila Santana	1
Vila Polar	2

**3.4. Recursos e estratégias utilizadas:** Sala multissensorial (auxilia no repertório de expressão, além de explorar os sentidos primários), jogos que estimulam raciocínio lógico (quebra cabeça, números, formas, blocos e cubos), e também são realizadas dinâmicas realizadas em grupo para estimular interações sociais, as intervenções são fundamentadas no programa TEACCH, e baseado em evidências científicas na análise do comportamento aplicada ABA.

A partir das análises contínuas e individuais de cada usuário entende-se qual estratégia do ABA se usar como melhor procedimento para o progresso do mesmo. Entende-se a necessidade de usar reforçadores afim de aumentar a frequência de comportamentos positivos, assim como visa-se usar destes para que se traduza os

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 – Vila Santana  
CEP -13880-000 – Vargem Grande do Sul – SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

comportamentos negativos, em suma evita-se a principio do uso de punição.

Os processo de extinção de comportamentos inadequados também buscam o uso de reforçadores para comportamentos desejáveis ao invés de punições, embora em alguns casos mais complexos e com menores respostas seja necessário a outra intervenção.

É importante ressaltar que entende-se por comportamento adequados e inadequados dentro do ambiente trabalhado, como melhorias e comportamentos funcionais para o usuário atendido, e não apenas qualquer queixa retratada, pois, em casos é muito mais um caso de adaptação de terceiros do que necessariamente algo a intervir com o usuário.

Busca-se estratégias lúdicas e dinâmicas que facilitem trabalhar os processos traçados buscando não tornar algo massante para os usuários e que os mesmo em muitas vezes nem percebem a função real de uma demanda proposta. Alguns casos é necessário haver uma conscientização maior pois, o público é amplo é com demandas diferentes de cada um.

**3.5. Resultados Obtidos a partir das atividades realizadas:** Atendimentos de todos os pacientes inscritos para os atendimentos fortalecendo o vínculo e atendendo as necessidades individuais dos mesmos de acordo com o observado e analisado em cada sessão com reforço de comportamentos adequados e extinção gradual de comportamentos inadequados. Assim como conscientização sobre temas diversos de acordo com cada indivíduo.

**A) Resultados Quantitativos:** Foram realizados 22 atendimentos em decorrência ao início do ano letivo, anamneses a serem realizadas com os responsáveis e o feriado ocorrido no mês.

**B) Resultados Qualitativos:** Os atendimentos tendo como resultado gradativo de analisar a função dos comportamentos, formular e acrescentar quanto a avaliação de reforçadores, aplicação de demandas com finalidades de estimular respostas as quais são mais prejudicadas tendo em vista proporcionar pareamento junto com a demanda em sala de aula também, o progresso de comportamentos adequados, e a diminuição de comportamentos inadequados, junto a isto muitos usuários trazem alta demanda de conscientização sobre temas diversos sobre vida e mundo quanto a valores e responsabilidades.

4. Alunos atendidos:

Quant.:	Aluno:	Alunos que participaram dos Projetos do Programa Acolhendo Vidas.	Fisioterapia	Serviço Social	Psicologia
1.	Alexandre Esteves de Oliveira	x			x
2.	Ana Clara de Souza Silva	x			
3.	Ana Luiza dos Santos		x	x	
4.	Ana Luiza Marçal		x	x	
5.	Ana Luiza Matias Rosa	x			
6.	André Hayato Canato Inayama				x
7.	Arthur Miguel Fontão Fernandes	x	x		
8.	Bianca Vitória Cassimiro	x		x	x
9.	Brenda Thaeme Antonioli	x	x		x
10.	Cauã Anselmo	x			x
11.	Cibele Vicente Figueiredo			x	
12.	Eloisa da Cunha Damásio	x			
13.	Emanuelli Olivieri Bezerra da Silva	x		x	x
14.	Emili Monka	x			
15.	Enzzo Moreira Fioreti				x
16.	Eric Ribeiro	x		x	
17.	Ezequiel Lucas Mateus Claudino da Silva	x			x
18.	Guilherme Augusto de Carvalho Gonçalves	x			x
19.	Hélio Alejandro Garcia Correa		x		
20.	Henrique Gabriel dos Santos Ribeiro	x		x	
21.	Henrique Rosseto Ribeiro		x		
22.	Isabelly Ribeiro Carvalho	x			
23.	Isadora Izadora Costa de Paula	x			
24.	Joelton Sá Teles dos Santos	x			
25.	Julia da Silva Scacabarozi	x			
26.	Kaique Santiago Cândido Lásaro	x			
27.	Kalleb Eduardo Orlando de Oliveira	x	x	x	
28.	Kauã Lourenço do		x		





APAE  
Vargem Grande do Sul-SP

**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

	Nascimento				
29.	Kauan Manzano da Silva			X	
30.	Livia de Simões Martins		X		
31.	Livia Vitória Minelli	X		X	X
32.	Luis Fernando Gilioli Leodoro	X			X
33.	Maria Fernanda da Silva Lopes	X			
34.	Matheus Germano de carvalho	X			X
35.	Matheus Henrique da Silva	X			X
36.	Miguel Henrique Rezende de Oliveira	X			
37.	Naeli Cristina Ribeiro	X			
38.	Paulo Francisco Gagliazzo Filho	X			
39.	Plinio Augusto Moreno	X		X	
40.	Samuel Gonçalves dos Anjos				X
41.	Samuel Ribeiro da Silva				X
42.	Sophia Manuela Rabelo Marçola				X
43.	Vitor Musto Neto		X		
44.	Vitória Rios Bruzolato	X		X	

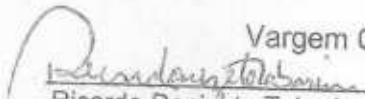
## 5. Conclusão:

### a) Metas Quantitativas:

-Indicadores quantitativos esperados: Até 30 alunos com deficiências.

-Indicadores quantitativos alcançados: Oferta para 43 estudantes no programa "Acolhendo Vida", totalizando 143% da meta atingida. No programa estiveram cadastrados 30 alunos, porém 14 receberam atendimentos das demais especialidades, conforme previsto no plano de trabalho no item 4.7. metodologia: "serão oferecidos aos alunos que não participarem do programa, apenas quando os alunos cadastrados tiverem garantido os atendimentos de acordo com as suas necessidades".

Vargem Grande do Sul, 05 de março de 2024

  
Ricardo Donizete Tabarim  
Coordenador

Especialista em Educação Especial/Deficiência Intelectual  
Intervenção ABA para Autismo e Deficiência Intelectual  
Psicopedagogo Escolar  
Rg. 46219159-x

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 - Vila Santana  
CEP -13880-000 - Vargem Grande do Sul - SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)

  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348.74  
RG: 34.380.751-8



APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP

CNPJ: 46.720.587/0001-04

Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

APAE

Vargem Grande do Sul-SP

## DEMONSTRATIVO GERAL DE DESPESAS

TERMO DE FOMENTO Nº 001/2023

RESOLUÇÃO Nº 08/2023/CMDCA

VIGÊNCIA: 01/02/2024 a 29/02/2024

Vigência do Relatório: Mês de fevereiro de 2024

Organizações da Sociedade Civil (OSC): Apae de Vargem Grande do Sul-SP

PERÍODO DE 01/02/2024 a 29/02/2024									
Nº Filh	DATA DO PAGTO	DATA DO DOC.	DOCUMENTO FISCAL	CREDOR	Nº DOC. PAGTO	Valor	Termo de Colaboração	Recursos Próprios	Débitos
1	02/02/2024	26/01/2024	92653	Alelo Instituição de Pagamento S.A. - (vale Alimentação - 01/2024	20.201	R\$ 210,94	R\$ 210,94	R\$ -	R\$ 210,94
2	02/02/2024	26/01/2024	92579	Alelo Instituição de Pagamento S.A. - (Vale refeição - 01/2024	20.202	R\$ 156,00	R\$ 156,00	R\$ -	R\$ 156,00
3	05/02/2024	05/02/2024	Holerite	Salário 01/2024 - Regina D. B. Amancio de C. / Faxinéria	34.343	R\$ 366,96	R\$ 366,96	R\$ -	R\$ 1.997,35
4	05/02/2024	05/02/2024	Holerite	Salário 01/2024 - Tais Victório Ribolli - Assistente Social <i>Joelane Costa</i>		R\$ 1.630,39	R\$ 1.630,39	R\$ -	

CONFERE COM ORIGINAL

CONFERE COM ORIGINAL

Josiane F. S. Costa

Auxiliar Administrativo

CPF: 336.728.348.74

RG: 34.380.751-8

**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**

Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
 Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
 Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

5	05/02/2024	05/02/2024	F.G.T.S	Fundo de garantia - 01/2024	20.501	R\$ 167,75	R\$ 167,75	R\$ -	R\$ 167,75
6	20/02/2024	20/02/2024	DARF	GPS - 01/2024	22.001	R\$ 99,54	R\$ 99,54	R\$ -	R\$ 99,54
7	28/02/2024	23/02/2024	898551	Alelo Instituição de Pagamento S.A. - (Vale refeição - 02/2024	22.801	R\$ 572,00	R\$ 572,00	R\$ -	R\$ 572,00
8	28/02/2024	23/02/2024	898560	Alelo Instituição de Pagamento S.A. - (vale Alimentação - 02/2024	22.802	R\$ 421,88	R\$ 421,88	R\$ -	R\$ 421,88
9	28/02/2024	28/02/2024	Tarifa	Tarifa Pagto Salários - Ref 05/02/2024	820.590.802.522.614	R\$ 7,00	R\$ -	R\$ 7,00	R\$ 7,00
10	29/02/2024	29/02/2024	Tarifa	Tarifas aplicação financeira		R\$ 5,22	R\$ -	R\$ 5,22	R\$ 5,22
<b>TOTAL FEVEREIRO</b>						R\$ 3.637,68	R\$ 3.625,46	R\$ 12,22	R\$ 3.637,68
<b>Quantidade de Documentos Relacionados</b>					10				

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
 Auxiliar Administrativo  
 CPF: 336.728.348.74  
 RG: 34.380.751-8

APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP  
CNPJ: 46.720.587/0001-04

Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

APAE

Demonstrativo das Despesas Realizadas - Fonte CMDCA

Categoria ou finalidade da despesa	Origem do Recurso	Valor Aplicado	Termo de Colaboração	Recursos Próprios	Total de Debitos
Recursos Humanos	CMDCA	R\$ 3.625,46	R\$ 3.625,46	R\$ -	R\$ 3.625,46
Alimentação	CMDCA	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Combustível	CMDCA	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Utilidades	CMDCA	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Serviços de Terceiros	CMDCA	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Materiais de Consumo	CMDCA	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Despesas financeiras e bancárias	CMDCA	R\$ 12,22	R\$ -	R\$ 12,22	R\$ 12,22
Total das Despesas		R\$ 3.637,68	R\$ 3.625,46	R\$ 12,22	R\$ 3.637,68

Vargem Grande do Sul, 05 de março de 2024

Fabiana Lourenço Ribeiro Chagas  
Coordenadora Administrativa  
RG 28.017.957-1

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348,74  
RG: 34.380.751-8





**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

## RELATÓRIO DE ATIVIDADES

**TERMO DE FOMENTO Nº 001/2023** ✓

**RESOLUÇÃO Nº 08/2023/CMDCA**

**VIGÊNCIA: 01/03/2024 a 31/03/2024** ✓

**Vigência do Relatório: Mês de março de 2024** ✓

**Organizações da Sociedade Civil (OSC):** Apae de Vargem Grande do Sul-SP

**IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO:**OBJETO: Formalização da relação de parceria, em regime de mútua cooperação entre o MUNICÍPIO e a O.S.C., para consecução de finalidade de interesse público e recíproco, mediante a execução do Projeto referente ao Eixo de Atendimento ao Anexo I, Termo de Referência I, da Resolução n.º 08/2023/CMDCA – Trabalho em Políticas Transversais em Realização de projetos e/ou ações ligadas à de Atendimento Educacional Especializado. Realização de Projetos para Educação Especial em caráter substitutivo, na modalidade Educação Especial Exclusiva para alunos que necessitem de apoio intermitente, extensivo e pervasivo, cujas condições individuais impossibilitem a inclusão imediata e permanência na rede regular de ensino, que tenham como foco a aquisição de conhecimentos, trabalhar o desenvolvimento de capacidades/habilidades para sua autonomia e aptidões para as atividades diárias e condições para o desenvolvimento global do educando. Neste serviço os educandos são atendidos em grupos ou individual, sob regência de profissionais de área de saúde, de acordo com a necessidade de cada aluno, em conformidade com o Plano de Trabalho analisado pela Comissão de Seleção do Departamento de Educação, nomeada através da Portaria n.º 15.694, de 09 de Fevereiro de 2021 em conjunto com a Comissão de Plano, Política e Diagnostico do CMDCA, nomeada através da Portaria n.º 18.545 de 25 de março de 2021, aprovada em plenária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescentes.

### 1. Resumo das atividades executadas no mês de fevereiro de 2024:

De acordo com o plano de trabalho apresentado, foram realizadas as seguintes atividades:

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 – Vila Santana  
CEP -13880-000 – Vargem Grande do Sul – SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348.74  
RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

### 1.1. FISIOTERAPIA:

**Profissional:** Marco Antônio Bruno

**Função:** Fisioterapeuta

**CRÉDITO-3 / 368800-F**

**Período:** 01/03/2024 a 31/03/2024

**Carga horaria semanal:** 20h

No período do mês de Março foram realizadas as seguintes atividades:

- Diálogos com os profissionais da equipe multidisciplinar (fisioterapeuta, psicólogos, técnica de enfermagem, nutricionista, assistente social, diretora e coordenador pedagógico) para discussão dos casos clínicos dos pacientes abordados;
- Orientações em sala de aula com educadores/professores/monitores sobre manejo e posicionamento dos alunos para a execução das atividades escolares;
- Entrevistas com pais/responsáveis para elaboração da anamnese, para o início da elaboração do plano terapêutico singular;
- Avaliação fisioterapêutica dos pacientes que receberão atendimento;
- Acompanhamento e auxílio na prova das cadeiras de rodas, órteses de posicionamento e dispositivos de auxílio a marcha que foram ofertadas para os alunos da Instituição;
- Assistência domiciliar aos alunos que necessitaram de orientações no domicílio;
- Avaliação fisioterapêutica dos pacientes que receberão atendimento;
- Atendimento fisioterapêutico com execução dos planos de tratamento elaborados.

1.2. **Público alvo:** Alunos da APAE que tenham entre 4 e 17 anos e que necessitam de assistência fisioterapêutica.

1.3. **Periodicidade:** As atividades citadas acima foram desenvolvidas durante o mês de Março de 2024 as segundas (das 8:30 as 11:30 e das 12:30 as 17:00), terças (das 8:30 às 11:30 e das 12:30 às 17:00) e quartas feiras (9:30 às 14:30) totalizando a carga horaria semanal de 20h.

1.4. **Área de Abrangência:** Zona rural e urbana de Vargem Grande do Sul - SP

**Bairro residente**

**Quantidade de pacientes**

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 - Vila Santana  
CEP -13880-000 - Vargem Grande do Sul - SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)

**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



APAE  
Vargem Grande do Sul-SP

**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

Centro	02
Cohab	01
Cohab IV	01
Jardim Dolores	01
Jardim Paraíso II	01
Jardim Paulista	01
Jardim Santa Marta	04
Jardim São Paulo	02
Sítio Alto Alegre	01
Vila Santana	01

1.5. **Recursos e estratégias utilizadas:** As estratégias utilizadas foram orientações aos professores e também aos responsáveis pelos pacientes, entrevistas com os responsáveis para elaboração da ficha de avaliação, exame físico como testes ortopédicos específicos, escalas para avaliação dos pacientes e recursos fisioterapêuticos para desenvolvimento das atividades propostas, depois destes acontecimentos foram realizadas tratamentos fisioterapêuticos com excelência buscando desenvolver nos pacientes melhor qualidade de vida, que gerando esta se obtém uma melhora funcional, psicológica e social.

1.6. **Resultados obtidos a partir das atividades realizadas:**

- a) **Resultados quantitativos:** Foram realizadas discussões, orientações e 49 atendimentos fisioterapêuticos englobando entrevistas com pais/responsáveis, avaliações fisioterapêuticas, atendimentos fisioterapêuticos, testes de orteses e próteses e avaliações de cadeiras de rodas e meios de locomoção. Além de assistência domiciliar.

Obs.: Foram ofertadas 60 sessões/mês de fisioterapia, porém executados apenas 49, pois alguns pacientes faltaram por motivos de saúde, sendo realizado atividades de orientações em sala aos professores.

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 – Vila Santana  
CEP -13880-000 – Vargem Grande do Sul – SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



APAE  
Vargem Grande do Sul-SP

**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

- b) **Resultados qualitativos:** Foram obtidos resultados significativos nas atividades realizadas, visto que a equipe, pais/responsáveis e pacientes envolvidos nas atividades desempenhadas estiveram dispostos para cumprir e executar as atividades propostas. Assim, conclui-se que o objetivo de ofertar melhor qualidade de vida, promoção de saúde, evitando e prevenindo riscos e complicações, foi desempenhado e alcançado.

<b>2. Profissional: Taís Victório Riboli</b>	<b>CRESS: 52.324</b>
Vigência do Relatório: 01/03/2024 a 31/03/2024	Função: Assistente Social
Segunda e Terça-feira: 7h30 às 11h30	Carga horária semanal: 20 Horas
Quarta, Quinta e Sexta-feira: 13h00 às 17h00	

2.1. **Público Alvo:** Pessoas com Deficiência, e suas famílias.

2.2. **Periodicidade:** Mensal, atendimento com duração média de 1 hora.

2.3. **Área de abrangência:**

BAIRRO	ALUNOS/USUÁRIOS
JARDIM PARAISO	2
VILA POLAR	3
SANTA TEREZINHA	1
COHAB IV	9
FORTALEZA	4
DOLORES	11
PEDREGULHO	1
JARDIM FERRI	5
JARDIM PRIMAVERA	2
JD. PARAISO II	2
JD. SÃO LUÍS	1
JD. PAULISTA	6
JD. SÃO JOSÉ	1
CENTRO	1
COHAB 1	3
JD. SANTA MARTA	3

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 – Vila Santana  
CEP -13880-000 – Vargem Grande do Sul – SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)





COHAB V

1

**2.4. Descrição das Atividades Realizadas:** A Assistente Social promoveu o encontro da realidade social do aluno, da escola, da família e da sociedade. Entende-se, que uma das grandes vantagens que o Assistente Social pode fazer no contexto escolar é a união dos laços familiares, entendendo toda a dinâmica familiar, visando sempre a proteção integral das crianças e adolescentes.

**2.5. Estratégias e Recursos Utilizados:** Através de acolhida, e escuta qualificada, identificar as peculiaridades e dificuldade de cada família, elaborando um estudo social, tendo como apoio os instrumentais utilizados na elaboração de prontuários, relatórios, fichas de evolução, prevenindo as situações de risco pessoal e social.

**2.6. Resultados obtidos a partir das atividades realizadas:**

- A) **Qualitativo:** Pode-se observar que os atendimentos realizados, tem sido extremamente positivo. Através das visitas domiciliares, é possível identificar diversos fatores importantes para a intervenção Profissional, em relação a qualidade de vida e autonomia destas famílias, criando um vínculo com os usuários, neste âmbito precisam ser acolhidos, pois na maioria das vezes encontram-se fragilizados.
- B) **Quantitativo:** Este mês foram realizados os seguintes atendimentos: 11 atendimentos presenciais, 31 contatos telefônicos com as famílias e 03 contatos com a Rede Socioassistencial, e o planejamento das atividades.

<b>3. Profissional: Matheus Antônio Patrino Ramos</b>	<b>Função: Psicólogo</b>
Período: 01/03/2023 à 31/03/2024	
Carga horária semanal: 22 horas	

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

**3.1. Público Alvo:** São atendidos usuários com patologias como autismo e deficiência intelectual em maior proporção. Mas atende-se a necessidade de intervenção para outros usuários quando demandado de acordo com a necessidade e condição única de cada um, principalmente quando apresentam alguma condição comportamental.

**3.2. Periodicidade:** Atendimentos presenciais, diariamente com duração média de 1



**APAE**  
Vargem Grande do Sul-SP

**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

hora de maneira individual. Quanto aos atendimentos dos usuários quanto dos responsáveis pelo mesmo.

### 3.3. Área de abrangência:

Bairro:	Usuários:
Cohab I	1
Coahb VI	1
Jardim Fortaleza	2
Jardim Morumbi	1
Jardim Canaa	1
Jardim Paulista	2
Jardim Santa Luzia	1
Jardim Santa Marta	5
Jardim São Luiz	1
Vila Santana	1
Vila Polar	2

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-F

### 3.4. Recursos e estratégias utilizadas:

Sala multissensorial (auxilia no repertório de expressão, além de explorar os sentidos primários), jogos que estimulam raciocínio lógico (quebra cabeça, números, formas, blocos e cubos), e também são realizadas dinâmicas realizadas em grupo

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 – Vila Santana  
CEP -13880-000 – Vargem Grande do Sul – SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)



para estimular interações sociais, as intervenções são fundamentadas no programa TEACCH, e baseado em evidências científicas na análise do comportamento aplicada ABA.

A partir das análises contínuas e individuais de cada usuário entende-se qual estratégia do ABA se usar como melhor procedimento para o progresso do mesmo. Entende-se a necessidade de usar reforçadores afim de aumentar a frequência de comportamentos positivos, assim como visa-se usar destes para que se reduza os comportamentos negativos, em suma evita-se a princípio do uso de punição. As processo de extinção de comportamentos inadequados também buscam o uso de reforçadores para comportamentos desejáveis ao invés de punições, embora em alguns casos mais complexos e com menores respostas seja necessário a outra intervenção.

É importante ressaltar que entende-se por comportamento adequados e inadequados dentro do ambiente trabalhado, como melhorias e comportamentos funcionais para o usuário atendido, e não apenas qualquer queixa retratada, pois, em casos é muito mais um caso de adaptação de terceiros do que necessariamente algo a intervir com o usuário.

Busca-se estratégias lúdicas e dinâmicas que facilitem trabalhar os processos traçados buscando não tornar algo massante para os usuários e que os mesmo em muitas vezes nem percebem a função real de uma demanda proposta. Alguns casos é necessário haver uma conscientização maior pois, o público é amplo é com demandas diferentes de cada um.

### **3.5. Resultados Obtidos a partir das atividades realizadas:**

Atendimentos de todos os usuários inscritos para os atendimentos fortalecendo o vínculo com cada usuário e atendendo as necessidades individuais dos mesmos de acordo com o observado e analisado em cada sessão com reforço de comportamentos adequados e extinção gradual de comportamentos inadequados. Assim como conscientização sobre temas diversos de acordo com cada indivíduo.

**A) Resultados Quantitativos:** Foram realizados 42 atendimentos.

**B) Resultados Qualitativos:** Os atendimentos tendo como resultado gradativo de analisar a função dos comportamentos, formular e acrescentar quanto a avaliação de reforçadores, aplicação de demandas com finalidades de estimular respostas as quais



**APAE**  
Vargem Grande do Sul-SP

**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

são mais prejudicadas tendo em vista proporcionar pareamento junto com a demanda em sala de aula também, o progresso de comportamentos adequados, e a diminuição de comportamentos inadequados, junto a isto muitos usuários trazem alta demanda de conscientização sobre temas diversos sobre vida e mundo quanto a valores e responsabilidades.

#### 4. Alunos atendidos:

Quant.:	Aluno:	Alunos que participaram dos Projetos do Programa Acolhendo Vidas.	Fisioterapia	Serviço Social	Psicologia
1.	Alexandre Esteves de Oliveira	X		X	X
2.	Ana Clara de Souza Silva	X		X	
3.	Ana Luiza dos Santos		X		
4.	Ana Luiza Marçal		X		
5.	Ana Luiza Matias Rosa	X			
6.	André Hayato Canato Inayama				X
7.	Arthur Miguel Fontão Fernandes	X	X		
8.	Bianca Vitória Cassimiro	X			X
9.	Brenda Thaeme Antonioli	X	X		X
10.	Cauã Anselmo	X		X	X
11.	Cibele Vicente Figueiredo				
12.	Eloisa da Cunha Damásio	X		X	
13.	Emanuelli Olivieri Bezerra da Silva	X	X		X
14.	Emili Monka	X		X	
15.	Enzzo Moreira Fioreti				X
16.	Eric Ribeiro	X	X		
17.	Ezequiel Lucas Mateus Cláudio da Silva	X			X
18.	Guilherme Augusto de Carvalho Gonçalves	X			X
19.	Hélio Alejandro Garcia Correa	X	X		
20.	Henrique Gabriel dos Santos Ribeiro	X			
21.	Henrique Rosseto Ribeiro		X		
22.	Isabelly Ribeiro Carvalho	X			
23.	Isadora Izadora Costa de Paula	X			

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 – Vila Santana  
CEP -13880-000 – Vargem Grande do Sul – SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 48.720.587/0001-04**

Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73

Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78

Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

**APAE**  
Vargem Grande do Sul-SP

24.	Joelton Sá Teles dos Santos	X	X		
25.	Julia da Silva Scacabarozi		X		
26.	Kaique Santiago Cândido Lásaro	X		X	
27.	Kalleb Eduardo Orlando de Oliveira	X	X	X	X
28.	Kauã Lourenço do Nascimento		X	X	
29.	Laisla Vitória Bento Carvalho			X	
30.	Lívia de Simões Martins		X		
31.	Livia Vitória Minelli	X			X
32.	Luis Fernando Gilioli Leodoro	X			X
33.	Maria Fernanda da Silva Lopes	X			
34.	Matheus Germano de carvalho	X		X	X
35.	Matheus Henrique da Silva	X			X
36.	Miguel Henrique Rezende de Oliveira	X			
37.	Miguel Antônio Auriliano			X	
38.	Naeli Cristina Ribeiro	X		X	
39.	Paulo Francisco Gagliazzo Filho	X			
40.	Plínio Augusto Moreno	X			
41.	Samuel Gonçalves dos Anjos				X
42.	Samuel Ribeiro da Silva				X
43.	Sophia Manuela Rabelo Marçola			X	X
44.	Vitor Musto Neto		X		
45.	Vitória Rios Bruzolato	X	X		

**5. Novas contratações:**

A) Cuidadora: Pamela Cristina Toneto das Neves

Contratada: 01/04/2024

DIA/SEM.	ENTRADA	SAIDA	RETORNO	SAIDA	TOTAL:
SEG.	07:00	11:30	12:30	17:00	09:00
TER.	07:00	11:30	12:30	17:00	09:00
QUA.	07:00	11:30	12:30	17:00	09:00
QUI.	07:00	10:30	11:30	16:30	08:30
SEX.	07:00	10:30	11:30	16:30	08:30
TOTAL:					44:00:00

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 – Vila Santana  
CEP -13880-000 – Vargem Grande do Sul – SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8





**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

#### Principais atividades:

A cuidadora auxiliará na realização de atividades relacionadas à higiene bucal e íntima, à utilização de banheiro, à locomoção, como à administração de medicamentos e procedimentos constantes, conforme prescrição médica e mediante autorização expressa dos responsáveis, excluídas as técnicas ou os procedimentos identificados com profissões legalmente estabelecidas.

Atualmente os alunos que estão sendo matriculados na E.E.E. "Francisco Thomas Cintra de Andrade" mantida pela APAE de Vargem Grande do Sul-SP, possuem **alto déficits no comportamento adaptativo**, sendo necessário suporte/apoio na alimentação, higiene, mobilidade, linguagem, compreensão, comportamento social, além de outras patologias associadas e também condições que envolvam a saúde do aluno.

#### B) Auxiliar Administrativa: Amanda Helena Pereira

Contratada: 01/04/2024

DIA/SEM.	ENTRADA	SAIDA	RETORNO	SAIDA	TOTAL:
SEG.	06:50	10:40	11:40	16:40	08:50
TER.	06:50	10:40	11:40	16:40	08:50
QUA.	06:50	10:40	11:40	16:40	08:50
QUI.	06:50	10:40	11:40	16:30	08:40
SEX.	06:50	10:40	11:40	16:40	08:50
TOTAL:					44:00:00

#### Principais atividades:

- Controle de Cadastro dos alunos no Programa Acolhendo Vidas;
- Agendamento de atendimentos de fisioterapia, psicologia e serviço Social.
- Contato por telefone com as famílias;
- Controle e organização dos prontuários;
- Organização e controle das rotas do transporte;

#### 6. Conclusão:

##### a) Metas Quantitativas:

- Indicadores quantitativos esperados: Até 30 alunos com deficiências.
- Indicadores quantitativos alcançados: Oferta para 45 estudantes no programa

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 – Vila Santana  
CEP -13880-000 – Vargem Grande do Sul – SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**

**CNPJ: 46.720.587/0001-04**

Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73

Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78

Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

**APAE**  
Vargem Grande do Sul-SP

"Acolhendo Vida", totalizando 150% da meta atingida. No programa estiveram cadastrados 30 alunos, porém 15 receberam atendimentos das demais especialidades, conforme previsto no plano de trabalho no item 4.7. metodologia: "serão oferecidos aos alunos que não participarem do programa, apenas quando os alunos cadastrados tiverem garantido os atendimentos de acordo com as suas necessidades".

Vargem Grande do Sul, 05 de abril de 2024

Ricardo Donizete Tabarim

Coordenador

Especialista em Educação Especial/Deficiência Intelectual

Intervenção ABA para Autismo e Deficiência Intelectual.

Psicopedagogo Escolar

Rg. 46219159-x

*Fabiana D. Ribeiro Chagas*  
Coordenadora Administrativa  
RG: 28.017.957-1

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 – Vila Santana  
CEP -13880-000 – Vargem Grande do Sul – SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

## RELATÓRIO DE ATIVIDADES

**TERMO DE FOMENTO Nº 001/2023**

**RESOLUÇÃO Nº 08/2023/CMDCA**

**VIGÊNCIA: 01/04/2024 a 30/04/2024**

**Vigência do Relatório: Mês de abril de 2024**

**Organizações da Sociedade Civil (OSC): Apae de Vargem Grande do Sul-SP**

**IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO:**OBJETO: Formalização da relação de parceria, em regime de mútua cooperação entre o MUNICÍPIO e a O.S.C., para consecução de finalidade de interesse público e recíproco, mediante a execução do Projeto referente ao Eixo de Atendimento ao Anexo I, Termo de Referência I, da Resolução n.º 08/2023/CMDCA – Trabalho em Políticas Transversais em Realização de projetos e/ou ações ligadas à de Atendimento Educacional Especializado. Realização de Projetos para Educação Especial em caráter substitutivo, na modalidade Educação Especial Exclusiva para alunos que necessitem de apoio intermitente, extensivo e pervasivo, cujas condições individuais impossibilitem a inclusão imediata e permanência na rede regular de ensino, que tenham como foco a aquisição de conhecimentos, trabalhar o desenvolvimento de capacidades/habilidades para sua autonomia e aptidões para as atividades diárias e condições para o desenvolvimento global do educando. Neste serviço os educandos são atendidos em grupos ou individual, sob regência de profissionais de área de saúde, de acordo com a necessidade de cada aluno, em conformidade com o Plano de Trabalho analisado pela Comissão de Seleção do Departamento de Educação, nomeada através da Portaria n.º 15.694, de 09 de Fevereiro de 2021 em conjunto com a Comissão de Plano, Política e Diagnostico do CMDCA, nomeada através da Portaria n.º 18.545 de 25 de março de 2021, aprovada em plenária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescentes.

### 1. Resumo das atividades executadas no mês de abril de 2024:

De acordo com o plano de trabalho apresentado, foram realizadas as seguintes atividades:

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 – Vila Santana  
CEP -13880-000 – Vargem Grande do Sul – SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348.74  
RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

### 1.1. FISIOTERAPIA:

**Profissional:** Marco Antônio Bruno

**Função:** Fisioterapeuta

**CREFITO-3 / 368800-F**

**Período:** 01/04/2024 a 30/04/2024

**Carga horária semanal:** 20h

No período do mês de Abril foram realizadas as seguintes atividades:

- Diálogos com os profissionais da equipe multidisciplinar (fisioterapeuta, psicólogos, técnica de enfermagem, nutricionista, assistente social, diretora e coordenador pedagógico) para discussão dos casos clínicos dos pacientes abordados;
- Orientações em sala de aula com educadores/professores/monitores sobre manejo e posicionamento dos alunos para a execução das atividades escolares;
- Entrevistas com pais/responsáveis para elaboração da anamnese presente na ficha de avaliação fisioterapêutica, e para o início da elaboração do plano terapêutico singular;
- Avaliação fisioterapêutica dos pacientes que receberão atendimento;
- Acompanhamento e auxílio na prova das cadeiras de rodas, órteses de posicionamento e dispositivos de auxílio a marcha que foram ofertadas para os alunos da Instituição;
- Assistência domiciliar aos alunos que necessitaram de orientações no domicílio;
- Avaliação fisioterapêutica dos pacientes que receberão atendimento;
- Atendimento fisioterapêutico com execução dos planos de tratamento elaborados;
- Atendimento hidroterapêutico realizados na piscina.

**1.2. Público alvo:** Alunos da APAE que tenham entre 4 e 17 anos e que necessitam de assistência fisioterapêutica.

**1.3. Periodicidade:** As atividades citadas acima foram desenvolvidas durante o mês de Abril de 2024 as segundas (das 8:30 as 11:30 e das 12:30 as 17:00), terças (das 8:30 às 11:30 e das 12:30 às 17:00) e quartas feiras (9:30 às 14:30) totalizando a carga horária semanal de 20h.

**1.4. Área de Abrangência:** Zona rural e urbana de Vargem Grande do Sul – SP

**Bairro residente**

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 – Vila Santana  
CEP -13880-000 – Vargem Grande do Sul – SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348.74  
RG: 34.380.751-8



APAE

Vargem Grande do Sul, SP

Centro

Cohab

Jardim Dolores

Jardim Ferri

Jardim Fortaleza

Jardim Paraíso II

Jardim Paulista

Jardim Santa Marta

Jardim São Paulo

Vila Santana

**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

**1.5. Recursos e estratégias utilizadas:** As estratégias utilizadas foram orientações aos professores e também aos responsáveis pelos pacientes, entrevistas com os responsáveis para elaboração da ficha de avaliação, exame físico como testes ortopédicos específicos, escalas para avaliação dos pacientes e recursos fisioterapêuticos para desenvolvimento das atividades propostas, depois destes acontecimentos foram realizadas tratamentos fisioterapêuticos com excelência como por exemplo no atendimento de hidroterapia realizado na piscina foram utilizadas além de boias, macarrão para piscina, peso, bolas, cestas entre outros recursos foram utilizadas também técnicas hidroterapicas como a Cinesiohidroterapia, Halliwick, Watsu, e BadRagaz, buscando desenvolver nos pacientes melhor qualidade de vida, que gerando esta se obtém uma melhora funcional e psicologica e social.

**1.6. Resultados obtidos a partir das atividades realizadas:**

**a) Resultados quantitativos:**

Foram realizadas discussões, orientações e 77 atendimentos fisioterapêuticos englobando entrevistas com pais/responsáveis, avaliações fisioterapêuticas, atendimentos fisioterapêuticos, atendimentos hidroterapêuticos na piscina, testes de orteses e próteses e avaliações de cadeiras de rodas e meios de locomoção. Além de assistência domiciliar.

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 - Vila Santana  
CEP -13880-000 - Vargem Grande do Sul - SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8





**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

b) **Resultados qualitativos:** Foram obtidos resultados significativos nas atividades realizadas, visto que a equipe, pais/responsáveis e pacientes envolvidos nas atividades desempenhadas estiveram dispostos para cumprir e executar as atividades propostas, também, pôde-se dizer que a hidroterapia realizada na piscina apresentou resultados excelentes pois além da crescente nos atendimentos, os pacientes apresentaram melhora significativa no relaxamento muscular, no ganho de ADM, e qualidade de vida sendo os principais benefícios da água alcançados. Assim, conclui-se que o objetivo de ofertar melhor qualidade de vida, promoção de saúde, evitando e prevenindo riscos e complicações, foi desempenhado e alcançado.

2. Profissional: Taís Victório Riboli	CRESS: 52.324
Vigência do Relatório: 01/04/2024 a 30/04/2024	Função: Assistente Social
Segunda e Terça-feira: 7h30 às 11h30	Carga horária semanal: 20 Horas
Quarta, Quinta e Sexta-feira: 13h00 às 17h00	

2.1. **Público Alvo:** Pessoas com Deficiência, e suas famílias.

2.2. **Periodicidade:** Mensal, atendimento com duração de 1 hora.

2.3. **Área de abrangência:**

BAIRRO
VILA POLAR
SANTA TEREZINHA
VILA MORUMBI
DOLORES
COHAB VI
COHAB III
FORTALEZA
SANTA MARTA
JARDIM FERRI
JARDIM PRIMAVERA
JD. PARAISO II
JD. SÃO LUÍS
JD. PAULISTA

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 - Vila Santana  
CEP -13880-000 - Vargem Grande do Sul - SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)

  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

APAE  
Vargem Grande do Sul-SP  
JD. SANTA RITA  
CENTRO

**2.4. Descrição das Atividades Realizadas:** O Assistente Social promove o encontro da realidade social do aluno, da escola, da família e da sociedade. Entende-se, que uma das grandes vantagens que o Assistente Social pode fazer no contexto escolar é a união dos laços familiares, entendendo toda a dinâmica familiar, visando sempre a proteção integral das crianças e adolescentes.

**2.5. Estratégias e Recursos Utilizados:**

Através de acolhida, e escuta qualificada, identificar as peculiaridades e dificuldade de cada família, elaborando um estudo social, tendo como apoio os instrumentais utilizados na elaboração de prontuários, relatórios, fichas de evolução, prevenindo as situações de risco pessoal e social.

**2.6. Resultados obtidos a partir das atividades realizadas:**

**A) Qualitativo:**

Pode-se observar que os atendimentos realizados, tem sido extremamente positivo. Através das visitas domiciliares, é possível identificar diversos fatores importantes para a intervenção Profissional, em relação a qualidade de vida e autonomia destas famílias, criando um vínculo com os usuários, neste âmbito precisam ser acolhidos, pois na maioria das vezes encontram-se fragilizados.

**B) Quantitativo:**

Este mês foram realizados os seguintes atendimentos: 07 atendimentos presenciais, 12 contatos telefônicos com as famílias, e 05 contatos com a rede socioassistencial, 20 visitas domiciliares, o Firmando Elos foi realizado "O dia de Cultivo" foi realizado uma dinâmica com as famílias através de cartas de auto-conhecimento, após realizada dança circular e o Plantio de algumas mudas de plantas.

  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348.74  
RG: 34.380.751-8

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 - Vila Santana  
CEP -13880-000 - Vargem Grande do Sul - SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 48.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

<b>3. Profissional: Matheus Antônio Patrino Ramos</b>	<b>Função: Psicólogo</b>
Período: 01/04/2023 à 30/04/2024	
Carga horária semanal: 22 horas	

**3.1. Público Alvo:** São atendidos usuários com patologias como autismo e deficiência intelectual em maior proporção. Mas atende-se a necessidade de intervenção para outros usuários quando demandado de acordo com a necessidade e condição única de cada um, principalmente quando apresentam alguma condição comportamental.

**3.2. Periodicidade:** Atendimentos presenciais, diariamente com duração média de 1 hora de maneira individual. Quanto aos atendimentos dos usuários quanto dos responsáveis pelo mesmo.

**3.3. Área de abrangência:**

	Bairro
01	Cohab I
02	Coahb VI
03	Jardim Fortaleza
04	Jardim Morumbi
05	Jardim Canaa
06	Jardim Paulista
07	Jardim Santa Luzia
08	Jardim Santa Marta
09	Jardim São Luiz
10	Vila Santana
11	Vila Polar
12	Jardim São Paulo
13	Jardim Ferri

**3.4. Recursos e estratégias utilizadas:** Sala multissensorial (auxilia no repertório de expressão, além de explorar os sentidos primários), jogos que estimulam raciocínio lógico (quebra cabeça, números, formas, blocos e cubos), e também são realizadas dinâmicas realizadas em grupo para estimular interações sociais, as intervenções são

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 - Vila Santana  
CEP - 13880-000 - Vargem Grande do Sul - SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348.74  
RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

fundamentadas no programa TEACCH, e baseado em evidências científicas na análise do comportamento aplicada ABA.

A partir das análises contínuas e individuais de cada usuário entende-se qual estratégia do ABA se usar como melhor procedimento para o progresso do mesmo. Entende-se a necessidade de usar reforçadores afim de aumentar a frequência de comportamentos positivos, assim como visa-se usar destes para que se reduza os comportamentos negativos, em suma evita-se a princípio do uso de punição. Os processos de extinção de comportamentos inadequados também buscam o uso de reforçadores para comportamentos desejáveis ao invés de punições, embora em alguns casos mais complexos e com menores respostas seja necessário a outra intervenção.

É importante ressaltar que entende-se por comportamento adequados e inadequados dentro do ambiente trabalhado, como melhorias e comportamentos funcionais para o usuário atendido, e não apenas qualquer queixa retratada, pois, em casos é muito mais um caso de adaptação de terceiros do que necessariamente algo a intervir com o usuário.

Busca-se estratégias lúdicas e dinâmicas que facilitem trabalhar os processos traçados buscando não tornar algo maçante para os usuários e que os mesmo em muitas vezes nem percebem a função real de uma demanda proposta. Alguns casos é necessário haver uma conscientização maior, pois o público é amplo é com demandas diferentes de cada um.

**3.5. Resultados Obtidos a partir das atividades realizadas:** Atendimentos de todos os usuários inscritos para os atendimentos fortalecendo o vínculo com cada usuário e atendendo as necessidades individuais dos mesmos de acordo com o observado e analisado em cada sessão com reforço de comportamentos adequados e extinção gradual de comportamentos inadequados. Assim como conscientização sobre temas diversos de acordo com cada indivíduo.

**3.6. Resultados Quantitativos:** Foram realizados 46 atendimentos.

Obs.: Baixa de atendimento devido aos problemas de saúde do profissional.

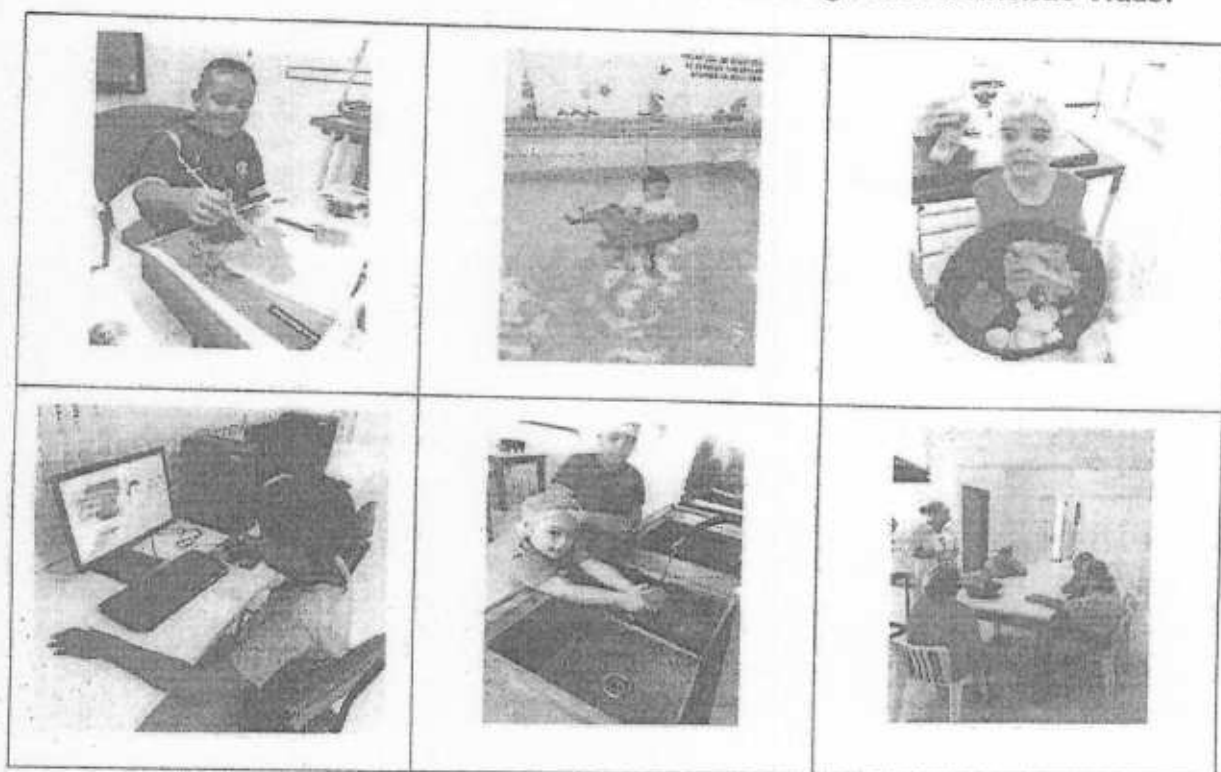
**3.7. Resultados Qualitativos:** Os atendimentos tendo como resultado gradativo de analisar a função dos comportamentos, formular e acrescentar quanto a avaliação de reforçadores, aplicação de demandas com finalidades de estimular respostas as quais são mais prejudicadas tendo em vista proporcionar pareamento junto com a demanda

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 - Vila Santana  
CEP -13880-000 - Vargem Grande do Sul - SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevcs@gmail.com](mailto:apaevcs@gmail.com)

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348.74  
RG: 34.380.751-8

em sala de aula também, o progresso de comportamentos adequados, e a diminuição de comportamentos inadequados, junto a isto muitos usuários trazem alta demanda de conscientização sobre temas diversos sobre vida e mundo quanto a valores e responsabilidades.

**4. Registros fotográficos de algumas atividades do Programa Acolhendo Vidas:**



**5. Alunos atendidos:**

Quant.:	Aluno:	Alunos que participaram dos Projetos do Programa Acolhendo Vidas.	Fisioterapia	Serviço Social	Psicologia
1.	Abrão dos Santos	x	x	x	
2.	Alexandre Esteves de Oliveira	x		x	x
3.	Ana Clara de Souza Silva	x		x	
4.	Ana Luiza dos Santos		x	x	
5.	Ana Luiza Marçal		x		
6.	Ana Luiza Matias Rosa	x			
7.	André Hayato Canato Inayama				x
8.	Arthur Miguel Fontão Fernandes	x	x	x	

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 - Vila Santana  
CEP -13880-000 - Vargem Grande do Sul - SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348.74  
RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**

CNPJ: 46.720.587/0001-04  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

APAE  
Vargem Grande do Sul - SP

9.	Bianca Vitória Cassimiro	X		X	X
10.	Brenda Thaeme Antonioli	X	X		X
11.	Cauã Anselmo	X		X	X
12.	Cibele Vicente Figueiredo			X	
13.	Eloisa da Cunha Damásio	X		X	
14.	Emanuelli Olivieri Bezerra da Silva	X	X	X	X
15.	Emili Monka	X			
16.	Enzzo Moreira Fioreti				
17.	Eric Ribeiro	X	X		X
18.	Ezequiel Lucas Mateus Claudino da Silva	X		X	X
19.	Guilherme Augusto de Carvalho Gonçalves	X		X	X
20.	Hélio Alejandro Garcia Correa	X			
21.	Henrique Gabriel dos Santos Ribeiro	X			
22.	Henrique Rosseto Ribeiro		X		
23.	Isabelly Ribeiro Carvalho	X			
24.	Isadora Izadora Costa de Paula	X			
25.	Joelton Sá Teles dos Santos	X	X		
26.	José Davi da Silva			X	
27.	Julia da Silva Scacabarozzi		X		
28.	Kaique Santiago Cândido Lásaro	X			
29.	Kalleb Eduardo Orlando de Oliveira	X	X	X	X
30.	Kauã Lourenço do Nascimento		X		
31.	Laisla Vitória Bento Carvalho				
32.	Lívia de Simões Martins				
33.	Livia Vitória Minelli	X			X
34.	Luis Fernando Gilioli Leodoro	X		X	X
35.	Maria Fernanda da Silva Lopes	X			
36.	Mateus Henrique Fignotti Ignácio		X	X	
37.	Matheus Germano de carvalho	X			X
38.	Matheus Henrique da Silva	X			X
39.	Miguel Antônio Auriliano				
40.	Miguel Henrique Rezende de Oliveira	X			

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 - Vila Santana  
CEP -13880-000 - Vargem Grande do Sul - SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: gpaevgs@gmail.com

  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348.74  
RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

**APAE**  
Vargem Grande do Sul-SP

41.	Naeli Cristina Ribeiro	X			
42.	Paulo Francisco Gagliazzo Filho	X			
43.	Plinio Augusto Moreno	X			
44.	Samuel Gonçalves dos Anjos				
45.	Samuel Ribeiro da Silva				X
46.	Sophia Manuela Rabelo Marçola			X	X
47.	Vitor Musto Neto				X
48.	Vitória Rios Bruzolato	X	X		

#### 6. Novas contratações:

A) Cuidadora: Pamela Cristina Toneto das Neves

Contratada: 01/04/2024

DIA/SEM.	ENTRADA	SAIDA	RETORNO	SAIDA	TOTAL:
SEG.	07:00	11:30	12:30	17:00	09:00
TER.	07:00	11:30	12:30	17:00	09:00
QUA.	07:00	11:30	12:30	17:00	09:00
QUI.	07:00	10:30	11:30	16:30	08:30
SEX.	07:00	10:30	11:30	16:30	08:30
TOTAL:					44:00:00

#### Principais atividades:

A cuidadora auxiliará na realização de atividades relacionadas à higiene bucal e íntima, à utilização de banheiro, à locomoção, como à administração de medicamentos e procedimentos constantes, conforme prescrição médica e mediante autorização expressa dos responsáveis, excluídas as técnicas ou os procedimentos identificados com profissões legalmente estabelecidas.

Atualmente os alunos que estão sendo matriculados na E.E.E. "Francisco Thomas Cintra de Andrade" mantida pela APAE de Vargem Grande do Sul-SP, possuem alto déficit no comportamento adaptativo, sendo necessário suporte/apoio na alimentação, higiene, mobilidade, linguagem, compreensão, comportamento social, além de outras patologias associadas e também condições que envolvam a saúde do aluno.

B) Auxiliar Administrativa: Amanda Helena Pereira

Contratada: 01/04/2024

DIA/SEM.	ENTRADA	SAIDA	RETORNO	SAIDA	TOTAL:
SEG.	06:50	10:40	11:40	16:40	08:50

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 - Vila Santana  
CEP -13880-000 - Vargem Grande do Sul - SP  
Telefone: (19) 3641-1891  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348.74  
RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

**APAE**  
Vargem Grande do Sul-SP

TER.	06:50	10:40	11:40	16:40	08:50
QUA.	06:50	10:40	11:40	16:40	08:50
QUI.	06:50	10:40	11:40	16:30	08:40
SEX.	06:50	10:40	11:40	16:40	08:50
TOTAL:					44:00:00

#### Principais atividades:

- Controle de Cadastro dos alunos no Programa Acolhendo Vidas;
- Agendamento de atendimentos de fisioterapia, psicologia e serviço Social.
- Contato por telefone com as famílias;
- Controle e organização dos prontuários;
- Organização e controle das rotas do transporte;

#### 7. Conclusão:

##### a) Metas Quantitativas:

- Indicadores quantitativos esperados: Até 30 alunos com deficiências.
- Indicadores quantitativos alcançados: Oferta para 48 estudantes no programa "Acolhendo Vida", totalizando 160% da meta atingida. No programa estiveram cadastrados 31 alunos, porém 17 receberam atendimentos das demais especialidades, conforme previsto no plano de trabalho no item 4.7. metodologia: "serão oferecidos aos alunos que não participarem do programa, apenas quando os alunos cadastrados tiverem garantido os atendimentos de acordo com as suas necessidades".

Vargem Grande do Sul, 07 de maio de 2024

  
Ricardo Donizete Tabarim  
Coordenador

Especialista em Educação Especial/Deficiência Intelectual  
Intervenção ABA para Autismo e Deficiência Intelectual.  
Psicopedagogo Escolar  
Rg. 46219159-x

  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 - Vila Santana  
CEP -13880-000 - Vargem Grande do Sul - SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)



APAE  
Vargem Grande do Sul-SP

APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL-SP  
CNPJ: 46.720.587/0001-04

Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal pelo Decreto nº 93541 de 06/11/85

Anexo I: DEMONSTRATIVO GERAL DE DESPESAS

TERMO DE FOMENTO Nº 001/2023

RESOLUÇÃO Nº 08/2023/CMDCA

VIGÊNCIA: 01/02/2024 a 29/02/2024

Vigência do Relatório: Mês de fevereiro de 2024

Organizações da Sociedade Civil (OSC): Apae de Vargem Grande do Sul-SP

VALORES RECEBIDOS

DOCUMENTO	DATA	VIGÊNCIA	VALOR (R\$)
Termo de Fomento 001/2023	24/11/2023	01/01/2024 a 31/12/2024	R\$ 200.000,00

DATA PREVISTA PARA O REPASSE (2)	VALORES PREVISTOS (R\$)	DATA DO REPASSE	NÚMERO DO DOCUMENTO DE CRÉDITO	VALORES REPASSADOS (R\$)

VALORES GASTOS DE 01/04/2024 A 30/04/2024

Demonstrativo das Despesas Realizadas - Fonte CMDCA					
Categoria ou finalidade da despesa	Origem do Recurso	Valor Aplicado R\$	Termo de Colaboração	Recursos Próprios	Total de Débitos
Recursos Humanos	CMDCA	R\$ 7.770,75	R\$ 7.770,75	R\$ -	R\$ 7.770,75
Alimentação	CMDCA	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Combustível	CMDCA	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Utilidades	CMDCA	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

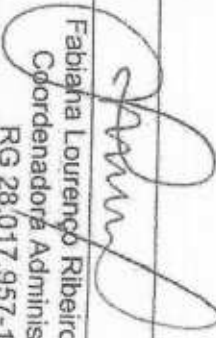


**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**

Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

ABAS					
Data: 02/03/2016					
Data de emissão: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade: 02/03/2016					
Data de validade					

Vargem Grande do Sul, 07 de maio de 2024

  
Fabiana Lourenço Ribeiro Chagas  
Coordenadora Administrativa  
RG 28.017.957-1

  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



## RELATÓRIO DE ATIVIDADES

**TERMO DE FOMENTO Nº 001/2023**

**RESOLUÇÃO Nº 08/2023/CMDCA**

**VIGÊNCIA: 01/05/2024 a 31/05/2024**

**Vigência do Relatório: Mês de maio de 2024**

**Organizações da Sociedade Civil (OSC): Apae de Vargem Grande do Sul-SP**

**IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO:**OBJETO: Formalização da relação de parceria, em regime de mútua cooperação entre o MUNICÍPIO e a O.S.C., para consecução de finalidade de interesse público e recíproco, mediante a execução do Projeto referente ao Eixo de Atendimento ao Anexo I, Termo de Referência I, da Resolução n.º 08/2023/CMDCA – Trabalho em Políticas Transversais em Realização de projetos e/ou ações ligadas à de Atendimento Educacional Especializado. Realização de Projetos para Educação Especial em caráter substitutivo, na modalidade Educação Especial Exclusiva para alunos que necessitem de apoio intermitente, extensivo e pervasivo, cujas condições individuais impossibilitem a inclusão imediata e permanência na rede regular de ensino, que tenham como foco a aquisição de conhecimentos, trabalhar o desenvolvimento de capacidades/habilidades para sua autonomia e aptidões para as atividades diárias e condições para o desenvolvimento global do educando. Neste serviço os educandos são atendidos em grupos ou individual, sob regência de profissionais de área de saúde, de acordo com a necessidade de cada aluno, em conformidade com o Plano de Trabalho analisado pela Comissão de Seleção do Departamento de Educação, nomeada através da Portaria n.º 15.694, de 09 de Fevereiro de 2021 em conjunto com a Comissão de Plano, Política e Diagnostico do CMDCA, nomeada através da Portaria n.º 18.545 de 25 de março de 2021, aprovada em plenária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescentes.

### 1. Resumo das atividades executadas no mês de abril de 2024:

De acordo com o plano de trabalho apresentado, foram realizadas as seguintes atividades:

**1.1. FISIOTERAPIA:**

**Profissional:** Marco Antônio Bruno

**Função:** Fisioterapeuta  
CREFITO-3 / 368800-F

**Período:** 01/05/2024 a 31/05/2024

**Carga horaria semanal:** 20h

No período do mês de maio foram realizadas as seguintes atividades:

- Diálogos com os profissionais da equipe multidisciplinar (fisioterapeuta, psicólogos, técnica de enfermagem, nutricionista, assistente social, diretora e coordenador pedagógico) para discussão dos casos clínicos dos pacientes abordados;
- Orientações em sala de aula com educadores/professores/monitores sobre manejo e posicionamento dos alunos para a execução das atividades escolares;
- Entrevistas com pais/responsáveis para elaboração da anamnese presente na ficha de avaliação fisioterapêutica, e para o início da elaboração do plano terapêutico singular;
- Avaliação fisioterapêutica dos pacientes que receberão atendimento;
- Acompanhamento e auxílio na prova das cadeiras de rodas, órteses de posicionamento e dispositivos de auxílio a marcha que foram ofertadas para os alunos da Instituição;
- Assistência domiciliar aos alunos que necessitaram de orientações no domicílio;
- Avaliação fisioterapêutica dos pacientes que receberão atendimento;
- Atendimento fisioterapêutico com execução dos planos de tratamento elaborados;
- Atendimento hidroterapêutico realizados na piscina.

**1.2. Público alvo:** Alunos da APAE que tenham entre 4 e 17 anos e que necessitam de assistência fisioterapêutica.

**1.3. Periodicidade:** As atividades citadas acima foram desenvolvidas durante o mês de Maio de 2024 as segundas (das 8:30 as 11:30 e das 12:30 as 17:00), terças (das 8:30 às 11:30 e das 12:30 às 17:00) e quartas feiras (9:30 às 14:30) totalizando a carga horaria semanal de 20h.

**1.4. Área de Abrangência:**



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

**APAE**

Vargem Grande do Sul - SP

Zona rural e urbana de Vargem Grande do Sul – SP

**Bairro residente**

Centro

Cohab

Jardim Dolores

Jardim Ferri

Jardim Fortaleza

Jardim Paraíso II

Jardim Paulista

Jardim Santa Marta

Jardim São Paulo

Vila Santana

**1.5. Recursos e estratégias utilizadas:**

As estratégias utilizadas foram orientações aos professores e também aos responsáveis pelos pacientes, entrevistas com os responsáveis para elaboração da ficha de avaliação, exame físico como testes ortopédicos específicos, escalas para avaliação dos pacientes e recursos fisioterapêuticos para desenvolvimento das atividades propostas, depois destes acontecimentos foram realizados tratamentos fisioterapêuticos com excelência como por exemplo no atendimento de hidroterapia realizado na piscina foram utilizadas além de boias, macarrão para piscina, peso, bolas, cestas entre outros recursos foram utilizadas também técnicas hidroterapicas como a Cinesiohidroterapia, Halliwick, Watsu, e BadRagaz, buscando desenvolver nos pacientes melhor qualidade de vida, que gerando esta se obtém uma melhora funcional e psicologica e social.

**1.6. Resultados obtidos a partir das atividades realizadas:**

**a) Resultados quantitativos:**

Foram realizadas discussões, orientações e 70 atendimentos fisioterapêuticos englobando entrevistas com pais/responsáveis, avaliações fisioterapêuticas, atendimentos fisioterapêuticos, atendimentos hidroterapeuticos na piscina, testes de

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



APAE  
Vargem Grande do Sul-SP

**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

orteses e próteses e avaliações de cadeiras de rodas e meios de locomoção. Além de assistência domiciliar.

**b) Resultados qualitativos:**

Foram obtidos resultados significativos nas atividades realizadas, visto que a equipe, pais/responsáveis e pacientes envolvidos nas atividades desempenhadas estiveram dispostos para cumprir e executar as atividades propostas, também, pôde-se dizer que a hidroterapia realizada na piscina apresentou resultados excelentes pois além da crescente nos atendimentos, os pacientes apresentaram melhora significativa no relaxamento muscular, no ganho de ADM, e qualidade de vida sendo os principais benefícios da água alcançados. Assim, conclui-se que o objetivo de ofertar melhor qualidade de vida, promoção de saúde, evitando e prevenindo riscos e complicações, foi desempenhado e alcançado.

<b>2. Profissional: Taís Victório Riboli</b>	<b>CRESS: 52.324</b>
Vigência do Relatório: 01/05/2024 a 31/05/2024	Função: Assistente Social
Segunda e Terça-feira: 7h30 às 11h30 Quarta, Quinta e Sexta-feira: 13h00 às 17h00	Carga horária semanal: 20 Horas

**2.1. Público Alvo:** Pessoas com Deficiência, e suas famílias.

**2.2. Periodicidade:** Mensal, atendimento com duração de 1 hora

**2.3. Área de abrangência:**

BAIRRO	ALUNOS/USUÁRIOS
VILA POLAR	2
SANTA TEREZINHA	2
JD LAGO I	4
DOLORES	1
COHAB VI	9
COHAB V	2
FORTALEZA	4
SANTA MARTA	11
JD. SÃO JOSÉ	1
JD. SANTANA	2
JD. SÃO LUÍS	1

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 – Vila Santana  
CEP -13880-000 – Vargem Grande do Sul – SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevg@gmail.com](mailto:apaevg@gmail.com)

*Periane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348.74  
RG: 34.380.751-8

**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP****CNPJ: 46.720.587/0001-04**

Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73

Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78

Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

**APAE**

Vargem Grande do Sul-SP

JD. PAULISTA	3
JD. LUZIA	1
CENTRO	2

**2.4. Descrição das Atividades Realizadas:** O Assistente Social promove o encontro da realidade social do aluno, da escola, da família e da sociedade. Entende-se, que uma das grandes vantagens que o Assistente Social pode fazer no contexto escolar é a união dos laços familiares, entendendo toda a dinâmica familiar, visando sempre a proteção integral das crianças e adolescentes.

**2.5. Estratégias e Recursos Utilizados:** Através de acolhida, e escuta qualificada, identificar as peculiaridades e dificuldade de cada família, elaborando um estudo social, tendo como apoio os instrumentais utilizados na elaboração de prontuários, relatórios, fichas de evolução, prevenindo as situações de risco pessoal e social.

**2.6. Resultados obtidos a partir das atividades realizadas:**

**A) Qualitativo:**

Pode-se observar que os atendimentos realizados, tem sido extremamente positivo.

Através das visitas domiciliares, é possível identificar diversos fatores importantes para a intervenção Profissional, em relação a qualidade de vida e autonomia destas famílias, criando um vínculo com os usuários, neste âmbito precisam ser acolhidos, pois na maioria das vezes encontram-se fragilizados.

**B) Quantitativo:**

Este mês foram realizados os seguintes atendimentos: 10 atendimentos presenciais, 12 contatos telefônicos com as famílias, e 03 contatos com a rede socioassistencial, 20 visitas domiciliares, o Firmando Elos foi realizado "O DIA DE QUEM CUIDA DE MIM" foi realizado uma dinâmica com as famílias através de cartas de auto-conhecimento, após realizada dança circular e o Plantio de algumas mudas de plantas.

<b>3. Profissional: Matheus Antônio Patrino Ramos</b>	<b>Função: Psicólogo</b>
Período: 01/05/2024 à 31/05/2024	
Carga horária semanal: 22 horas	

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 – Vila Santana  
CEP -13880-000 – Vargem Grande do Sul – SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)

*Josiane*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348.74  
RG: 34.380.751-8





APAE  
Vargem Grande do Sul-SP

**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

**3.1. Público Alvo:** São atendidos usuários com patologias como autismo e deficiência intelectual em maior proporção. Mas atende-se a necessidade de intervenção para outros usuários quando demandado de acordo com a necessidade e condição única de cada um, principalmente quando apresentam alguma condição comportamental.

**3.2. Periodicidade:** Atendimentos presenciais, diariamente com duração média de 1 hora de maneira individual. Quanto aos atendimentos dos usuários quanto dos responsáveis pelo mesmo.

**3.3. Área de abrangência:**

	Bairro	Usuários
01	Cohab I	1
02	Coahb VI	2
03	Jardim Fortaleza	2
04	Jardim Morumbi	1
05	Jardim Canaa	1
06	Jardim Paulista	2
07	Jardim Santa Luzia	1
08	Jardim Santa Marta	4
09	Jardim São Luiz	1
10	Vila Santana	1
11	Vila Polar	2
12	Jardim São Paulo	1

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 – Vila Santana  
CEP -13880-000 – Vargem Grande do Sul – SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



**APAE**  
Vargem Grande do Sul-SP

13	Jardim Ferri	1
----	--------------	---

### 3.4. Recursos e estratégias utilizadas:

Sala multissensorial (auxilia no repertório de expressão, além de explorar os sentidos primários), jogos que estimulam raciocínio lógico (quebra cabeça, números, formas, blocos e cubos), e também são realizadas dinâmicas realizadas em grupo para estimular interações sociais, as intervenções são fundamentadas no programa TEACCH, e baseado em evidências científicas na análise do comportamento aplicada ABA.

A partir das análises contínuas e individuais de cada usuário entende-se qual estratégia do ABA se usar como melhor procedimento para o progresso do mesmo. Entende-se a necessidade de usar reforçadores afim de aumentar a frequência de comportamentos positivos, assim como visa-se usar destes para que se reduza os comportamentos negativos, em suma evita-se a princípio do uso de punição.

As processo de extinção de comportamentos inadequados também buscam o uso de reforçadores para comportamentos desejáveis ao invés de punições, embora em alguns casos mais complexos e com menores respostas seja necessário a outra intervenção.

É importante ressaltar que entende-se por comportamento adequados e inadequados dentro do ambiente trabalhado, como melhorias e comportamentos funcionais para o usuário atendido, e não apenas qualquer queixa retratada, pois, em casos é muito mais um caso de adaptação de terceiros do que necessariamente algo a intervir com o usuário.

Busca-se estratégias lúdicas e dinâmicas que facilitem trabalhar os processos traçados buscando não tornar algo massante para os usuários e que os mesmo em muitas vezes nem percebem a função real de uma demanda proposta. Alguns casos é necessário haver uma conscientização maior pois, o público é amplo é com demandas diferentes de cada um.

**3.5. Resultados Obtidos a partir das atividades realizadas:** Atendimentos de todos os usuários inscritos para os atendimentos fortalecendo o vínculo com cada usuário e atendendo as necessidades individuais dos mesmos de acordo com o observado e analisado em cada sessão com reforço de comportamentos adequados e extinção



**APAE**  
Vargem Grande do Sul-SP

**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

gradual de comportamentos inadequados. Assim como conscientização sobre temas diversos de acordo com cada indivíduo.

**3.6. Resultados Quantitativos:** Foram realizados 57 atendimentos.

**3.7. Resultados Qualitativos:** Os atendimentos tendo como resultado gradativo de analisar a função dos comportamentos, formular e acrescentar quanto a avaliação de reforçadores, aplicação de demandas com finalidades de estimular respostas as quais são mais prejudicadas tendo em vista proporcionar pareamento junto com a demanda em sala de aula também, o progresso de comportamentos adequados, e a diminuição de comportamentos inadequados, junto a isto muitos usuários trazem alta demanda de conscientização sobre temas diversos sobre vida e mundo quanto a valores e responsabilidades.

#### **4. Registros fotográficos de algumas atividades do Programa Acolhendo Vidas:**



Rua: Alcino Alves Rosa, 160 – Vila Santana  
CEP -13880-000 – Vargem Grande do Sul – SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



APAE  
Vargem Grande do Sul-SP

**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

**5. Alunos atendidos:**

Quant.:	Aluno:	Alunos que participaram dos Projetos do Programa Acolhendo Vidas.	Fisioterapia	Serviço Social	Psicologia
1.	A. D. S.	X	X		
2.	A. E. D. O.	X		X	X
3.	A. C. D. S. S.	X			
4.	A. L. D. S.				
5.	A. L. M.		X		
6.	A. L. M. R.	X			
7.	A. H. C. I.			X	X
8.	A. M. F. F.	X	X		
9.	B. V. C.	X			X
10.	B. T. A.	X	X		X
11.	C. A.	X		X	X
12.	C. V. F.			X	
13.	E. O. B. D. S.	X	X	X	X
14.	E. M.	X			
15.	E. M. F.				X
16.	E. R.	X	X		
17.	E. L. M. C. D. S.	X		X	X
18.	G. A. DE C. G.	X			X
19.	H. A. G. C.	X			
20.	H. G. D. S. R.	X	X		
21.	H. R. R.				
22.	I. R. C.	X			
23.	J. S. T. D. S.	X	X		
24.	J. D. D. S.			X	
25.	J. D. S. S.		X		
26.	K. S. C. L.	X			
27.	K. E. O. DE O.	X	X		X
28.	K. L. DO N.		X		
29.	L. V. B. C.				
30.	L. D. S. M.		X	X	
31.	L. V. M. I.	X			X
32.	L. F. G. L.	X		X	X
33.	M. F. D. S. L.	X		X	
34.	M. H. F. I. I.				
35.	M. G. DE C.	X			
36.	M. H. DA S.	X			
37.	M. A. A.				

Rua: Alcino Alves Ross, 160 – Vila Santana  
CEP -13880-000 – Vargem Grande do Sul – SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)

*Resposta*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

**APAE**

Vargem Grande do Sul-SP

38.	M.L.H.R.D.O.	X	X		
39.	N.C.R.	X			
40.	P.F.G.F.	X		X	
41.	P.A.M.	X			
42.	S.G.D.A.				X
43.	S.R.DA S.				X
44.	S.M.R.M.				X
45.	V.M.N.		X		
46.	V.R.B.	X	X	X	

## 6. Conclusão:

### a) Metas Quantitativas:

-Indicadores quantitativos esperados: Até 30 alunos com deficiências.

-Indicadores quantitativos alcançados: Oferta para 46 estudantes no programa "Acolhendo Vida", totalizando 153% da meta atingida. No programa estiveram cadastrados 28 alunos, porém 18 receberam atendimentos das demais especialidades, conforme previsto no plano de trabalho no item 4.7. metodologia: "serão oferecidos aos alunos que não participarem do programa, apenas quando os alunos cadastrados tiverem garantido os atendimentos de acordo com as suas necessidades".

Vargem Grande do Sul, 10 de junho de 2024

gov.br

Documento assinado digitalmente  
RICARDO DONIZETE TABARIM  
Data: 10/06/2024 08:53:23-0300  
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

Ricardo Donizete Tabarim  
Coordenador

Especialista em Educação Especial/Deficiência Intelectual  
Intervenção ABA para Autismo e Deficiência Intelectual.  
Psicopedagogo Escolar  
rg. 46219159-

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

Rua: Alcino Alves Rosa, 160 – Vila Santana  
CEP -13880-000 – Vargem Grande do Sul – SP  
Telefone: (19) 3641-1691  
Email: [apaevgs@gmail.com](mailto:apaevgs@gmail.com)





**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

## RELATÓRIO DE ATIVIDADES

**TERMO DE FOMENTO Nº 001/2023 RESOLUÇÃO Nº 08/2023/CMDCA**

**VIGÊNCIA: 01/06/2024 a 30/06/2024**

**Vigência do Relatório: Mês de junho de 2024**

**Organizações da Sociedade Civil (OSC):** Apae de Vargem Grande do Sul-SP

**IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO:**OBJETO: Formalização da relação de parceria, em regime de mútua cooperação entre o MUNICÍPIO e a O.S.C., para consecução de finalidade de interesse público e recíproco, mediante a execução do Projeto referente ao Eixo de Atendimento ao Anexo I, Termo de Referência I, da Resolução n.º 08/2023/CMDCA – Trabalho em Políticas Transversais em Realização de projetos e/ou ações ligadas à de Atendimento Educacional Especializado. Realização de Projetos para Educação Especial em caráter substitutivo, na modalidade Educação Especial Exclusiva para alunos que necessitem de apoio intermitente, extensivo e pervasivo, cujas condições individuais impossibilitem a inclusão imediata e permanência na rede regular de ensino, que tenham como foco a aquisição de conhecimentos, trabalhar o desenvolvimento de capacidades/habilidades para sua autonomia e aptidões para as atividades diárias e condições para o desenvolvimento global do educando. Neste serviço os educandos são atendidos em grupos ou individual, sob regência de profissionais de área de saúde, de acordo com a necessidade de cada aluno, em conformidade com o Plano de Trabalho analisado pela Comissão de Seleção do Departamento de Educação, nomeada através da Portaria n.º 15.694, de 09 de Fevereiro de 2021 em conjunto com a Comissão de Plano, Política e Diagnostico do CMDCA, nomeada através da Portaria n.º 18.545 de 25 de março de 2021, aprovada em plenária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescentes.

### 1. Resumo das atividades no mês de junho de 2024:

De acordo com o plano de trabalho apresentado, foram realizadas as seguintes atividades:

*Romane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

**1.1. FISIOTERAPIA:**

<b>Profissional:</b> Marco Antônio Bruno	<b>Função:</b> Fisioterapeuta
CREFITO-3 / 368800-F	
<b>Período:</b> 01/06/2024 a 30/06/2024	<b>Carga horária semanal:</b> 20h

No período do mês de Junho foram realizadas as seguintes atividades:

- Diálogos com os profissionais da equipe multidisciplinar (fisioterapeuta, psicólogos, técnica de enfermagem, nutricionista, assistente social, diretora e coordenador pedagógico) para discussão dos casos clínicos dos pacientes abordados;
- Orientações em sala de aula com educadores/professores/monitores sobre manejo e posicionamento dos alunos para a execução das atividades escolares;
- Entrevistas com pais/responsáveis para elaboração da anamnese presente na ficha de avaliação fisioterapêutica, e para o início da elaboração do plano terapêutico singular;
- Avaliação fisioterapêutica dos pacientes que receberão atendimento;
- Acompanhamento e auxílio na prova das cadeiras de rodas, órteses de posicionamento e dispositivos de auxílio a marcha que foram ofertadas para os alunos da Instituição;
- Assistência domiciliar aos alunos que necessitaram de orientações no domicílio;
- Avaliação fisioterapêutica dos pacientes que receberão atendimento;
- Atendimento fisioterapêutico com execução dos planos de tratamento elaborados;
- Atendimento hidroterapêutico realizados na piscina.

**1.2. Público alvo:**

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8  
2



Alunos da APAE que tenham entre 4 e 17 anos e que necessitam de assistência fisioterapêutica.

**1.3. Periodicidade:**

As atividades citadas acima foram desenvolvidas durante o mês de Junho de 2024 as segundas (das 8:30 as 11:30 e das 12:30 as 17:00), terças (das 8:30 às 11:30 e das 12:30 às 17:00) e quartas feiras (9:30 às 14:30) totalizando a carga horaria semanal de 20h.

**1.4. Área de Abrangência:**

Zona rural e urbana de Vargem Grande do Sul – SP

<b>Bairro residente</b>
Jardim São Paulo
Vila Santana
Jardim Santa Marta
Cohab
Centro
Jardim Paraíso II
Jardim Dolores
Jardim Santa Marta
Cohab
Jardim Fortaleza
Centro
Jardim Santa Marta
Jardim Santa Marta
Jardim São Paulo
Jardim Paulista
Jardim Ferri

**1.6. Recursos e estratégias utilizadas:**

As estratégias utilizadas foram orientações aos professores e também aos responsáveis pelos pacientes, entrevistas com os responsáveis para elaboração

  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



data de avaliação, exame físico como testes ortopédicos específicos, escalas para avaliação dos pacientes e recursos fisioterapêuticos para desenvolvimento das atividades propostas, depois destes acontecimentos foram realizadas tratamentos fisioterapêuticos com excelência como por exemplo no atendimento de hidroterapia realizado na piscina foram utilizadas além de boias, macarrão para piscina, peso, bolas, cestas entre outros recursos foram utilizadas também técnicas hidroterapicas como a Cinesiohidroterapia, Halliwick, Watsu, e BadRagaz, buscando desenvolver nos pacientes melhor qualidade de vida, que gerando esta se obtém uma melhora funcional e psicologica e social.

**1.7. Resultados obtidos a partir das atividades realizadas:**

**a) Resultados quantitativos:**

Foram realizadas discussões, orientações e 66 atendimentos fisioterapêuticos englobando entrevistas com pais/responsáveis, avaliações fisioterapêuticas, atendimentos fisioterapêuticos, atendimentos hidroterapeuticos na piscina, testes de orteses e próteses e avaliações de cadeiras de rodas e meios de locomoção. Além de assistência domiciliar.

**b) Resultados qualitativos:**

Foram obtidos resultados significativos nas atividades realizadas, visto que a equipe, pais/responsáveis e pacientes envolvidos nas atividades desempenhadas estiveram dispostos para cumprir e executar as atividades propostas, também, pôde-se dizer que a hidroterapia realizada na piscina apresentou resultados excelentes pois além da crescente nos atendimentos, os pacientes apresentaram melhora significativa no relaxamento muscular, no ganho de ADM, e qualidade de vida sendo os principais benefícios da água alcançados. Assim, conclui-se que o objetivo de ofertar melhor qualidade de vida, promoção de saúde, evitando e prevenindo riscos e complicações, foi desempenhado e alcançado.

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8  
4



Vargem G

<b>2. Profissional:</b> Matheus Antônio Patrino Ramos	<b>Função:</b> Psicólogo
Período: 01/06/2023 à 30/06/2024	
Carga horária semanal: 22 horas	

**2.1. Público Alvo:**

São atendidos usuários com patologias como autismo e deficiência intelectual em maior proporção. Mas atende-se a necessidade de intervenção para outros usuários quando demandado de acordo com a necessidade e condição única de cada um, principalmente quando apresentam alguma condição comportamental.

**2.2. Periodicidade:**

Atendimentos presenciais, diariamente com duração média de 1 hora de maneira individual. Quanto aos atendimentos dos usuários quanto dos responsáveis pelo mesmo. Realização de reunião multidisciplinar quanto aos pacientes atendidos e realização de análise e orientação em sala de aula e instituição quanto a manejo de comportamentos atípicos dos pacientes enquanto alunos.

**2.3. Área de abrangência:**

	Bairro	Usuários
01	Cohab I	1
02	Coahb VI	2
03	Jardim Fortaleza	2
04	Jardim Morumbi	1
05	Jardim Canaa	1
06	Jardim Paulista	2
07	Jardim Santa Luzia	1

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F.S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8





08	Jardim Santa Marta	4
09	Jardim São Luiz	1
10	Vila Santana	1
11	Vila Polar	2
12	Jardim São Paulo	1
13	Jardim Ferri	1

#### 2.4. Recursos e estratégias utilizadas:

Sala multissensorial (auxilia no repertório de expressão, além de explorar os sentidos primários), jogos que estimulam raciocínio lógico (quebra cabeça, números, formas, blocos e cubos), e também são realizadas dinâmicas realizadas em grupo para estimular interações sociais, as intervenções são fundamentadas no programa TEACCH, e baseado em evidências científicas na análise do comportamento aplicada ABA. A partir das análises contínuas e individuais de cada usuário entende-se qual estratégia do ABA se usar como melhor procedimento para o progresso do mesmo. Entende-se a necessidade de usar reforçadores afim de aumentar a frequência de comportamentos positivos, assim como visa-se usar destes para que se reduza os comportamentos negativos, em suma evita-se a princípio do uso de punição. As processo de extinção de comportamentos inadequados também buscam o uso de reforçadores para comportamentos desejáveis ao invés de punições, embora em alguns casos mais complexos e com menores respostas seja necessário a outra intervenção. É importante ressaltar que entende-se por comportamento adequados e inadequados dentro do ambiente trabalhado, como melhorias e comportamentos funcionais para o usuário atendido, e não apenas qualquer queixa retratada, pois, em casos é muito mais um caso de adaptação de terceiros do que necessariamente algo a intervir com o usuário. Busca-se estratégias lúdicas e dinâmicas que facilitem trabalhar os processos traçados buscando não tornar algo massante para os usuários e que os mesmo em muitas vezes não

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP****CNPJ: 46.720.587/0001-04**

Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73

Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78

Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

APAE  
Vargem Grande do Sul

percebem a função real de uma demanda proposta. Alguns casos é necessário haver uma conscientização maior pois, o público é amplo é com demandas diferentes de cada um.

**2.5. Resultados obtidos através das atividades realizadas:**

Atendimentos de todos os usuários inscritos para os atendimentos fortalecendo o vínculo com cada usuário e atendendo as necessidades individuais dos mesmos de acordo com o observado e analisado em cada sessão com reforço de comportamentos adequados e extinção gradual de comportamentos inadequados. Assim como conscientização sobre temas diversos de acordo com cada individuo.

**2.6. Resultados quantitativos:**

Foram realizados 80 atendimentos

**2.7. Resultados qualitativos:**

Os atendimentos tendo como resultado gradativo de analisar a função dos comportamentos, formular e acrescentar quanto a avaliação de reforçadores, aplicação de demandas com finalidades de estimular respostas as quais são mais prejudicadas tendo em vista proporcionar pareamento junto com a demanda em sala de aula também, o progresso de comportamentos adequados, e a diminuição de comportamentos inadequados, junto a isto muitos usuários trazem alta demanda de conscientização sobre temas diversos sobre vida e mundo quanto a valores e responsabilidades.

<b>3. Profissional: Taís Victório Riboli</b>	<b>CRESS: 52.324</b>
Vigência do Relatório: 01/06/2024 a 30/06/2024	Função: Assistente Social
Segunda e Terça-feira: 7h30 às 11h30	Carga horária semanal: 20 Horas
Quarta, Quinta e Sexta-feira: 13h00 às 17h00	

**3.1. Público alvo:**

Pessoas com Deficiência, e suas famílias.

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

### 3.2. Periodicidade:

Mensal, atendimento com duração de 1 hora

### 3.3. Área de abrangência:

BAIRRO	ALUNOS/USUÁRIOS
VILA POLAR	3
SANTA TEREZINHA	2
COHAB VI	4
FORTALEZA	5
SANTA MARTA	12
JD. SANTANA	2
JD. PAULISTA	4
PARAISO I	4
PARAISO II	1
COHAB I	1
CENTRO	2

### 3.4. Descrição das atividades:

O Assistente Social promove o encontro da realidade social do aluno, da escola, da família e da sociedade. Entende-se, que uma das grandes vantagens que o Assistente Social pode fazer no contexto escolar é a união dos laços familiares, entendendo toda a dinâmica familiar, visando sempre a proteção integral das crianças e adolescentes.

### 3.5. Estratégias e recursos utilizados:

Através de acolhida, e escuta qualificada, identificar as peculiaridades e dificuldade de cada família, elaborando um estudo social, tendo como apoio os instrumentais utilizados na elaboração de prontuários, relatórios, fichas de evolução, prevenindo as situações de risco pessoal e social.

### 3.6. Resultados obtivos apartir das atividades realizadas

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
 Auxiliar Administrativo  
 CPF: 336.728.348-74  
 RG: 34.380.751-8

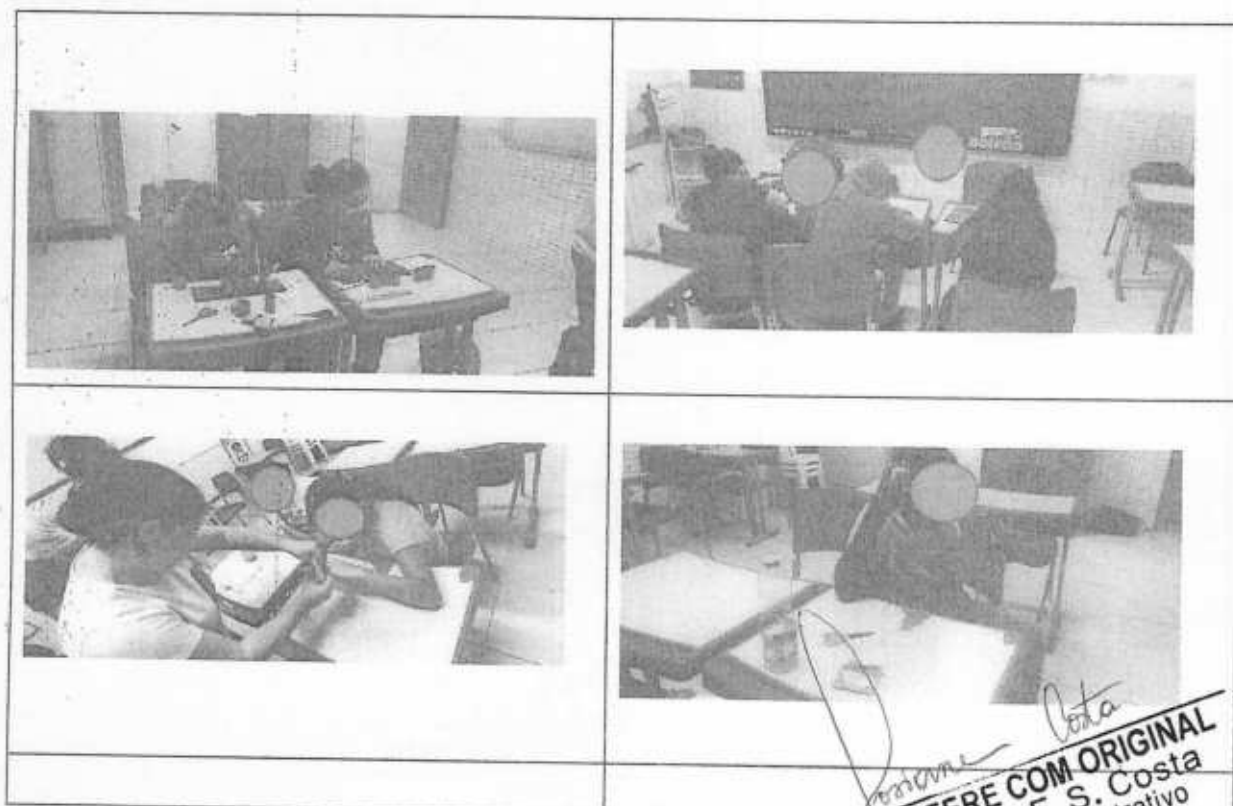
**a) Qualitativo:**

Pode-se observar que os atendimentos realizados, tem sido extremamente positivo. Através das visitas domiciliares, é possível identificar diversos fatores importantes para a intervenção Profissional, em relação a qualidade de vida e autonomia destas famílias, criando um vínculo com os usuários, neste âmbito precisam ser acolhidos, pois na maioria das vezes encontram-se fragilizados.

**b) Quantitativo:**

Este mês foram realizados os seguintes atendimentos: 07 atendimentos presenciais, 10 contatos telefônicos com as famílias, e 05 contatos com a rede sociaossistencial, 18 visitas domiciliares, o Firmando Elos foi realizado visita no Sítio "A Boa Terra", foi realizado dança circular, visita ao sítio, proporcionando momento de lazer com as famílias, e momentos de prazer com a natureza.

**4. Registros fotograficos de algumas atividades do Programa Acolhendo Vidas:**



*Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
 Auxiliar Administrativo  
 CPF: 336.728.348-74  
 RG: 34.380.751-8



# **APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**

**CNPJ: 46.720.587/0001-04**

Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73

Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78

Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

Vargem Gr.



## **5. Alunos atendidos:**

Quant.:	Aluno:	Alunos que participaram dos Projetos do Programa Acolhendo Vidas.	Fisioterapia	Serviço Social	Psicologia
1.	A. D. S.	X	X		
2.	A. E. D. O.	X		X	X
3.	A. C. D. S. S.	X			
4.	A. L. D. S.				
5.	A. L. M.		X		
6.	A. L. M. R.	X			
7.	A. H. C. I.			X	X
8.	A. M. F. F.	X	X		
9.	B. V. C.	X			X
10.	B. T. A.	X	X		X
11.	C. A.	X		X	X
12.	C. V. F.			X	
13.	E. O. B. D. S.	X	x	X	X
14.	E. M.	X			
15.	E. M. F.				X
16.	E. R.	X	x		
17.	E. L. M. C. D. S.	X			
18.	G. A. DE C. G.	X			
19.	H. A. G. C.	X			

*Assinatura* *Nota x*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
 Auxiliar Administrativo  
 CPF: 336.728.348-74  
 RG: 34.380.751-8





**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
 Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
 Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
 Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

20.	APAE D. S. R.	X	X		
21.	H. R. R.				
22.	I. R. C.	X			
23.	J. S. T. D. S.	X	x		
24.	J. D. D. S.			X	
25.	J. D. S. S.		x		
26.	K. S. C. L.	X			
27.	K. E. O. DE O.	X	x		X
28.	K. L. DO N.		x		
29.	L. V. B. C.				
30.	L. D. S. M.		x	X	
31.	L. V. M. I.	X			X
32.	L. F. G. L.	X		X	X
33.	M. F. D. S. L.	X		X	
34.	M. H. F. I. I.				
35.	M. G. DE C.	X			X
36.	M. H. DA S.	X			X
37.	M. A. A.			X	
38.	M. L. H. R. D. O.	X	x		
39.	N. C. R.	X			
40.	P. F. G. F.	X		X	
41.	P. A. M.	X			
42.	S. G. D. A.				X
43.	S. R. DA S.				X
44.	S. M. R. M.				X
45.	N. C. R.	X			
46.	V. R. B.	X	x	X	

**6. Conclusão:**

**a) Metas Quantitativas:**

-Indicadores quantitativos esperados: Até 30 alunos com deficiências.

-Indicadores quantitativos alcançados: Oferta para 46 estudantes no programa "Acolhendo Vida", totalizando 153% da meta atingida. No programa

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
 Auxiliar Administrativo  
 CPF: 336.728.348-74  
 RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**

**CNPJ: 46.720.587/0001-04**

Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73

Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78

Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

APAE  
Vargem Grande do Sul

Estiveram cadastrados 28 alunos, porém 18 receberam atendimentos das demais especialidades, conforme previsto no plano de trabalho no item 4.7. metodologia: **“serão oferecidos aos alunos que não participarem do programa, apenas quando os alunos cadastrados tiverem garantido os atendimentos de acordo com as suas necessidades”.**

Vargem Grande do Sul – SP, 01 de julho de 2024.

Ana Márcia Pereira Sabino

Diretora

RG:21.585.500

CPF:135.602.728-82

Ana Márcia P. Sabino

CPF: 135.602.728-82

RG: 21.585.500-0

Diretora

**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

## RELATÓRIO DE ATIVIDADES

**TERMO DE FOMENTO Nº 001/2023 RESOLUÇÃO Nº 08/2023/CMDCA**

**VIGÊNCIA: 01/07/2024 a 31/07/2024**

**Vigência do Relatório: Mês de julho de 2024**

**Organizações da Sociedade Civil (OSC): Apae de Vargem Grande do Sul-SP**

**IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO:**OBJETO: Formalização da relação de parceria, em regime de mútua cooperação entre o MUNICÍPIO e a O.S.C., para consecução de finalidade de interesse público e recíproco, mediante a execução do Projeto referente ao Eixo de Atendimento ao Anexo I, Termo de Referência I, da Resolução n.º 08/2023/CMDCA – Trabalho em Políticas Transversais em Realização de projetos e/ou ações ligadas à de Atendimento Educacional Especializado. Realização de Projetos para Educação Especial em caráter substitutivo, na modalidade Educação Especial Exclusiva para alunos que necessitem de apoio intermitente, extensivo e pervasivo, cujas condições individuais impossibilitem a inclusão imediata e permanência na rede regular de ensino, que tenham como foco a aquisição de conhecimentos, trabalhar o desenvolvimento de capacidades/habilidades para sua autonomia e aptidões para as atividades diárias e condições para o desenvolvimento global do educando. Neste serviço os educandos são atendidos em grupos ou individual, sob regência de profissionais de área de saúde, de acordo com a necessidade de cada aluno, em conformidade com o Plano de Trabalho analisado pela Comissão de Seleção do Departamento de Educação, nomeada através da Portaria n.º 15.694, de 09 de Fevereiro de 2021 em conjunto com a Comissão de Plano, Política e Diagnostico do CMDCA, nomeada através da Portaria n.º 18.545 de 25 de março de 2021, aprovada em plenária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescentes.

### 1. Resumo das atividades no mês de julho de 2024:

De acordo com o plano de trabalho apresentado, foram realizadas as seguintes atividades:

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

**1.1. FISIOTERAPIA:**

<b>Profissional:</b> Marco Antônio Bruno	<b>Função:</b> Fisioterapeuta CREFITO-3 / 368800-F
<b>Período:</b> 01/07/2024 a 31/07/2024	<b>Carga horaria semanal:</b> 20h

No período do mês de Julho foram realizadas as seguintes atividades:

- Diálogos com os profissionais da equipe multidisciplinar (fisioterapeuta, psicólogos, técnica de enfermagem, nutricionista, assistente social e diretora) para discussão dos casos clínicos dos pacientes abordados;
- Orientações em sala de aula com educadores/professores/monitores sobre manejo e posicionamento dos alunos para a execução das atividades escolares;
- Entrevistas com pais/responsáveis para elaboração da anamnese presente na ficha de avaliação fisioterapêutica, e para o início da elaboração do plano terapêutico singular;
- Avaliação fisioterapêutica dos pacientes que receberão atendimento;
- Acompanhamento e auxílio na prova das cadeiras de rodas, órteses de posicionamento e dispositivos de auxílio a marcha que foram ofertadas para os alunos da Instituição;
- Assistência domiciliar aos alunos que necessitaram de orientações no domicílio;
- Avaliação fisioterapêutica dos pacientes que receberão atendimento;
- Atendimento fisioterapêutico com execução dos planos de tratamento elaborados;
- Atendimento hidroterapêutico realizados na piscina

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

**1.2. Público alvo:**

Alunos da APAE que tenham entre 4 e 17 anos e que necessitam de assistência fisioterapêutica.

**1.3. Periodicidade:**

As atividades citadas acima foram desenvolvidas durante o mês de Julho de 2024 as segundas (das 8:30 as 11:30 e das 12:30 as 17:00), terças (das 8:30 às 11:30 e das 12:30 às 17:00) e quartas feiras (9:30 às 14:30) totalizando a carga horaria semanal de 20h.

**1.4. Área de Abrangência:**

Zona rural e urbana de Vargem Grande do Sul – SP

<b>Bairro residente</b>
Jardim São Paulo
Vila Santana
Jardim Santa Marta
Cohab
Centro
Jardim Paraíso II
Jardim Dolores
Jardim Santa Marta
Cohab
Jardim Fortaleza
Centro
Jardim Santa Marta
Jardim Santa Marta
Jardim São Paulo
Jardim Paulista
Jardim Ferri

  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



#### **1.6. Recursos e estratégias utilizadas:**

As estratégias utilizadas foram orientações aos professores e também aos responsáveis pelos pacientes, entrevistas com os responsáveis para elaboração da ficha de avaliação, exame físico como testes ortopédicos específicos, escalas para avaliação dos pacientes e recursos fisioterapêuticos para desenvolvimento das atividades propostas, depois destes acontecimentos foram realizadas tratamentos fisioterapêuticos com excelência como por exemplo no atendimento de hidroterapia realizado na piscina foram utilizadas além de boias, macarrão para piscina, peso, bolas, cestas entre outros recursos foram utilizadas também técnicas hidroterapicas como a Cinesiohidroterapia, Halliwick, Watsu, e BadRagaz, buscando desenvolver nos pacientes melhor qualidade de vida, que gerando esta se obtém uma melhora funcional e psicologica e social.

#### **1.7. Resultados obtidos a partir das atividades realizadas:**

##### **a) Resultados quantitativos:**

Foram realizadas discussões, orientações e 65 atendimentos fisioterapêuticos englobando entrevistas com pais/responsáveis, avaliações fisioterapêuticas, atendimentos fisioterapêuticos, atendimentos hidroterapêuticos na piscina, testes de orteses e próteses e avaliações de cadeiras de rodas e meios de locomoção. Além de assistência domiciliar.

##### **b) Resultados qualitativos:**

Foram obtidos resultados significativos nas atividades realizadas, visto que a equipe, pais/responsáveis e pacientes envolvidos nas atividades desempenhadas estiveram dispostos para cumprir e executar as atividades propostas, também, pôde-se dizer que a hidroterapia realizada na piscina apresentou resultados excelentes pois além da crescente nos atendimentos, os pacientes apresentaram melhora significativa no relaxamento muscular, no

*Deziane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

ganho de ADM, e qualidade de vida sendo os principais benefícios da água alcançados. Assim, conclui-se que o objetivo de ofertar melhor qualidade de vida, promoção de saúde, evitando e prevenindo riscos e complicações, foi desempenhado e alcançado.

<b>2. Profissional:</b> Matheus Antônio Patrino Ramos	<b>Função:</b> Psicólogo
Período: 01/07/2024 à 31/07/2024	
Carga horária semanal: 22 horas	

### 2.1. Público Alvo:

São atendidos usuários com patologias como autismo e deficiência intelectual em maior proporção. Mas atende-se a necessidade de intervenção para outros usuários quando demandado de acordo com a necessidade e condição única de cada um, principalmente quando apresentam alguma condição comportamental.

### 2.2. Periodicidade:

Atendimentos presenciais, diariamente com duração média de 40 minutos de maneira individual. Quanto aos atendimentos dos usuários quanto dos responsáveis pelo mesmo. Realização de reunião multidisciplinar quanto aos pacientes atendidos e realização de análise e orientação em sala de aula e instituição quanto a manejo de comportamentos atípicos dos pacientes enquanto alunos.

### 2.3. Área de abrangência:

	Bairro	Usuários
01	Cohab I	1

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

os comportamentos negativos, em suma evita-se a principio do uso de punição. As processo de extinção de comportamentos inadequados também buscam o uso de reforçadores para comportamentos desejáveis ao invés de punições, embora em alguns casos mais complexos e com menores respostas seja necessário a outra intervenção. É importante ressaltar que entende-se por comportamento adequados e inadequados dentro do ambiente trabalhado, como melhorias e comportamentos funcionais para o usuário atendido, e não apenas qualquer queixa retratada, pois, em casos é muito mais um caso de adaptação de terceiros do que necessariamente algo a intervir com o usuário. Busca-se estratégias lúdicas e dinâmicas que facilitem trabalhar os processos traçados buscando não tornar algo massante para os usuários e que os mesmo em muitas vezes nem percebem a função real de uma demanda proposta. Alguns casos é necessário haver uma conscientização maior pois, o público é amplo é com demandas diferentes de cada um.

#### **2.5. Resultados obtidos através das atividades realizadas:**

Atendimentos de todos os usuários inscritos para os atendimentos fortalecendo o vínculo com cada usuário e atendendo as necessidades individuais dos mesmos de acordo com o observado e analisado em cada sessão com reforço de comportamentos adequados e extinção gradual de comportamentos inadequados. Assim como conscientização sobre temas diversos de acordo com cada individuo.

#### **2.6. Resultados quantitativos:**

Foram realizados 73 atendimentos. Houve uma diminuição atendimentos referente ao mês anterior devido ao recesso escolar.

*Joseane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

#### **2.7. Resultados qualitativos:**

Os atendimentos tendo como resultado gradativo de analisar a função dos comportamentos, formular e acrescentar quanto a avaliação de reforçadores, aplicação de demandas com finalidades de estimular respostas as quais são

mais prejudicadas tendo em vista proporcionar pareamento junto com a demanda em sala de aula também, o progresso de comportamentos adequados, e a diminuição de comportamentos inadequados, junto a isto muitos usuários trazem alta demanda de conscientização sobre temas diversos sobre vida e mundo quanto a valores e responsabilidades.

<b>3. Profissional: Taís Victório Riboli</b>	<b>CRESS: 52.324</b>
Vigência do Relatório: 01/07/2024 a 31/07/2024	Função: Assistente Social
Segunda e Terça-feira: 7h30 às 11h30 Quarta, Quinta e Sexta-feira: 13h00 às 17h00	Carga horária semanal: 20 Horas

### 3.1. Público alvo:

Pessoas com Deficiência, e suas famílias.

### 3.2. Periodicidade:

Mensal, atendimento com duração de 1 hora

### 3.3. Área de abrangência:

BAIRRO	ALUNOS/USUÁRIOS
VILA POLAR	7
SANTA TEREZINHA	6
FORTALEZA	3
SANTA MARTA	5
JD. SANTANA	6
JD. PAULISTA	3
PARAISO II	3
COHAB I	2
COHAB II	1
CENTRO	8
JD. SANTA LUZIA	1

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP****CNPJ: 46.720.587/0001-04**

Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73

Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78

Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

**APAE**  
Vargem Grande do Sul-SP

COHAB V	4
COHAB VI	9
JD. DOLORES	4
JD. PAULISTA	3
JD. FERRI	2
JD. BELA VISTA	3
JD. SÃO PEDRO	2
SÃO LUCAS	1
FAZENDA BELA VISTA	1
CHÁCARA SÃO PAULO	1

**3.4. Descrição das atividades:**

O Assistente Social promove o encontro da realidade social do aluno, da escola, da família e da sociedade. Entende-se, que uma das grandes vantagens que o Assistente Social pode fazer no contexto escolar é a união dos laços familiares, entendendo toda a dinâmica familiar, visando sempre a proteção integral das crianças e adolescentes.

**3.5. Estratégias e recursos utilizados:**

Através de acolhida, e escuta qualificada, identificar as peculiaridades e dificuldade de cada família, elaborando um estudo social, tendo como apoio os instrumentais utilizados na elaboração de prontuários, relatórios, fichas de evolução, prevenindo as situações de risco pessoal e social.

**3.6. Resultados obtivos apartir das atividades realizadas:****a) Qualitativo:**

Pode-se observar que os atendimentos realizados, tem sido extremamente positivo. Através das visitas domiciliares, é possível identificar diversos fatores importantes para a intervenção Profissional, em relação a qualidade de vida e

autonomia destas famílias, criando um vínculo com os usuários, neste âmbito precisam ser acolhidos, pois na maioria das vezes encontram-se fragilizados.

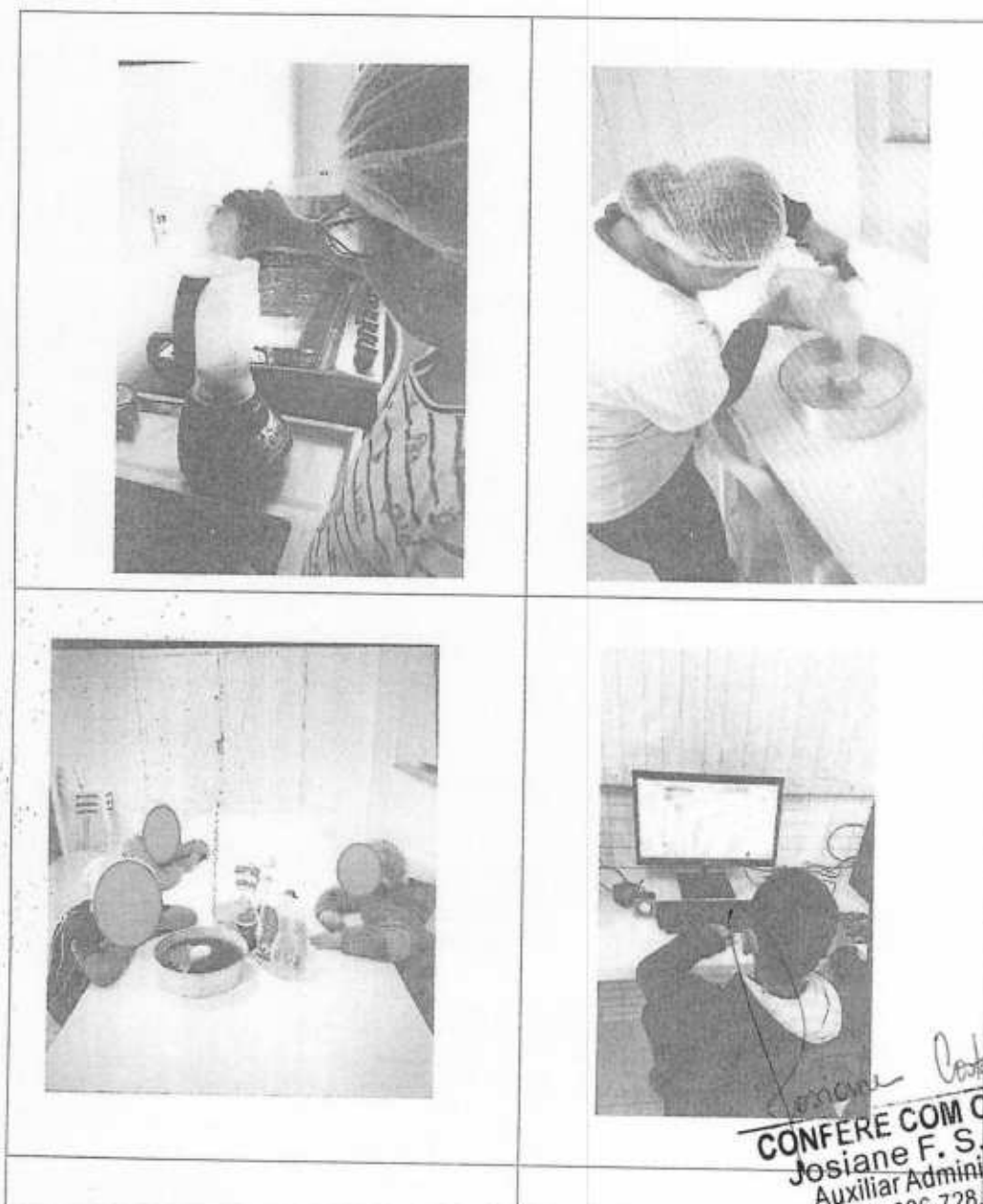
*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 936.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



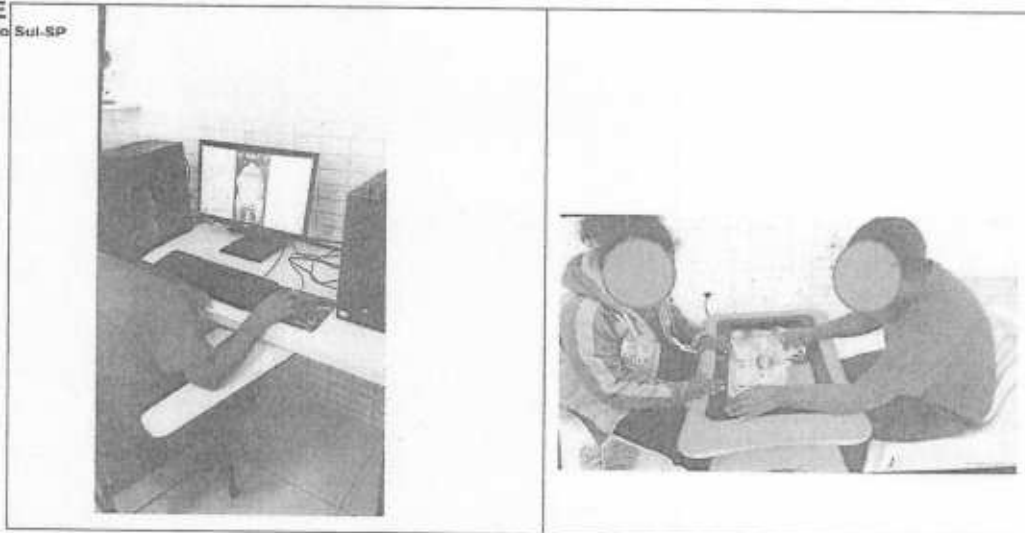
**b) Quantitativo:**

Este mês foram realizados os seguintes atendimentos: 09 visitas, 42 contatos telefônicos com as famílias, 07 encaminhamentos, e 6 contatos de articulação com a rede sociaosssistencial, o Firmando Elos foi realizado na "Festa Julina com a Família", com apresentação de dança das crianças, comidas típicas e participação da família.

**4. Registros fotograficos de algumas atividades do Programa Acolhendo Vidas:**



*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



**5. Alunos atendidos:**

Quant.:	Aluno:	Alunos que participaram dos Projetos do Programa Acolhendo Vidas.	Fisioterapia	Serviço Social	Psicologia
1.	A. D. S.	X	X		
2.	A. E. D. O.	X			X
3.	A. C. D. S. S.	X		X	
5.	A. L. M.		X		
6.	A. L. M. R.	X			
7.	A. M. A.			X	
8.	A. H. C. I.			X	X
9.	A. L. S.		X		
10.	A. M. F. F.	X	X	X	
11.	B. B. R.			X	
12.	B. V. C.	X			X
13.	B. T. A.	X	X		X
14.	B. Z. B.			X	
15.	C. A. M.	X			
16.	C. V. F.				
17.	E. O. B. D. S.	X	X		

  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
 Auxiliar Administrativo  
 CPF: 336.728.348-74  
 RG: 34.380.751-8X



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

18.	APAE Vargem Grande do Sul-SP	X			
19.	E. M. F.				X
20.	E.R.	X	x	X	
21.	E. L. M. C. D. S.	X		X	X
22.	G. A. D. C. G.	X		X	X
23.	H. G. D. S. R.	X	x		
24.	H. R. R.		X		
25.	I.R. C.	X			
26.	J. S.T. D. S.	X	x	X	
27.	J. D. D. S.			X	X
28.	J.D. S. S.		x	X	
29.	K. S. C. L.	X		X	
30.	K. E. O. O.	X	X		X
31.	K.F.A			X	
32.	K. L. DO N.		X	X	
33.	L.D.S. M.		X	X	
34.	L. V. M.	X			X
35.	L. F. G. L.	X		X	X
36.	M. F. D. S. L.	X		X	
37.	M. H. F.I.	X	X		
38.	M. G. C.	X		X	X
39.	M. H. DA S.	X		X	X
40.	M. A. A.			X	
41.	M. H. R.O.	X	X		
42.	N.C. R.	X		X	
43.	P.F. G. F.	X		X	
44.	P. A. M.	X			
45.	S. G. D. A.			X	X
46.	S. R. DA S.				X
47.	S. M. R.M.				X
48.	V.M.N		X		
49.	V.R.B	X	X		

*Joiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Júliane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

**6. Conclusão:**

**a) Metas Quantitativas:**

**-Indicadores quantitativos esperados:** Até 30 alunos com deficiências.

**-Indicadores quantitativos alcançados:** Oferta para 49 estudantes no programa "Acolhendo Vidas", totalizando 163% da meta atingida. No programa estiveram cadastrados 28 alunos, porém 21 receberam atendimentos das demais especialidades, conforme previsto no plano de trabalho no item 4.7. metodologia: **"serão oferecidos aos alunos que não participarem do programa, apenas quando os alunos cadastrados tiverem garantido os atendimentos de acordo com as suas necessidades".**

Vargem Grande do Sul – SP, 01 de agosto de 2024.



Ana Márcia Pereira Sabino

Diretora

RG:21.585.500

CPF:135.602.728-82

Ana Márcia P. Sabino

CPF: 135.602.728-82

RG: 21.585.500-0

Diretora



**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

## RELATÓRIO DE ATIVIDADES

**TERMO DE FOMENTO Nº 001/2023 RESOLUÇÃO Nº 08/2023/CMDCA**

**VIGÊNCIA:** 01/08/2024 a 31/08/2024

**Vigência do Relatório:** Mês de agosto de 2024

**Organizações da Sociedade Civil (OSC):** Apae de Vargem Grande do Sul-SP

**IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO:** OBJETO: Formalização da relação de parceria, em regime de mútua cooperação entre o MUNICÍPIO e a O.S.C., para consecução de finalidade de interesse público e recíproco, mediante a execução do Projeto referente ao Eixo de Atendimento ao Anexo I, Termo de Referência I, da Resolução n.º 08/2023/CMDCA – Trabalho em Políticas Transversais em Realização de projetos e/ou ações ligadas à de Atendimento Educacional Especializado. Realização de Projetos para Educação Especial em caráter substitutivo, na modalidade Educação Especial Exclusiva para alunos que necessitem de apoio intermitente, extensivo e pervasivo, cujas condições individuais impossibilitem a inclusão imediata e permanência na rede regular de ensino, que tenham como foco a aquisição de conhecimentos, trabalhar o desenvolvimento de capacidades/habilidades para sua autonomia e aptidões para as atividades diárias e condições para o desenvolvimento global do educando. Neste serviço os educandos são atendidos em grupos ou individual, sob regência de profissionais de área de saúde, de acordo com a necessidade de cada aluno, em conformidade com o Plano de Trabalho analisado pela Comissão de Seleção do Departamento de Educação, nomeada através da Portaria n.º 15.694, de 09 de Fevereiro de 2021 em conjunto com a Comissão de Plano, Política e Diagnostico do CMDCA, nomeada através da Portaria n.º 18.545 de 25 de março de 2021, aprovada em plenária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescentes.

### 1. Resumo das atividades no mês de agosto de 2024:

De acordo com o plano de trabalho apresentado, foram realizadas as seguintes atividades:

**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348.74  
RG: 34.380.751-8



### 1.1. FISIOTERAPIA:

**Profissional:** Marco Antônio Bruno

**Função:** Fisioterapeuta

CREFITO-3 / 308800-F

**Período:** 01/08/2024 a 31/08/2024

**Carga horária semanal:** 20h

No período do mês de agosto foram realizadas as seguintes atividades:

- Diálogos com os profissionais da equipe multidisciplinar (fisioterapeuta, psicólogos, técnica de enfermagem, nutricionista, assistente social e diretora) para discussão dos casos clínicos dos pacientes abordados;
- Orientações em sala de aula com educadores/professores/monitores sobre manejo e posicionamento dos alunos para a execução das atividades escolares;
- Entrevistas com pais/responsáveis para elaboração da anamnese presente na ficha de avaliação fisioterapêutica, e para o início da elaboração do plano terapêutico singular;
- Avaliação fisioterapêutica dos pacientes que receberão atendimento;
- Acompanhamento e auxílio na prova das cadeiras de rodas, órteses de posicionamento e dispositivos de auxílio a marcha que foram ofertadas para os alunos da Instituição;
- Assistência domiciliar aos alunos que necessitaram de orientações no domicílio;
- Avaliação fisioterapêutica dos pacientes que receberão atendimento;
- Atendimento fisioterapêutico com execução dos planos de tratamento elaborados;
- Atendimento hidroterapêutico realizados na piscina.

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

**1.2. Público alvo:**

Alunos da APAE que tenham entre 4 e 17 anos e que necessitam de assistência fisioterapêutica.

**1.3. Periodicidade:**

As atividades citadas acima foram desenvolvidas durante o mês de agosto de 2024 as segundas (das 8:30 as 11:30 e das 12:30 as 17:00), terças (das 8:30 às 11:30 e das 12:30 às 17:00) e quartas feiras (9:30 às 14:30) totalizando a carga horaria semanal de 20h.

**1.4. Área de Abrangência:**

Zona rural e urbana de Vargem Grande do Sul – SP

**Bairro residente**

Jardim São Paulo

Vila Santana

Jardim Santa Marta

Cohab

Centro

Jardim Paraíso II

Jardim Dolores

Jardim Santa Marta

Cohab

Jardim Fortaleza

Centro

Jardim Santa Marta

Jardim Santa Marta

Jardim São Paulo

Jardim Paulista

Jardim Ferri

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

**1.6. Recursos e estratégias utilizadas:**

As estratégias utilizadas foram orientações aos professores e também aos responsáveis pelos pacientes, entrevistas com os responsáveis para elaboração da ficha de avaliação, exame físico como testes ortopédicos específicos, escalas para avaliação dos pacientes e recursos fisioterapêuticos para desenvolvimento das atividades propostas, depois destes acontecimentos foram realizadas tratamentos fisioterapêuticos com excelência como por exemplo no atendimento de hidroterapia realizado na piscina foram utilizadas além de boias, macarrão para piscina, peso, bolas, cestas entre outros recursos foram utilizadas também técnicas hidroterapicas como a Cinesiohidroterapia, Halliwick, Watsu, e BadRagaz, buscando desenvolver nos pacientes melhor qualidade de vida, que gerando esta se obtem uma melhora funcional e psicologica e social.

**1.7. Resultados obtidos a partir das atividades realizadas:**

**a) Resultados quantitativos:**

Foram realizadas discussões, orientações e 60 atendimentos fisioterapêuticos englobando entrevistas com pais/responsáveis, avaliações fisioterapêuticas, atendimentos fisioterapêuticos, atendimentos hidroterapêuticos na piscina, testes de orteses e próteses e avaliações de cadeiras de rodas e meios de locomoção. Além de assistência domiciliar.

**b) Resultados qualitativos:**

Foram obtidos resultados significativos nas atividades realizadas, visto que a equipe, pais/responsáveis e pacientes envolvidos nas atividades desempenhadas estiveram dispostos para cumprir e executar as atividades propostas, também pôde-se dizer que a hidroterapia realizada na piscina apresentou resultados excelentes pois além da crescente nos atendimentos, os pacientes apresentaram melhora significativa no relaxamento muscular, no de

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

ADM,e qualidade de vida sendo os principais benefícios da água alcançados.Assim, conclui-se que o objetivo de ofertar melhor qualidade de vida, promoção de saúde, evitando e prevenindo riscos e complicações, foi desempenhado e alcançado.

<b>2. Profissional:</b> Matheus Antônio Patrino Ramos	<b>Função:</b> Psicólogo
Período:01/08/2024 à 31/08/2024	
Carga horária semanal: 22 horas	

### 2.1. Público Alvo:

São atendidos usuários com patologias como autismo e deficiência intelectual em maior proporção. Mas atende-se a necessidade de intervenção para outros usuários quando demandado de acordo com a necessidade e condição única de cada um, principalmente quando apresentam alguma condição comportamental.

### 2.2. Periodicidade:

Atendimentos presenciais, diariamente com duração média de 40 minutos de maneira individual. Quanto aos atendimentos dos usuários quanto dos responsáveis pelo mesmo. Realização de reunião multidisciplinar quanto aos pacientes atendidos e realização de análise e orientação em sala de aula e instituição quanto a manejo de comportamentos atípicos dos pacientes enquanto alunos.

### 2.3. Área de abrangência:

	Bairro	Usuários
01	Cohab I	1

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

02	Coahb VI	2
03	Jardim Fortaleza	2
04	Jardim Morumbi	1
05	Jardim Canaa	1
06	Jardim Paulista	2
07	Jardim Santa Luzia	1
08	Jardim Santa Marta	4
09	Jardim São Luiz	1
10	Vila Santana	1
11	Vila Polar	2
12	Jardim São Paulo	1
13	Jardim Ferri	1

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

#### 2.4. Recursos e estratégias utilizadas:

Sala multissensorial (auxilia no repertório de expressão, além de explorar os sentidos primários), jogos que estimulam raciocínio lógico (quebra cabeça, números, formas, blocos e cubos), e também são realizadas dinâmicas realizadas em grupo para estimular interações sociais, as intervenções são fundamentadas no programa TEACCH, e baseado em evidências científicas na análise do comportamento aplicada ABA. A partir das análises contínuas e individuais de cada usuário entende-se qual estratégia do ABA se usar como melhor procedimento para o progresso do mesmo. Entende-se a necessidade de usar reforçadores afim de aumentar a frequência de comportamentos positivos, assim como visa-se usar destes para que se reduza os comportamentos negativos, em suma evita-se a princípio do uso de punição. As processo de



extinção de comportamentos inadequados também buscam o uso de reforçadores para comportamentos desejáveis ao invés de punições, embora em alguns casos mais complexos e com menores respostas seja necessário a outra intervenção. É importante ressaltar que entende-se por comportamento adequados e inadequados dentro do ambiente trabalhado, como melhorias e comportamentos funcionais para o usuário atendido, e não apenas qualquer queixa retratada, pois, em casos é muito mais um caso de adaptação de terceiros do que necessariamente algo a intervir com o usuário. Busca-se estratégias lúdicas e dinâmicas que facilitem trabalhar os processos traçados buscando não tornar algo massante para os usuários e que os mesmo em muitas vezes nem percebem a função real de uma demanda proposta. Alguns casos é necessário haver uma conscientização maior pois, o público é amplo é com demandas diferentes de cada um.

#### **2.5. Resultados obtidos através das atividades realizadas:**

Atendimentos de todos os usuários inscritos para os atendimentos fortalecendo o vínculo com cada usuário e atendendo as necessidades individuais dos mesmos de acordo com o observado e analisado em cada sessão com reforço de comportamentos adequados e extinção gradual de comportamentos inadequados. Assim como conscientização sobre temas diversos de acordo com cada indivíduo.

#### **2.6. Resultados quantitativos:**

Foram realizados 69 atendimentos.

#### **2.7. Resultados qualitativos:**

Os atendimentos tendo como resultado gradativo de analisar a função dos comportamentos, formular e acrescentar quanto a avaliação de reforçadores, aplicação de demandas com finalidades de estimular respostas as quais são mais prejudicadas tendo em vista proporcionar pareamento junto com a demanda em sala de aula também, o progresso de comportamentos adequados, e a diminuição de comportamentos inadequados, junto a isto muitos usuários

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



**APAE** trazem alta demanda de conscientização sobre temas diversos sobre vida e mundo quanto a valores e responsabilidades.

<b>3. Profissional: Taís Victório Riboli</b>	<b>CRESS: 52.324</b>
Vigência do Relatório: 01/08/2024 a 31/08/2024	Função: Assistente Social
Segunda e Terça-feira: 7h30 às 11h30 Quarta, Quinta e Sexta-feira: 13h00 às 17h00	Carga horária semanal: 20 Horas

**3.1. Público alvo:**

Pessoas com Deficiência, e suas famílias.

**3.2. Periodicidade:**

Mensal, atendimento com duração de 1 hora

**3.3. Área de abrangência:**

BAIRRO	ALUNOS/USUÁRIOS
VILA POLAR	1
FORTALEZA	2
SANTA MARTA	6
JD. SANTANA	1
JD. PAULISTA	2
COHAB III	1
CENTRO	2
JD. FERRI	1
COHAB VI	2

*Josiane F. S. Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

**3.4. Descrição das atividades:**

O Assistente Social promove o encontro da realidade social do aluno, da escola, da família e da sociedade. Entende-se, que uma das grandes vantagens que o Assistente Social pode fazer no contexto escolar é a união dos laços familiares, entendendo toda a dinâmica familiar, visando sempre a proteção



Integral das crianças e adolescentes.

### 3.5. Estratégias e recursos utilizados:

Através de acolhida, e escuta qualificada, identificar as peculiaridades e dificuldade de cada família, elaborando um estudo social, tendo como apoio os instrumentais utilizados na elaboração de prontuários, relatórios, fichas de evolução, prevenindo as situações de risco pessoal e social.

### 3.6. Resultados obtivos apartir das atividades realizadas:

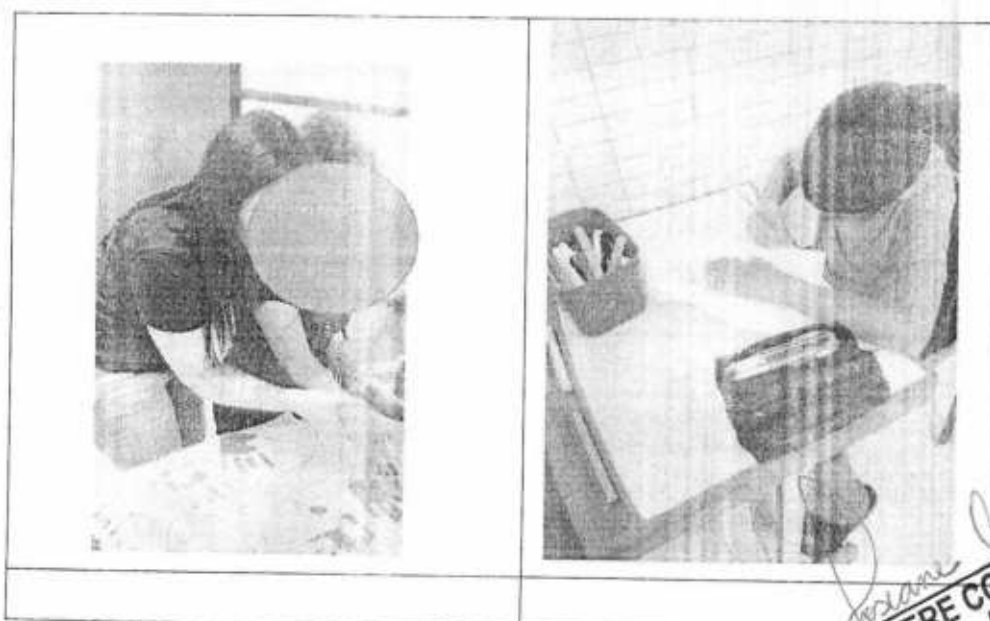
#### a) Qualitativo:

Pode-se observar que os atendimentos realizados, tem sido extremamente positivo. Através das visitas domiciliares, é possível identificar diversos fatores importantes para a intervenção profissional, em relação a qualidade de vida e autonomia destas famílias, criando um vínculo com os usuários, neste âmbito precisam ser acolhidos, pois na maioria das vezes encontram-se fragilizados.

#### b) Quantitativo:

Este mês foram realizados 18 atendimentos a crianças e adolescentes.

### 4. Registros fotograficos de algumas atividades do Programa Acolhendo Vidas:



*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. C.  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 436.728.348.74  
RG: 39.380.751-4



**5. Alunos atendidos:**

Quant.:	Aluno:	Alunos que participaram dos Projetos do Programa Acolhendo Vidas.	Fisioterapia	Serviço Social	Psicologia
1.	A. D. S.	X	X		x
2.	A. E. O.	X			X
3.	A. C. S. S.	X		X	
4.	A. L. M. F		X	X	
5.	A. L. M. R.	X		X	
6.	A. H. C. I.			X	X
7.	A. M. F. F.	X	X	X	
8.	B. B. R	X		X	
9.	B. V. C.	X			X
10.	B. T. A.	X	X		X
11.	C. A. M	X		X	X
12.	C. V. F.			X	
13.	E. O. B. D. S.	X	X	X	X
14.	E. M.	X			
15.	E. M. F.				X
16.	E. R.		X	X	
17.	E. L. M. C. D. S.	X		X	X


  
**CONFERE COM ORIGINAL**
  
 Josiane F. S. Costa
   
 Auxiliar Administrativo
   
 CPF: 336.728.348-74
   
 RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

18.	APAE Vargem Grande do Sul SP	X		X	X
19.	H. G. D. S. R.	X	X		
20.	H. R. R.		X		
21.	I. R. C.	X			
22.	J. S. T. D. S.	X	X	X	
23.	J. D. S.			X	
24.	J. S. S.		X	X	
25.	K. M. S.			X	
26.	K. S. C. L.	X		X	
27.	K. E. O. O.	X	X		X
28.	K. A. R. O.			X	
29.	K. L. N.		X	X	
30.	L. D. S. M.		X	X	
31.	L. V. M.	X			X
32.	L. F. G. L.	X		X	X
33.	M. F. D. S. L.	X		X	
34.	M. H. I. F.		X	X	
35.	M. G. C.	X		X	X
36.	M. H. S.	X		X	X
37.	M. A. A.			X	
38.	M. H. R. O.	X	X		
39.	N. C. R.	X		X	
40.	P. F. G. F.	X		X	
41.	P. A. M.	X		X	
42.	S. G. D. A.			X	X
43.	S. R. S.			X	X
44.	S. M. R. M.				X
45.	V. M. N.		X	X	
46.	V. R. B.	X	X		

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8





APAE  
Vargem Grande do Sul-SP

**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

## 6. Conclusão:

### a) Metas Quantitativas:

-Indicadores quantitativos esperados: Até 30 alunos com deficiências.  
-Indicadores quantitativos alcançados: Oferta para 46 estudantes no programa "Acolhendo Vidas", totalizando 153% da meta atingida. No programa estiveram cadastrados 28 alunos, porém 18 receberam atendimentos das demais especialidades, conforme previsto no plano de trabalho no item 4.7. metodologia: **"serão oferecidos aos alunos que não participarem do programa, apenas quando os alunos cadastrados tiverem garantido os atendimentos de acordo com as suas necessidades"**.

Vargem Grande do Sul – SP, 01 de setembro de 2024.

---

Ana Márcia Pereira Sabino

Diretora

RG:21.585.500

CPF:135.602.728-82

  
Fabiana B. Ribeiro Chagas  
Coordenadora Administrativa  
RG: 28.017.957-1

## RELATÓRIO DE ATIVIDADES

**TERMO DE FOMENTO Nº 001/2023 RESOLUÇÃO Nº 08/2023/CMDCA**

**VIGÊNCIA: 01/09/2024 a 30/09/2024**

**Vigência do Relatório: Mês de setembro de 2024**

**Organizações da Sociedade Civil (OSC): Apae de Vargem Grande do Sul-SP**

**IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO:** Formalização da relação de parceria, em regime de mútua cooperação entre o MUNICÍPIO e a O.S.C., para consecução de finalidade de interesse público e recíproco, mediante a execução do Projeto referente ao Eixo de Atendimento ao Anexo I, Termo de Referência I, da Resolução n.º 08/2023/CMDCA – Trabalho em Políticas Transversais em Realização de projetos e/ou ações ligadas à de Atendimento Educacional Especializado. Realização de Projetos para Educação Especial em caráter substitutivo, na modalidade Educação Especial Exclusiva para alunos que necessitem de apoio intermitente, extensivo e pervasivo, cujas condições individuais impossibilitem a inclusão imediata e permanência na rede regular de ensino, que tenham como foco a aquisição de conhecimentos, trabalhar o desenvolvimento de capacidades/habilidades para sua autonomia e aptidões para as atividades diárias e condições para o desenvolvimento global do educando. Neste serviço os educandos são atendidos em grupos ou individual, sob regência de profissionais de área de saúde, de acordo com a necessidade de cada aluno, em conformidade com o Plano de Trabalho analisado pela Comissão de Seleção do Departamento de Educação, nomeada através da Portaria n.º 15.694, de 09 de Fevereiro de 2021 em conjunto com a Comissão de Plano, Política e Diagnostico do CMDCA, nomeada através da Portaria n.º 18.545 de 25 de março de 2021, aprovada em plenária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescentes.

### 1. Resumo das atividades no mês de setembro de 2024:

De acordo com o plano de trabalho apresentado, foram realizadas as seguintes atividades:

**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

### 1.1. FISIOTERAPIA:

**Profissional:** Marco Antônio Bruno    **Função:** Fisioterapeuta  
CREFITO-3 / 368800-F  
**Período:** 01/09/2024 a 30/09/2024    **Carga horaria semanal:** 20h

No período do mês de setembro foram realizadas as seguintes atividades:

- Diálogos com os profissionais da equipe multidisciplinar (fisioterapeuta, psicólogos, técnica de enfermagem, nutricionista, assistente social e diretora) para discussão dos casos clínicos dos pacientes abordados;
- Orientações em sala de aula com educadores/professores/monitores sobre manejo e posicionamento dos alunos para a execução das atividades escolares;
- Entrevistas com pais/responsáveis para elaboração da anamnese presente na ficha de avaliação fisioterapêutica, e para o início da elaboração do plano terapêutico singular;
- Avaliação fisioterapêutica dos pacientes que receberão atendimento;
- Acompanhamento e auxílio na prova das cadeiras de rodas, órteses de posicionamento e dispositivos de auxílio a marcha que foram ofertadas para os alunos da Instituição;
- Assistência domiciliar aos alunos que necessitaram de orientações no domicílio;
- Avaliação fisioterapêutica dos pacientes que receberão atendimento;
- Atendimento fisioterapêutico com execução dos planos de tratamento elaborados;
- Atendimento hidroterapêutico realizados na piscina.

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



**1.2. Público alvo:**

Alunos da APAE que tenham entre 4 e 17 anos e que necessitam de assistência fisioterapêutica.

**1.3. Periodicidade:**

As atividades citadas acima foram desenvolvidas durante o mês de setembro de 2024 as segundas (das 8:30 as 11:30 e das 12:30 as 17:00), terças (das 8:30 às 11:30 e das 12:30 às 17:00) e quartas feiras (9:30 às 14:30) totalizando a carga horaria semanal de 20h.

**1.4. Área de Abrangência:**

Zona rural e urbana de Vargem Grande do Sul – SP

**Bairro residente**

Jardim São Paulo  
Vila Santana  
Jardim Santa Marta  
Cohab  
Centro  
Jardim Paraíso II  
Jardim Dolores  
Jardim Santa Marta  
Cohab  
Jardim Fortaleza  
Centro  
Jardim Santa Marta  
Jardim Santa Marta  
Jardim São Paulo  
Jardim Paulista  
Jardim Ferri

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

#### **1.6. Recursos e estratégias utilizadas:**

As estratégias utilizadas foram orientações aos professores e também aos responsáveis pelos pacientes, entrevistas com os responsáveis para elaboração da ficha de avaliação, exame físico como testes ortopédicos específicos, escalas para avaliação dos pacientes e recursos fisioterapêuticos para desenvolvimento das atividades propostas, depois destes acontecimentos foram realizadas tratamentos fisioterapêuticos com excelência como por exemplo no atendimento de hidroterapia realizado na piscina foram utilizadas além de boias, macarrão para piscina, peso, bolas, cestas entre outros recursos foram utilizadas também técnicas hidroterapicas como a Cinesiohidroterapia, Halliwick, Watsu, e BadRagaz, buscando desenvolver nos pacientes melhor qualidade de vida, que gerando esta se obtém uma melhora funcional e psicologica e social.

#### **1.7. Resultados obtidos a partir das atividades realizadas:**

##### **a) Resultados quantitativos:**

Foram realizadas discussões, orientações e 65 atendimentos fisioterapêuticos englobando entrevistas com pais/responsáveis, avaliações fisioterapêuticas, atendimentos fisioterapêuticos, atendimentos hidroterapeuticos na piscina, testes de orteses e próteses e avaliações de cadeiras de rodas e meios de locomoção. Além de assistência domiciliar.

##### **b) Resultados qualitativos:**

Foram obtidos resultados significativos nas atividades realizadas, visto que a equipe, pais/responsáveis e pacientes envolvidos nas atividades desempenhadas estiveram dispostos para cumprir e executar as atividades propostas, também pôde-se dizer que a hidroterapia realizada na piscina apresentou resultados excelentes pois além da crescente nos atendimentos, os pacientes apresentaram melhora significativa no relaxamento muscular, no de

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



ADM, e qualidade de vida sendo os principais benefícios da água alcançados. Assim, conclui-se que o objetivo de ofertar melhor qualidade de vida, promoção de saúde, evitando e prevenindo riscos e complicações, foi desempenhado e alcançado.

<b>2. Profissional:</b> Matheus Antônio Patrino Ramos	<b>Função:</b> Psicólogo
Período: 01/09/2024 à 30/09/2024	
Carga horária semanal: 22 horas	

### 2.1. Público Alvo:

São atendidos usuários com patologias como autismo e deficiência intelectual em maior proporção. Mas atende-se a necessidade de intervenção para outros usuários quando demandado de acordo com a necessidade e condição única de cada um, principalmente quando apresentam alguma condição comportamental.

### 2.2. Periodicidade:

Atendimentos presenciais, diariamente com duração média de 40 minutos de maneira individual. Quanto aos atendimentos dos usuários quanto dos responsáveis pelo mesmo. Realização de reunião multidisciplinar quanto aos pacientes atendidos e realização de análise e orientação em sala de aula e instituição quanto a manejo de comportamentos atípicos dos pacientes enquanto alunos.

### 2.3. Área de abrangência:

	Bairro	Usuários
01	Cohab I	1

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348.74  
RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

02	Coahb VI	2
03	Jardim Fortaleza	3
04	Jardim Morumbi	1
05	Jardim Canaa	1
06	Jardim Paulista	2
07	Jardim Santa Luzia	1
08	Jardim Santa Marta	4
09	Jardim São Luiz	1
10	Vila Santana	1
11	Vila Polar	2
12	Jardim São Paulo	1
13	Jardim Ferri	1

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

#### 2.4. Recursos e estratégias utilizadas:

Sala multissensorial (auxilia no repertório de expressão, além de explorar os sentidos primários), jogos que estimulam raciocínio lógico (quebra cabeça, números, formas, blocos e cubos), e também são realizadas dinâmicas realizadas em grupo para estimular interações sociais, as intervenções são fundamentadas no programa TEACCH, e baseado em evidências científicas na análise do comportamento aplicada ABA. A partir das análises contínuas e individuais de cada usuário entende-se qual estratégia do ABA se usar como melhor procedimento para o progresso do mesmo. Entende-se a necessidade de usar reforçadores afim de aumentar a frequência de comportamentos positivos, assim como visa-se usar destes para que se reduza os comportamentos negativos, em suma evita-se a princípio do uso de punição. As processo de

extinção de comportamentos inadequados também buscam o uso de reforçadores para comportamentos desejáveis ao invés de punições, embora em alguns casos mais complexos e com menores respostas seja necessário a outra intervenção. É importante ressaltar que entende-se por comportamento adequados e inadequados dentro do ambiente trabalhado, como melhorias e comportamentos funcionais para o usuário atendido, e não apenas qualquer queixa retratada, pois, em casos é muito mais um caso de adaptação de terceiros do que necessariamente algo a intervir com o usuário. Busca-se estratégias lúdicas e dinâmicas que facilitem trabalhar os processos traçados buscando não tornar algo massante para os usuários e que os mesmo em muitas vezes nem percebem a função real de uma demanda proposta. Alguns casos é necessário haver uma conscientização maior pois, o público é amplo é com demandas diferentes de cada um.

#### **2.5. Resultados obtidos através das atividades realizadas:**

Atendimentos de todos os usuários inscritos para os atendimentos fortalecendo o vínculo com cada usuário e atendendo as necessidades individuais dos mesmos de acordo com o observado e analisado em cada sessão com reforço de comportamentos adequados e extinção gradual de comportamentos inadequados. Assim como conscientização sobre temas diversos de acordo com cada indivíduo.

#### **2.6. Resultados quantitativos:**

Foram realizados 75 atendimentos.

#### **2.7. Resultados qualitativos:**

Os atendimentos tendo como resultado gradativo de analisar a função dos comportamentos, formular e acrescentar quanto a avaliação de reforçadores, aplicação de demandas com finalidades de estimular respostas as quais são mais prejudicadas tendo em vista proporcionar pareamento junto com a demanda em sala de aula também, o progresso de comportamentos adequados, e a diminuição de comportamentos inadequados, junto a isto muitos usuários

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

**APAE** Vargem Grande do Sul trazem alta demanda de conscientização sobre temas diversos sobre vida e mundo quanto a valores e responsabilidades.

<b>3. Profissional: Taís Victório Riboli</b>	<b>CRESS: 52.324</b>
Vigência do Relatório: 01/09/2024 a 30/09/2024	Função: Assistente Social
Segunda e Terça-feira: 7h30 às 11h30	Carga horária semanal: 20 Horas
Quarta, Quinta e Sexta-feira: 13h00 às 17h00	

**3.1. Público alvo:**

Pessoas com Deficiência, e suas famílias.

**3.2. Perodiocidade:**

Mensal, atendimento com duração de 1 hora

**3.3. Área de abrangência:**

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

BAIRRO	ALUNOS/USUÁRIOS
VILA POLAR	4
SANTA MARTA	1
JD. DOLORES	1
JD. MORUMBI	1
CENTRO	1
JD. FERRI	1
COHAB VI	1
VILA SANTANA	1
JADIM PAULISTA	3
JD. SANTA LUZIA	1

**3.4. Descrição das atividades:**

O Assistente Social promove o encontro da realidade social do aluno, da escola, da família e da sociedade. Entende-se, que uma das grandes vantagens que o Assistente Social pode fazer no contexto escolar é a união dos laços



familiares, entendendo toda a dinâmica familiar, visando sempre a proteção integral das crianças e adolescentes.

### 3.5. Estratégias e recursos utilizados:

Através de acolhida, e escuta qualificada, identificar as peculiaridades e dificuldade de cada família, elaborando um estudo social, tendo como apoio os instrumentais utilizados na elaboração de prontuários, relatórios, fichas de evolução, prevenindo as situações de risco pessoal e social.

### 3.6. Resultados obtivos apartir das atividades realizadas:

#### a) Qualitativo:

Pode-se observar que os atendimentos realizados, tem sido extremamente positivo. Através das visitas domiciliares, é possível identificar diversos fatores importantes para a intervenção profissional, em relação a qualidade de vida e autonomia destas famílias, criando um vínculo com os usuários, neste âmbito precisam ser acolhidos, pois na maioria das vezes encontram-se fragilizados.

#### b) Quantitativo:

Este mês foram realizados 16 atendimentos a crianças e adolescentes.

### 4. Registros fotograficos de algumas atividades do Programa Acolhendo

Vidas:



*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8





**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
 Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
 Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
 Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

**APAE**  
 Vargem Grande do Sul-SP



**5. Alunos atendidos:**

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
 Auxiliar Administrativo  
 CPF: 336.728.348.74  
 RG: 34.389.751-8

Quant.:	Aluno:	Alunos que participaram dos Projetos do programa Acolhendo Vidas.	Fisioterapia	Serviço Social	Psicologia
1.	A. D. S.	X	X	X	X
2.	A. E. O.	X			X
3.	A. C. S. S.	X			
4.	A. L. M. F.		X		
5.	A. L. S.		X		
6.	A. L. M. R.	X			
7.	A. H. C. I.				X
8.	A. M. F. F.	X	X	X	
9.	B. V. C.	X		X	X
10.	B. T. A.	X	X		X
11.	C. A. M.	X			X
12.	E. O. B. D. S.	X	X	X	X
13.	E. M.	X			
14.	E. M. F.				X



**6. Conclusão:**

**a) Metas Quantitativas:**

-Indicadores quantitativos esperados: Até 30 alunos com deficiências.

-Indicadores quantitativos alcançados: Oferta para 44 estudantes no programa "Acolhendo Vidas", totalizando 146,6% da meta atingida. No programa estiveram cadastrados 26 alunos, porém 18 receberam atendimentos das demais especialidades, conforme previsto no plano de trabalho no item 4.7. metodologia: "serão oferecidos aos alunos que não participarem do programa, apenas quando os alunos cadastrados tiverem garantido os atendimentos de acordo com as suas necessidades".

Vargem Grande do Sul – SP, 01 de outubro de 2024.

Ana Márcia Pereira Sabino

Diretora

RG:21.585.500

CPF:135.602.728-82

Marco Antonio Bruno

Fisioterapeuta

CREFITO-3 / 368800-F

Tais Victório Riboli

Assistente Social

CRESS 52.324

Matheus Antonio Patrino Ramos

Psicólogo

CRP 06/176472

**CONFERE COM ORIGINAL**

Josiane F. S. Costa

Auxiliar Administrativo

CPF: 336.728.348,7412

RG: 34.380.751-8

## RELATÓRIO DE ATIVIDADES

TERMO DE FOMENTO Nº 001/2023 ✓

RESOLUÇÃO Nº 08/2023/CMDCA ✓

VIGÊNCIA: 01/10/2024 a 31/10/2024

Vigência do Relatório: Mês de outubro de 2024 ✓

Organizações da Sociedade Civil (OSC): Apae de Vargem Grande do Sul-SP

**IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO:** Formalização da relação de parceria, em regime de mútua cooperação entre o MUNICÍPIO e a O.S.C., para consecução de finalidade de interesse público e recíproco, mediante a execução do Projeto referente ao Eixo de Atendimento ao Anexo I, Termo de Referência I, da Resolução n.º 08/2023/CMDCA – Trabalho em Políticas Transversais em Realização de projetos e/ou ações ligadas à de Atendimento Educacional Especializado. Realização de Projetos para Educação Especial em caráter substitutivo, na modalidade Educação Especial Exclusiva para alunos que necessitem de apoio intermitente, extensivo e pervasivo, cujas condições individuais impossibilitem a inclusão imediata e permanência na rede regular de ensino, que tenham como foco a aquisição de conhecimentos, trabalhar o desenvolvimento de capacidades/habilidades para sua autonomia e aptidões para as atividades diárias e condições para o desenvolvimento global do educando. Neste serviço os educandos são atendidos em grupos ou individual, sob regência de profissionais de área de saúde, de acordo com a necessidade de cada aluno, em conformidade com o Plano de Trabalho analisado pela Comissão de Seleção do Departamento de Educação, nomeada através da Portaria n.º 15.694, de 09 de Fevereiro de 2021 em conjunto com a Comissão de Plano, Política e Diagnostico do CMDCA, nomeada através da Portaria n.º 18.545 de 25 de março de 2021, aprovada em plenária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescentes.

### 1. Resumo das atividades no mês de outubro de 2024:

De acordo com o plano de trabalho apresentado, foram realizadas as

*Handwritten signature*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



APAE  
Vargem Grande do Sul

**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

seguintes atividades:

### 1.1. FISIOTERAPIA:

**Profissional:** Marco Antônio Bruno

**Função:** Fisioterapeuta

CREFITO-3 / 368800-F

**Período:** 01/10/2024 a 31/10/2024

**Carga horaria semanal:** 20h

No período do mês de outubro foram realizadas as seguintes atividades:

- Diálogos com os profissionais da equipe multidisciplinar (fisioterapeuta, psicólogos, técnica de enfermagem, nutricionista, assistente social e diretora) para discussão dos casos clínicos dos pacientes abordados;
- Orientações em sala de aula com educadores/professores/monitores sobre manejo e posicionamento dos alunos para a execução das atividades escolares;
- Entrevistas com pais/responsáveis para elaboração da anamnese presente na ficha de avaliação fisioterapêutica, e para o início da elaboração do plano terapêutico singular;
- Avaliação fisioterapêutica dos pacientes que receberão atendimento;
- Acompanhamento e auxílio na prova das cadeiras de rodas, órteses de posicionamento e dispositivos de auxílio a marcha que foram ofertadas para os alunos da Instituição;
- Assistência domiciliar aos alunos que necessitaram de orientações no domicílio;
- Avaliação fisioterapêutica dos pacientes que receberão atendimento;
- Atendimento fisioterapêutico com execução dos planos de tratamento elaborados;
- Atendimento hidroterapêutico realizados na piscina

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

**1.2. Público alvo:**

Alunos da APAE que tenham entre 4 e 17 anos e que necessitam de assistência fisioterapêutica.

**1.3. Periodicidade:**

As atividades citadas acima foram desenvolvidas durante o mês de outubro de 2024 as segundas (das 8:30 as 11:30 e das 12:30 as 17:00), terças (das 8:30 às 11:30 e das 12:30 às 17:00) e quartas feiras (9:30 às 14:30) totalizando a carga horaria semanal de 20h.

**1.4. Área de Abrangência:**

Zona rural e urbana de Vargem Grande do Sul – SP

**Bairro residente**

Jardim São Paulo

Vila Santana

Jardim Santa Marta

Cohab

Centro

Jardim Paraíso II

Jardim Dolores

Jardim Santa Marta

Cohab

Jardim Fortaleza

Centro

Jardim Santa Marta

Jardim Santa Marta

Jardim São Paulo

Jardim Paulista

Jardim Ferri

  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



**1.6. Recursos e estratégias utilizadas:**

As estratégias utilizadas foram orientações aos professores e também aos responsáveis pelos pacientes, entrevistas com os responsáveis para elaboração da ficha de avaliação, exame físico como testes ortopédicos específicos, escalas para avaliação dos pacientes e recursos fisioterapêuticos para desenvolvimento das atividades propostas, depois destes acontecimentos foram realizadas tratamentos fisioterapêuticos com excelência como por exemplo no atendimento de hidroterapia realizado na piscina foram utilizadas além de boias, macarrão para piscina, peso, bolas, cestas entre outros recursos foram utilizadas também técnicas hidroterápicas como a Cinesiohidroterapia, Halliwick, Watsu, e BadRagaz, buscando desenvolver nos pacientes melhor qualidade de vida, que gerando esta se obtém uma melhora funcional e psicológica e social.

**1.7. Resultados obtidos a partir das atividades realizadas:**

**a) Resultados quantitativos:**

Foram realizadas discussões, orientações e 61 atendimentos fisioterapêuticos englobando entrevistas com pais/responsáveis, avaliações fisioterapêuticas, atendimentos fisioterapêuticos, atendimentos hidroterapêuticos na piscina, testes de orteses e próteses e avaliações de cadeiras de rodas e meios de locomoção. Além de assistência domiciliar.

**b) Resultados qualitativos:**

Foram obtidos resultados significativos nas atividades realizadas, visto que a equipe, pais/responsáveis e pacientes envolvidos nas atividades desempenhadas estiveram dispostos para cumprir e executar as atividades propostas, também pôde-se dizer que a hidroterapia realizada na piscina apresentou resultados excelentes pois além da crescente nos atendimentos, os pacientes apresentaram melhora significativa no relaxamento muscular, no de

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



ADM e qualidade de vida sendo os principais benefícios da água alcançados. Assim, conclui-se que o objetivo de ofertar melhor qualidade de vida, promoção de saúde, evitando e prevenindo riscos e complicações, foi desempenhado e alcançado.

<b>2. Profissional:</b> Matheus Antônio Patrino	<b>Função:</b> Psicólogo
<b>Ramos:</b>	
<b>Período:</b> 01/10/2024 à 31/10/2024	
<b>Carga horária semanal:</b> 22 horas	

### **2.1. Público Alvo:**

São atendidos usuários com patologias como autismo e deficiência intelectual em maior proporção. Mas atende-se a necessidade de intervenção para outros usuários quando demandado de acordo com a necessidade e condição única de cada um, principalmente quando apresentam alguma condição comportamental.

### **2.2. Periodicidade:**

Atendimentos presenciais, diariamente com duração média de 40 minutos de maneira individual. Quanto aos atendimentos dos usuários quanto dos responsáveis pelo mesmo. Realização de reunião multidisciplinar quanto aos pacientes atendidos e realização de análise e orientação em sala de aula e instituição quanto a manejo de comportamentos atípicos dos pacientes enquanto alunos.

### **2.3. Área de abrangência:**

	Bairro	Usuários
01	Cohab I	1
02	Coahb VI	2

**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



03	Jardim Fortaleza	2
04	Jardim Morumbi	1
05	Jardim Canaa	1
06	Jardim Paulista	2
07	Jardim Santa Luzia	1
08	Jardim Santa Marta	4
09	Jardim São Luiz	1
10	Vila Santana	1
11	Vila Polar	2
12	Jardim São Paulo	1
13	Jardim Ferri	1

#### 2.4. Recursos e estratégias utilizadas:

Sala multissensorial (auxilia no repertório de expressão, além de explorar os sentidos primários), jogos que estimulam raciocínio lógico (quebra cabeça, números, formas, blocos e cubos), e também são realizadas dinâmicas realizadas em grupo para estimular interações sociais, as intervenções são fundamentadas no programa TEACCH, e baseado em evidências científicas na análise do comportamento aplicada ABA. A partir das análises contínuas e individuais de cada usuário entende-se qual estratégia do ABA se usar como melhor procedimento para o progresso do mesmo. Entende-se a necessidade de usar reforçadores afim de aumentar a frequência de comportamentos positivos, assim como visa-se usar destes para que se reduza os comportamentos negativos, em suma evita-se a princípio do uso de punição. As processos de

*Josiane*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



APAE

Vargem Grande do Sul

**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**

**CNPJ: 46.720.587/0001-04**

Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 908 de 21/03/73

Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78

Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

extinção de comportamentos inadequados também buscam o uso de reforçadores para comportamentos desejáveis ao invés de punições, embora em alguns casos mais complexos e com menores respostas seja necessário a outra intervenção. É importante ressaltar que entende-se por comportamento adequados e inadequados dentro do ambiente trabalhado, como melhorias e comportamentos funcionais para o usuário atendido, e não apenas qualquer queixa retratada, pois, em casos é muito mais um caso de adaptação de terceiros do que necessariamente algo a intervir com o usuário. Busca-se estratégias lúdicas e dinâmicas que facilitem trabalhar os processos traçados buscando não tornar algo massante para os usuários e que os mesmo em muitas vezes nem percebem a função real de uma demanda proposta. Alguns casos é necessário haver uma conscientização maior pois, o público é amplo é com demandas diferentes de cada um.

## **2.5. Resultados obtidos através das atividades realizadas:**

Atendimentos de todos os usuários inscritos para os atendimentos fortalecendo o vínculo com cada usuário e atendendo as necessidades individuais dos mesmos de acordo com o observado e analisado em cada sessão com reforço de comportamentos adequados e extinção gradual de comportamentos inadequados. Assim como conscientização sobre temas diversos de acordo com cada indivíduo.

## **2.6. Resultados quantitativos:**

Foram realizados 80 atendimentos.

## **2.7. Resultados qualitativos:**

Os atendimentos tendo como resultado gradativo de analisar a função dos comportamentos, formular e acrescentar quanto a avaliação de reforçadores, aplicação de demandas com finalidades de estimular respostas as quais são mais prejudicadas tendo em vista proporcionar pareamento junto com a demanda em sala de aula também, o progresso de comportamentos adequados, e a diminuição de comportamentos inadequados, junto a isto muitos usuários

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



**APAE**  
Vargem Grande do Sul

trazem alta demanda de conscientização sobre temas diversos sobre vida e mundo quanto a valores e responsabilidades.

<b>3. Profissional: Taís Victório Riboli</b>	<b>GRESS: 52.324</b>
Vigência do Relatório: 01/10/2024 a 31/10/2024	Função: Assistente Social
Segunda e Terça-feira: 7h30 às 11h30	Carga horária semanal: 20 Horas
Quarta, Quinta e Sexta-feira: 13h00 às 17h00	

**3.1. Público alvo:**

Pessoas com Deficiência, e suas famílias.

**3.2. Períodicidade:**

Mensal, atendimento com duração de 1 hora

**3.3. Área de abrangência:**

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348.74  
RG: 34.380.751-8

<b>BAIRRO</b>	<b>ALUNOS/USUÁRIOS</b>
VILA POLAR	1
FORTALEZA	2
SANTA MARTA	6
JD. SANTANA	1
JD. PAULISTA	2
COHAB III	1
CENTRO	2
JD. FERRI	1
COHAB VI	2

**3.4. Descrição das atividades:**

O Assistente Social promove o encontro da realidade social do aluno, da escola, da família e da sociedade. Entende-se, que uma das grandes vantagens que o Assistente Social pode fazer no contexto escolar é a união dos laços familiares, entendendo toda a dinâmica familiar, visando sempre a proteção





Vargem Grande do Sul, 15 de Novembro de 2017.  
**Integral das crianças e adolescentes.**

### **3.5. Estratégias e recursos utilizados:**

Através de acolhida, e escuta qualificada, identificar as peculiaridades e dificuldade de cada família, elaborando um estudo social, tendo como apoio os instrumentais utilizados na elaboração de prontuários, relatórios, fichas de evolução, prevenindo as situações de risco pessoal e social.

### **3.6. Resultados obtivos apartir das atividades realizadas:**

#### **a) Qualitativo:**

Pode-se observar que os atendimentos realizados, tem sido extremamente positivo. Através das visitas domiciliares, é possível identificar diversos fatores importantes para a intervenção profissional, em relação a qualidade de vida e autonomia destas famílias, criando um vínculo com os usuários, neste âmbito precisam ser acolhidos, pois na maioria das vezes encontram-se fragilizados.

#### **b) Quantitativo:**

Este mês foram realizados 12 atendimentos a crianças e adolescentes.

  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

**4. Registros fotograficos de algumas atividades do Programa Acolhendo Vidas:**



*Joseane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
 Auxiliar Administrativo  
 CPF: 336.728.348-74  
 RG: 34.380.751-8



APAE  
Vargem Grande do Sul-SP

**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

**5. Alunos atendidos:**

Quant.:	Aluno:	Alunos que participaram dos Projetos do Programa Acolhendo Vidas.	Fisioterapia	Serviço Social	Psicologia
1.	A. D. S.	X	X	X	X
2.	A. E. O.	X			X
3.	A. C. S. S.	X		X	
4.	A. L. M. F.		X		
5.	A. L. M. R.	X			
6.	A. H. C. I.				X
7.	A. M. F. F.	X	X		
8.	B. V. C.	X			X
9.	B. T. A.	X	X		X
10.	C. A. M.	X			X
11.	C. V. F.			X	
12.	E. O. B. D. S.	X	X		X
13.	E. M.	X			
14.	E. M. F.				X
15.	E. R.		X		
16.	E. L. M. C. D. S.	X			X
17.	G. A. D. C. G.	X			X
18.	H. G. D. S. R.	X			X
19.	H. R. R.		X		
20.	I. R. C.	X			
21.	J. S. T. D. S.	X	X		
22.	J. D. S.			X	
23.	J. S. S.		X		
24.	K. S. C. L.	X			

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



25.	K.F.D.O.	X	X	X	X
26.	K.L.N.		X	X	
27.	L.D.S.M.		X		
28.	L.V.M.	X		X	X
29.	L.F.G.L.	X			X
30.	M.F.D.S.L.	X		X	
31.	M.H.I.F.		X	X	
32.	M.G.C.	X			X
33.	M.H.S.	X		X	X
34.	M.A.A.			X	
35.	M.H.R.O.	X			
36.	N.C.R.	X			
37.	P.A.M.	X			X
38.	S.G.D.A.				X
39.	S.R.S.				X
40.	S.M.R.M.				X
41.	V.M.N		X		
42.	V.R.B	X	X	X	

#### 6. Conclusão:

##### a) Metas Quantitativas:

-Indicadores quantitativos esperados: Até 30 alunos com deficiências.

-Indicadores quantitativos alcançados: Oferta para 42 estudantes no programa "Acolhendo Vidas", totalizando 140% da meta atingida. No programa estiveram cadastrados 26 alunos, porém 16 receberam atendimentos das demais especialidades, conforme previsto no plano de trabalho no item 4.7. metodologia: "serão oferecidos aos alunos que não participarem do

**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**

**CNPJ: 46.720.587/0001-04**

Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73

Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78

Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

**APAE**  
Vargem Grande do Sul

Programa, apenas quando os alunos cadastrados tiverem garantido os atendimentos de acordo com as suas necessidades".

Vargem Grande do Sul – SP, 01 de novembro de 2024.

Marco Antonio Bruno

Fisioterapeuta

CREFITO 368800-F

Taís Victório Riboli

Assistente Social

CRESS 52.324

Matheus Antonio Patrino Ramos

Psicólogo

Ana Márcia Pereira Sabino

Diretora

RG:21.585.500

CPF:135.602.728-82

Ana Márcia P. Sabino

CPF: 135.602.728-82

RG: 21.585.500-0

Diretora

**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8





**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/85

## RELATÓRIO DE ATIVIDADES

**TERMO DE FOMENTO Nº 001/2023**

**RESOLUÇÃO Nº 08/2023/CMDCA**

**VIGÊNCIA: 01/11/2024 a 30/11/2024**

**Vigência do Relatório: Mês de novembro**

**Organizações da Sociedade Civil (OSC): Apae de Vargem Grande do Sul-SP**

**IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO:** Formalização da relação de parceria, em regime de mútua cooperação entre o MUNICÍPIO e a O.S.C., para consecução de finalidade de interesse público e recíproco, mediante a execução do Projeto referente ao Eixo de Atendimento ao Anexo I, Termo de Referência I, da Resolução n.º 08/2023/CMDCA – Trabalho em Políticas Transversais em Realização de projetos e/ou ações ligadas à de Atendimento Educacional Especializado. Realização de Projetos para Educação Especial em caráter substitutivo, na modalidade Educação Especial Exclusiva para alunos que necessitem de apoio intermitente, extensivo e pervasivo, cujas condições individuais impossibilitem a inclusão imediata e permanência na rede regular de ensino, que tenham como foco a aquisição de conhecimentos, trabalhar o desenvolvimento de capacidades/habilidades para sua autonomia e aptidões para as atividades diárias e condições para o desenvolvimento global do educando. Neste serviço os educandos são atendidos em grupos ou individual, sob regência de profissionais de área de saúde, de acordo com a necessidade de cada aluno, em conformidade com o Plano de Trabalho analisado pela Comissão de Seleção do Departamento de Educação, nomeada através da Portaria n.º 15.694, de 09 de Fevereiro de 2021 em conjunto com a Comissão de Plano, Política e Diagnostico do CMDCA, nomeada através da Portaria n.º 18.545 de 25 de março de 2021, aprovada em plenária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescentes.

### 1. Resumo das atividades no mês de novembro de 2024:

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

APAE  
Vargem Grande do Sul

De acordo com o plano de trabalho apresentado, foram realizadas as

#### 1.1. FISIOTERAPIA:

**Profissional:** Marco Antônio Bruno **Função:** Fisioterapeuta

CREFITO-3 / 368800-F

**Período:** 01/11/2024 a 30/11/2024 **Carga horaria semanal:** 20h

seguintes atividades:

No período do mês de novembro foram realizadas as seguintes atividades:

- Diálogos com os profissionais da equipe multidisciplinar (fisioterapeuta, psicólogos, técnica de enfermagem, nutricionista, assistente social e diretora) para discussão dos casos clínicos dos pacientes abordados;
- Orientações em sala de aula com educadores/professores/monitores sobre manejo e posicionamento dos alunos para a execução das atividades escolares;
- Entrevistas com pais/responsáveis para elaboração da anamnese presente na ficha de avaliação fisioterapêutica, e para o início da elaboração do plano terapêutico singular;
- Avaliação fisioterapêutica dos pacientes que receberão atendimento;
- Acompanhamento e auxílio na prova das cadeiras de rodas, órteses de posicionamento e dispositivos de auxílio a marcha que foram ofertadas para os alunos da Instituição;
- Assistência domiciliar aos alunos que necessitaram de orientações no domicílio;
- Avaliação fisioterapêutica dos pacientes que receberão atendimento;

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

- Atendimento fisioterapêutico com execução dos planos de tratamento elaborados;
- Atendimento hidroterapêutico realizados na piscina;
- Questionário de satisfação e aplicado com os responsáveis;
- Relatório técnico Individual e devolutiva com os responsáveis.

**1.2. Público alvo:**

Alunos da APAE que tenham entre 4 e 17 anos e que necessitam de assistência fisioterapêutica.

**1.3. Periodicidade:**

As atividades citadas acima foram desenvolvidas durante o mês de outubro de 2024 as segundas (das 8:30 as 11:30 e das 12:30 as 17:00), terças (das 8:30 às 11:30 e das 12:30 às 17:00) e quartas feiras (9:30 às 14:30) totalizando a carga horaria semanal de 20h.

**1.4. Área de Abrangência:**

Zona rural e urbana de Vargem Grande do Sul – SP

Bairro residente
Jardim São Paulo
Vila Santana
Jardim Santa Marta
Cohab
Centro
Jardim Paraíso II
Jardim Dolores
Jardim Santa Marta
Cohab
Jardim Fortaleza
Centro

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



APAE  
Vargem Grande do Sul

**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**

**CNPJ: 46.720.587/0001-04**

Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73

Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78

Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 08/11/85

Jardim Santa Marta

Jardim Santa Marta

Jardim São Paulo

Jardim Paulista

Jardim Ferri

**1.6. Recursos e estratégias utilizadas:**

As estratégias utilizadas foram orientações aos professores e também aos responsáveis pelos pacientes, entrevistas com os responsáveis para elaboração da ficha de avaliação, exame físico como testes ortopédicos específicos, escalas para avaliação dos pacientes e recursos fisioterapêuticos para desenvolvimento das atividades propostas, depois destes acontecimentos foram realizadas tratamentos fisioterapêuticos com excelência como por exemplo no atendimento de hidroterapia realizado na piscina foram utilizadas além de boias, macarrão para piscina, peso, bolas, cestas entre outros recursos foram utilizadas também técnicas hidroterapicas como a Cinesiohidroterapia, Halliwick, Watsu, e BadRagaz, buscando desenvolver nos pacientes melhor qualidade de vida, que gerando esta se obtém uma melhora funcional e psicologica e social.

**1.7. Resultados obtidos a partir das atividades realizadas:**

**a) Resultados quantitativos:**

Foram realizadas discussões, orientações e 60 atendimentos fisioterapêuticos englobando entrevistas com pais/responsáveis, avaliações fisioterapêuticas, atendimentos fisioterapêuticos, atendimentos hidroterapêuticos na piscina, testes de orteses e próteses e avaliações de cadeiras de rodas e meios de locomoção. Além de assistência domiciliar.

**b) Resultados qualitativos:**

Foram obtidos resultados significativos nas atividades realizadas, visto que a

*Deiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93641 de 06/11/86

Os pais/responsáveis e pacientes envolvidos nas atividades desempenhadas estiveram dispostos para cumprir e executar as atividades propostas, também pôde-se dizer que a hidroterapia realizada na piscina apresentou resultados excelentes pois além da crescente nos atendimentos, os pacientes apresentaram melhora significativa no relaxamento muscular, no de

ADM, e qualidade de vida sendo os principais benefícios da água alcançados. Assim, conclui-se que o objetivo de ofertar melhor qualidade de vida, promoção de saúde, evitando e prevenindo riscos e complicações, foi desempenhado e alcançado.

2. Profissional: Matheus Antônio Patrino Ramos	Função: Psicólogo
Período: 01/11/2024 à 30/11/2024	
Carga horária semanal: 22 horas	

#### 2.1. Público Alvo:

São atendidos usuários com patologias como autismo e deficiência intelectual em maior proporção. Mas atende-se a necessidade de intervenção para outros usuários quando demandado de acordo com a necessidade e condição única de cada um, principalmente quando apresentam alguma condição comportamental.

#### 2.2. Periodicidade:

Atendimentos presenciais, diariamente com duração média de 40 minutos de maneira individual. Quanto aos atendimentos dos usuários quanto dos responsáveis pelo mesmo. Realização de reunião multidisciplinar quanto aos pacientes atendidos e realização de análise e orientação em sala de aula e instituição quanto a manejo de comportamentos atípicos dos pacientes enquanto alunos.

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8





**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

**APAE 2.3. Área de abrangência:**

	Bairro	Usuários
01	Cohab I	1
02	Coahb VI	2
03	Jardim Fortaleza	2
04	Jardim Morumbi	1
05	Jardim Canaa	1
06	Jardim Paulista	2
07	Jardim Santa Luzia	1
08	Jardim Santa Marta	4
09	Jardim São Luiz	1
10	Vila Santana	1
11	Vila Polar	2
12	Jardim São Paulo	1
13	Jardim Ferri	1

**2.4. Recursos e estratégias utilizadas:**

Sala multissensorial (auxilia no repertório de expressão, além de explorar os sentidos primários), jogos que estimulam raciocínio lógico (quebra cabeça, números, formas, blocos e cubos), e também são realizadas dinâmicas realizadas em grupo para estimular interações sociais, as intervenções são fundamentadas no programa TEACCH, e baseado em evidências científicas na análise do comportamento aplicada ABA. A partir das análises contínuas e

*Joiani Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**

**CNPJ: 46.720.587/0001-04**

Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73

Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 23/09/78

Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

APAE  
Vargem Grande do Sul

Indivuais de cada usuário entende-se qual estratégia do ABA se usar como melhor procedimento para o progresso do mesmo. Entende-se a necessidade de usar reforçadores afim de aumentar a frequência de comportamentos positivos, assim como visa-se usar destes para que se reduza os comportamentos negativos, em suma evita-se a princípio do uso de punição. As processo de

extinção de comportamentos inadequados também buscam o uso de reforçadores para comportamentos desejáveis ao invés de punições, embora em alguns casos mais complexos e com menores respostas seja necessário a outra intervenção. É importante ressaltar que entende-se por comportamento adequados e inadequados dentro do ambiente trabalhado, como melhorias e comportamentos funcionais para o usuário atendido, e não apenas qualquer queixa retratada, pois, em casos é muito mais um caso de adaptação de terceiros do que necessariamente algo a intervir com o usuário. Busca-se estratégias lúdicas e dinâmicas que facilitem trabalhar os processos traçados buscando não tornar algo massante para os usuários e que os mesmo em muitas vezes nem percebem a função real de uma demanda proposta. Alguns casos é necessário haver uma conscientização maior pois, o público é amplo é com demandas diferentes de cada um.

**2.5. Resultados obtidos através das atividades realizadas:**

Atendimentos de todos os usuários inscritos para os atendimentos fortalecendo o vínculo com cada usuário e atendendo às necessidades individuais dos mesmos de acordo com o observado e analisado em cada sessão com reforço de comportamentos adequados e extinção gradual de comportamentos inadequados. Assim como conscientização sobre temas diversos de acordo com cada individuo.

**2.6. Resultados quantitativos:**

Foram realizados 65 atendimentos.

**2.7. Resultados qualitativos:**

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

Os atendimentos tendo como resultado gradativo de analisar a função dos comportamentos, formular e acrescentar quanto a avaliação de reforçadores, aplicação de demandas com finalidades de estimular respostas as quais são mais prejudicadas tendo em vista proporcionar pareamento junto com a demanda em sala de aula também, o progresso de comportamentos adequados, e a diminuição de comportamentos inadequados, junto a isto muitos usuários trazem alta demanda de conscientização sobre temas diversos sobre vida e mundo quanto a valores e responsabilidades.

3. Profissional: Taís Victório Riboli	CRESS: 52.324
Vigência do Relatório: 01/11/2024 a 30/11/2024	Função: Assistente Social
Segunda e Terça-feira: 7h30 às 11h30	Carga horária semanal: 20 Horas
Quarta, Quinta e Sexta-feira: 13h00 às 17h00	

**3.1. Público alvo:**

Pessoas com Deficiência, e suas famílias.

**3.2. Períodicidade:**

Mensal, atendimento com duração de 1 hora

**3.3. Área de abrangência:**

BAIRRO	ALUNOS/USUÁRIOS
SANTA MARTA	4
JD. SANTANA	1
JD. PAULISTA	4
COHAB VI	1
SANTA TEREZINHA	1
VILA POLAR	2

**3.4. Descrição das atividades:**

O Assistente Social promove o encontro da realidade social do aluno, da

*Costa*  
*Josiane*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 48.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93641 de 06/11/86

APAE da família e da sociedade. Entende-se, que uma das grandes vantagens que o Assistente Social pode fazer no contexto escolar é a união dos laços familiares, entendendo toda a dinâmica familiar, visando sempre a proteção integral das crianças e adolescentes.

### 3.5. Estratégias e recursos utilizados:

Através de acolhida, e escuta qualificada, identificar as peculiaridades e dificuldade de cada família, elaborando um estudo social, tendo como apoio os instrumentais utilizados na elaboração de prontuários, relatórios, fichas de evolução, prevenindo às situações de risco pessoal e social.

### 3.6. Resultados obtivos apartir das atividades realizadas:

#### a) Qualitativo:

Pode-se observar que os atendimentos realizados, tem sido extremamente positivo. Através das visitas domiciliares, é possível identificar diversos fatores importantes para a intervenção profissional, em relação a qualidade de vida e autonomia destas famílias, criando um vínculo com os usuários, neste âmbito precisam ser acolhidos, pois na maioria das vezes encontram-se fragilizados.

#### b) Quantitativo:

Este mês foram realizados 29 atendimentos a 13 crianças e adolescentes.

### 4. Registros fotograficos de algumas atividades do Programa Acolhendo Vidas:

--	--

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86



*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8





**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

**5. Alunos atendidos:**

Quant.:	Aluno:	Alunos que participaram dos Projetos do Programa Acolhendo Vidas.	Fisioterapia	Serviço Social	Psicologia
1.	A. D. S.	X	X	X	X
2.	A. E. O.	X		X	X
3.	A. C. S. S.	X			
4.	A. L. M. F.		X	X	
5.	A. L. M. R.	X		X	
6.	A. H. C. I.				X
7.	A. M. F. F.	X	X	X	
8.	B. V. C.	X			X
9.	B. T. A.	X	X	X	X
10.	C. A. M.	X			X
11.	C. V. F.			X	
12.	E. O. B. D. S.	X	X		X
13.	E. M.	X			
14.	E. M. F.				X
15.	E. R.		X	X	
16.	E. L. M. C. D. S.	X		X	X
17.	G. A. D. C. G.	X			X
18.	H. G. D. S. R.	X			
19.	H. R. R.		X		
20.	I. R. C.	X			
21.	J. S. T. D. S.	X	X		
22.	J. D. S.			X	
23.	J. S. S.		X		
24.	K. S. C. L.	X			

*Josiane F. S. Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

25.	K.E.D.O.	X	X		X
26.	K. L. N.		X		
27.	L.D.S. M.		X		
28.	L. V. M.	X			X
29.	L. F. G. L.	X			X
30.	M. F. D. S. L.	X			
31.	M. H. I. F.		X		
32.	M. G. C.	X			X
33.	M. H. S.	X		X	X
34.	M. A. A.				
35.	M. H. R. O.	X			
36.	N.C. R.	X		X	
37.	P. A. M.	X			X
38.	S. G. D. A.				X
39.	S. R. S.			X	X
40.	S. M. R.M.				X
41.	V.M.N		X		
42.	V.R.B	X	X		

**6. Conclusão:**

**a) Metas Quantitativas:**

**-Indicadores quantitativos esperados:** Até 30 alunos com deficiências.

**-Indicadores quantitativos alcançados:** Oferta para 42 estudantes no programa "Acolhendo Vidas", totalizando 140% da meta atingida. No programa estiveram cadastrados 26 alunos, porém 16 receberam atendimentos das demais especialidades, conforme previsto no plano de trabalho no item 4.7. metodologia: "serão oferecidos aos alunos que não participarem do

*Joseane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

**Programa, apenas quando os alunos cadastrados tiverem garantido os atendimentos de acordo com as suas necessidades".**

Vargem Grande do Sul – SP, 01 de dezembro de 2024.

*Marco Antonio Bruno*

Marco Antonio Bruno  
Fisioterapeuta  
CREFITO 368800-F

Matheus Antonio Patrino Ramos  
Psicólogo  
CRP 06/176472

Taís Victório Riboli  
Assistente Social  
CRESS 52.324

Ana Márcia Pereira Sabino  
Diretora  
RG: 21.585.500  
CPF: 135.602.728-82

Ana Márcia Pereira Sabino  
CPF: 135.602.728-82  
RG: 21.585.500-0  
Diretora

**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

## RELATÓRIO DE ATIVIDADES

**TERMO DE FOMENTO Nº 001/2023**

**RESOLUÇÃO Nº 08/2023/CMDCA**

**Vigência do Relatório:** Mês de dezembro

**Organizações da Sociedade Civil (OSC):** Apae de Vargem Grande do Sul-SP

**IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO:** Formalização da relação de parceria, em regime de mútua cooperação entre o MUNICÍPIO e a O.S.C., para consecução de finalidade de interesse público e recíproco, mediante a execução do Projeto referente ao Eixo de Atendimento ao Anexo I, Termo de Referência I, da Resolução n.º 08/2023/CMDCA – Trabalho em Políticas Transversais em Realização de projetos e/ou ações ligadas à de Atendimento Educacional Especializado. Realização de Projetos para Educação Especial em caráter substitutivo, na modalidade Educação Especial Exclusiva para alunos que necessitem de apoio intermitente, extensivo e pervasivo, cujas condições individuais impossibilitem a inclusão imediata e permanência na rede regular de ensino, que tenham como foco a aquisição de conhecimentos, trabalhar o desenvolvimento de capacidades/habilidades para sua autonomia e aptidões para as atividades diárias e condições para o desenvolvimento global do educando. Neste serviço os educandos são atendidos em grupos ou individual, sob regência de profissionais de área de saúde, de acordo com a necessidade de cada aluno, em conformidade com o Plano de Trabalho analisado pela Comissão de Seleção do Departamento de Educação, nomeada através da Portaria n.º 15.694, de 09 de Fevereiro de 2021 em conjunto com a Comissão de Plano, Política e Diagnostico do CMDCA, nomeada através da Portaria n.º 18.545 de 25 de março de 2021, aprovada em plenária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescentes.

### 1. Resumo das atividades no mês de dezembro de 2024:

De acordo com o plano de trabalho apresentado, foram realizadas as seguintes atividades:

*Resumo Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**

**CNPJ: 46.720.587/0001-04**

Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73

Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78

Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

**APAE**

Vargem Grande do Sul

No período do mês de dezembro foram realizadas as seguintes atividades:

**1.1. FISIOTERAPIA:**

**Profissional:** Marco Antônio Bruno **Função:** Fisioterapeuta

CREFITO-3 / 368800-F

- Diálogos com os profissionais da equipe multidisciplinar (fisioterapeuta, psicólogos, técnica de enfermagem, nutricionista, assistente social, diretora e coordenador pedagógico) para discussão dos casos clínicos dos pacientes abordados;
- Orientações em sala de aula com educadores/professores/monitores sobre manejo e posicionamento dos alunos para a execução das atividades escolares;
- Questionário de satisfação e aplicado com os responsáveis
- Relatório técnico Individual e devolutiva com os responsáveis
- Elaboração de relatórios do mês de dezembro e anual de atividades.
- Elaboração da lista de pacientes que continuarão recebendo o atendimento fisioterapêutico
- Orientação aos responsáveis sobre exercícios que os mesmos podem realizar com os pacientes no período de férias para proporcionar melhor qualidade de vida para os mesmos.

**1.2. Público alvo:**

Alunos da APAE que tenham entre 4 e 17 anos e que necessitam de assistência fisioterapêutica.

**1.3. Periodicidade:**

As atividades citadas acima foram desenvolvidas durante o mês de dezembro de 2024 as segundas (das 8:30 as 11:30 e das 12:30 as 17:00), terças (das 8:30 às 11:30 e das 12:30 às 17:00) e quartas feiras (9:30 às 14:30) totalizando a carga horaria semanal de 20h.

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8

## 1.6. Recursos e estratégias utilizadas:

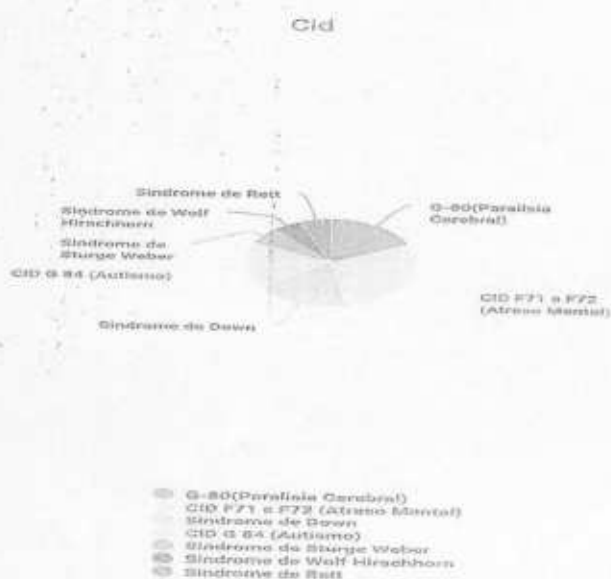
As estratégias utilizadas foram orientações aos professores, além de entrevista de devolutiva realizada com os pais/responsáveis pelo paciente.

### Resultados obtidos a partir das atividades realizadas:

#### a) Resultados quantitativos:

Foram realizadas discussões de caso durante reunião com a equipe técnica, elaborações de documentação, aplicação de questionário de satisfação, e orientações. No mês de dezembro não houveram resultados quantitativos, devido encerramento dos atendimentos no mês de novembro, para finalização da documentação final de cada paciente atendido no ano de 2024.

CID pacientes que receberam atendimento neste ano (Vale ressaltar que alguns pacientes possuem mais de uma classificação de CID, porém para uma melhor visualização e compreensão do gráfico isso foi resumido, também ressalta que os pacientes possuem graus de CID diferentes sendo diferentes uns dos outros):



*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



## Pesquisa de satisfação com responsáveis



2. Profissional: Matheus Antônio Patrino Ramos	Função: Psicólogo
--	-------------------

### 2.1. Público Alvo:

São atendidos usuários com patologias como autismo e deficiência intelectual em maior proporção. Mas atende-se a necessidade de intervenção para outros usuários quando demandado de acordo com a necessidade e condição única de cada um, principalmente quando apresentando alguma condição comportamental.

### 2.2. Periodicidade:

Atendimentos presenciais, diariamente com duração média de 40 minutos de maneira individual. Quanto aos atendimentos dos usuários quanto dos responsáveis pelo mesmo. Realização de reunião multidisciplinar quanto aos pacientes atendidos e realização de análise e orientação em sala de aula e instituição quanto a manejo de comportamentos atípicos dos pacientes enquanto alunos.

Original  
 CONFERE COM ORIGINAL  
 Josiane F. S. Costa  
 Auxiliar Administrativo  
 CPF: 336.728.348-74  
 RG: 34.380.751-8

### 2.3. Recursos e estratégias utilizadas:

Sala multissensorial (auxilia no repertório de expressão, além de explorar os sentidos primários), jogos que estimulam raciocínio lógico (quebra cabeça, números, formas, blocos e cubos), e também são realizadas dinâmicas realizadas em grupo para estimular interações sociais, as intervenções são fundamentadas no programa TEACCH, e baseado em evidências científicas na análise do comportamento aplicada ABA. A partir das análises contínuas e individuais de cada usuário entende-se qual estratégia do ABA se usar como melhor procedimento para o progresso do mesmo. Entende-se a necessidade de usar reforçadores afim de aumentar a frequência de comportamentos positivos, assim como visa-se usar destes para que se reduza os comportamentos negativos, em suma evita-se a princípio do uso de punição. As processo de extinção de comportamentos inadequados também buscam o uso de reforçadores para comportamentos desejáveis ao invés de punições, embora em alguns casos mais complexos e com menores respostas seja necessário a outra intervenção. É importante ressaltar que entende-se por comportamento adequados e inadequados dentro do ambiente trabalhado, como melhorias e comportamentos funcionais para o usuário atendido, e não apenas qualquer queixa retratada, pois, em casos é muito mais um caso de adaptação de terceiros do que necessariamente algo a intervir com o usuário. Busca-se estratégias lúdicas e dinâmicas que facilitem trabalhar os processos traçados buscando não tornar algo massante para os usuários e que os mesmo em muitas vezes nem percebem a função real de uma demanda proposta. Alguns casos é necessário haver uma conscientização maior pois, o público é amplo é com demandas diferentes de cada um.

### 2.4. Resultados quantitativos:

Não houveram atendimentos no mês de dezembro devido ao encerramento dos atendimentos no mês de novembro e o documentação/relatórios finais da instituição.

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



APAE 2.5.  
Vargem Grande do Sul SP

**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**  
**CNPJ: 46.720.587/0001-04**  
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73  
Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/78  
Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

### Resultados qualitativos:

No mês de dezembro não houveram atendimentos em decorrência ao fechamento das documentações finais, na sequência as atividades realizadas.

- Relatório de atividade mensal.
  - Relatório anual.
  - Atualização dos prontuários
  - Relatório individual dos pacientes atendidos.
  - Relação dos pacientes para atendimentos.
  - Cronograma de atendimento atualizado.
- 
- Reunião de orientação com responsáveis pelos pacientes atendidos.

<b>3. Profissional: Taís Victório Riboli</b>	<b>CRESS: 52.324</b>
Segunda e Terça-feira: 7h30 às 11h30	Função: Assistente Social
Quarta, Quinta e Sexta-feira: 13h00 às 17h00	

#### 1. Descrição das atividades realizadas:

Os atendimentos foram realizados em sala de atendimento Individual, com a utilização de instrumentais do serviço social, foram esclarecidas todas as dúvidas dos presentes atendidos.

Após o atendimento, é preenchido os prontuários individuais, e relatado cada paciente atendido neste setor, afim de descrever o atendimento do dia, e as informações necessárias importantes.

As atualizações das fichas sociais são realizadas de forma individual, e de acordo com o cotidiano, informações cadastrais e pertinentes.

#### 2- Público-Alvo:

Hoje são atendidos usuários frequentantes da escola. Trabalhando as necessidades de cada família.

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



APAE  
Vargem Grande do Sul

**APAE DE VARGEM GRANDE DO SUL SP**

**CNPJ: 46.720.587/0001-04**

Reconhecido de Utilidade Pública Municipal pela Lei 808 de 21/03/73

Utilidade Pública Estadual pela Lei 1770 de 28/09/73

Utilidade Pública Federal Pelo Decreto nº 93541 de 06/11/86

## **2. Periodicidade:**

Nos atendimentos presenciais, o tempo estimado é de acordo com a necessidade do atendido, podendo variar de dez minutos a uma hora.

## **3. Resultados obtivos apartir das atividades realizadas:**

### **a) Qualitativo:**

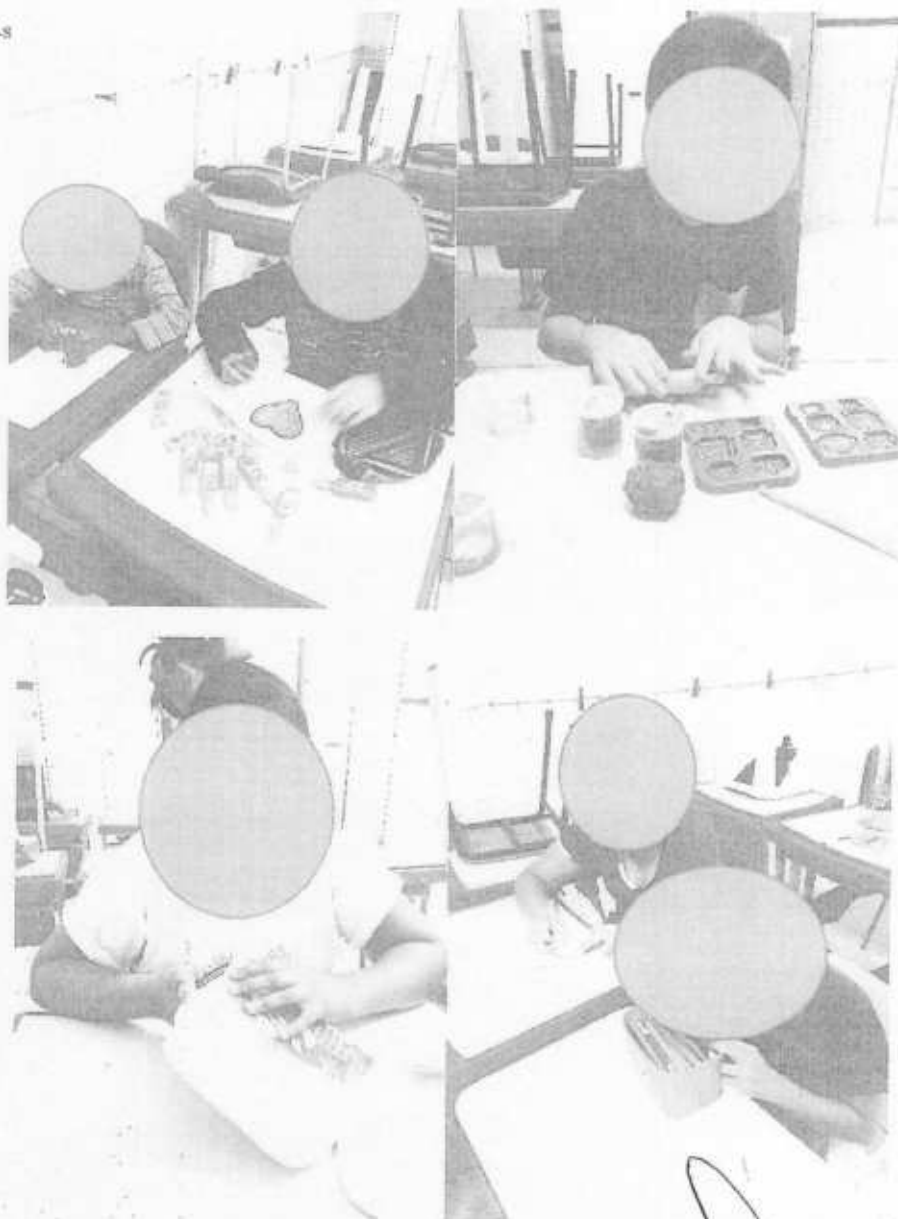
No mês de dezembro não tivemos resultados qualitativos, devido ao período de férias da profissional.

### **b) Quantitativo:**

No mês de dezembro não tivemos resultados quantitativos, devido ao período de férias da profissional.

## **4. Registros fotograficos de algumas atividades do Programa Acolhendo Vidas:**

*Josiane Costa*  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8



5. Alunos atendidos:

  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
 Auxiliar Administrativo  
 CPF: 336.728.348-74  
 RG: 34.380.751-8

Quant.:	Aluno:	Alunos que participaram dos Projetos do Programa Acolhendo Vidas.
1.	A. D. S.	X
2.	A. E. O.	X
3.	A. C. S. S.	X

4.	A. L. M. R.	X
5.	A. M. F. F.	X
6.	B. V. C.	X
7.	B. T. A.	X
8.	C. A. M.	X
9.	C. V. F.	
10.	E. O. B. D. S.	X
10.	E. M.	X
11.	E. L. M. C. D. S.	X
12.	E. R.	X
13.	G. A. D. C. G.	X
14.	H. G. D. S. R.	X
15.	I. R. C.	X
16.	J. S. T. D. S.	X
17.	K. S. C. L.	X
18.	K. E. O. O.	X
19.	L. V. M.	X
20.	L. F. G. L.	X
21.	M. F. D. S. L.	X
22.	M. G. C.	X
23.	M. H. S.	X
24.	M. H. R. O.	X
24.	N. C. R.	X
25.	P. A. M.	X
26.	V. R. B.	X

**6. Conclusão:**

**a) Metas Quantitativas:**

-Indicadores quantitativos esperados: Até 30 alunos com deficiências.

  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
**Josiane F. S. Costa**  
 Auxiliar Administrativo  
 CPF: 336.728.348-74  
 RG: 34.380.751-8



APAE  
Vargem Grande do Sul

**Indicadores quantitativos alcançados:** Oferta para 26 estudantes devidamente cadastrados no programa "Acolhendo Vidas", totalizando 86,66% da meta atingida. No dia 30 de novembro, a equipe da saúde realizou o encerramento dos atendimentos, para a finalização e organização do setor (realização do relatório anual, registro de evolução final nos prontuários individuais de cada paciente atendido no ano de 2024), com isso, o percentual de atendimentos reduziu, porém os alunos cadastrados no "Programa Acolhendo Vidas", continuaram a frequentar, mas com realização de atividades lúdicas com a monitora.


Vargem Grande do Sul – SP, 31 de dezembro de 2024.

  
\_\_\_\_\_  
Ana Márcia Pereira Sabino

Diretora

CPF: 135.602.728-82

Ana Márcia P. Sabino  
CPF: 135.602.728-82  
RG: 21.585.500-0  
Diretora

  
\_\_\_\_\_  
Fabiana Lourenço Ribeiro Chagas

Coordenadora Administrativa e Social

Fabiana L. Ribeiro Chagas  
Coordenadora Administrativa e Social  
RG: 28.017.957-1

  
\_\_\_\_\_  
**CONFERE COM ORIGINAL**  
Josiane F. S. Costa  
Auxiliar Administrativo  
CPF: 336.728.348-74  
RG: 34.380.751-8